

§ 11.

Kontrolor obstarává za aprobace správcovy kontrolu nad peněžní a hospodářskou správou, ručí se správcem za pokladniční a materiální zásoby, spoluzamyká pokladnu a hlavní skladiště, vede podací protokol, registraturu, pak expedit a konečně též obstarává opisovací práce.

§ 12.

Dozorkyně nad prádlem dohlíží při praní a vypomáhá při shotovování a udržování prádla v dobrém stavu a jest za toto, jakož i za inventář, pokud není v potřebě, zodpovědna.

§ 13.

Hospodyně má na starosti celé vedení kuchyně, stravování chovanců, k čemuž se jí potřebný personál dodá. Má pečovati v mezích předpisu stravovacího o bezvadnou přípravu a předepsanou míru pokrmů, při tom má přesně na zřeteli míti zájem ústavu a jest zodpovědna za celou kuchyni a inventář této.

§ 14.

Ostatní služební personál koná práce, přidělené mu dle povahy dotyčné služby.

§ 15.

Zemský výbor jmenuje všechno služebnictvo ústavní dle návrhu vrchním vedením ústavu pověřeného ředitele brněnského ústavu pro choromyslné, jen ošetrovací a ostatní služební personál ustanovuje správce ústavu ve shodě s vrchním řízením v počtu od zemského výboru schváleném.

§ 16.

Platy v službě postavených osob ustanovuje zemský výbor; osoby ty jsou kromě obou úředníků správních vzhledem na povahu ústavu jen prozatímně ustanoveny.

§ 17.

Za práce při výkonech bohoslužebných a duchovní správě vyměří zemský výbor odměny těm, jimž se práce ty svěří.

Přijímání a propouštění nemocných.

§ 18.

Poněvadž ústav tento zřízen jest k úlevě od přeplnění v obou zemských ústavech pro choromyslné, má na starosti přijímání nemocných, kteří z těchto ústavů mají býti transferováni.