

§ 4.

Množství obilí na jeden ráz mletého nesmí být větší, než kolik jest pro spotřebu na 3 měsíce připuštěno.

§ 5.

Žádosti na vydání mlecí (šrotovací poukázky) podávají se ústně neb písemně obecnímu starostovi (obecnímu hosp. úřadu), který je předloží s použitím tiskopisu vzorec 2. okresnímu obilnímu úřadu.

Doba platnosti mlecích poukázek, šrotovních poukázek a poukázek k čištění obilí obnáší 40 dnů a počíná dnem výdaje poukázky.

Opětne žádosti o vydání mlecího (šrotovacího) lístku, vyhoví se teprve 4 týdny před dobou, do které zemědělský samozásobitel směl dle výpočtu spotřebovati výrobky z předchozích mletí získané.

§ 6.

Mlecí (šrotovací) poukázky vydává okresní obilní úřad a to v trojím vyhotovení.

Mlecí (šrotovací) poukázka doručí se potom v dvojím vyhotovení straně, která povinna jest příjem poukázky potvrditi, obcí (obecním hosp. úřadem) ne dříve až v den přede dnem dopravy obilí do mlýna.

Obě vyhotovení mlecí (šrotovací) poukázky nutno při dopravě obilí do mlýna s sebou vzíti a úředním orgánům na požádání předložiti.

Pro výkazy ku čištění polních plodin budiž použito vzorce 1., které dlužno v nadpisu a jednotlivých sloupcích náležitě přizpůsobiti.

§ 7.

Doprava obilí do mlýna a mlýnských výrobků ze mlýna diti se smí pouze v pytlích označených cedulkou a jen v den na druhém vyhotovení mlecí (šrotovací) poukázky výtčený.