

skracujících výhod počtárských, které jsou užitečný ku provedení praktickému,

3. krasopisectví,

4. právu směnečnému, pokud jest kupci potřeba věděti je, při čemž dlužno stále uvažovati obchod ve směnkách, tedy směnkářství s některými pravidly nauky obchodní.

Ve druhém roce se učí :

1. náboženství,

2. počtům obchodnickým, a sice : počtům procentovým s upotřebením k effekturám kupu i prodeje, počtu úrokovému ohledem na počet diskontový, počtům terminovým, účtu o devisách, jakož i nejprostějším pádům arbitráže směnečné, pokud jí lze užívati při rozečtech (kalkulacích) směnečných.

3. vedení knih a sice hlavním pravidlům o jednoduchém a dvojitým (složitým) vedení knih i s praktickým vypracováním malého díla v jednoduchých položkách,

4. krasopisectví spojenému s dopisováním obchodnickým.

5. nauce o zboží a sice: o chemických zplodinách (produktech) i barvivách čili materiálech barevných.

V třetím roce se učí :

1. náboženství,

2. počtům obchodnickým a sice: co do kupování a prodávání státních papírův a akcií, zboží, kalkulacím, účtům planým či domnělým (conti finti), pak o nejdůležitějších pádech arbitráže peněz čili monet a papírův státních.

3. vedení knih, praktická vypracování několika díl ve složitých položkách.

4. nauce o zboží, a sice: o zboží kořenném, o nejdůležitějších hmotách surových (surovinách), výrobcích z ovčí vlny, tkaninách

abkürzenden Rechnungs-Vortheile, die für die praktische Ausübung vom Vortheile sind.

3. Schönschreiben.

4. Wechselrecht, in soweit dasselbe für den Kaufmann zu wissen nöthig ist, mit steter Berücksichtigung des Verkehrs mit demselben, also das Wechselgeschäft, nebst einigen Grundsätzen der Handelswissenschaft.

Im zweiten Jahrgang wird gelehrt :

1. Religion.

2. Mercantilrechnen, und zwar: die Prozentrechnungen mit Anwendung auf die Ein- und Verkaufs-Effecturen, die Interessenrechnung mit der Anwendung auf die Disconto-Rechnung, Terminrechnungen, die Berechnung der Devisen, so wie die einfachsten Fälle der Wechsel-Arbitrage, insoweit dieselben bei Wechsel-Calculationen benützt werden können.

3. Buchhalten, und zwar: die Hauptgrundsätze der einfachen und doppelten Buchführung nebst praktischer Ausarbeitung eines kleinen Geschäftes in einfachen Posten.

4. Schönschreiben in Verbindung mit der kaufmännischen Correspondenz.

5. Waarenkunde, und zwar: chemische Producte und Farbenmaterialien.

Im dritten Jahrgange wird gelehrt :

1. Religion.

2. Mercantilrechnen, und zwar: Ein- und Verkauf von Staatspapieren und Actien, Waaren, Calculationen, Conti-Finti, die wichtigsten Fälle der Münzen- und Staatspapier-Arbitrage.

3. Buchhalten, praktische Ausarbeitungen mehrerer Geschäfte in doppelten Posten.

4. Waarenkunde, und zwar: Specereiwaaaren, die wichtigsten Rohproducte, Schafwollfabricate,