**ÚČAST NA SOUDNÍM JEDNÁNÍ**

I. Z navštíveného soudního jednání v civilní věci pořiďte písemný záznam, který bude obsahovat:

a) datum a místo konání,

b) spisovou značku,

c) označení stran,

d) označení věci (rubrika),

e) průběh jednání a výsledek jednání.

II. Dále během návštěvy soudu zodpovězte následující otázky:

a) Kolik má soud místopředsedů a jak se jmenují?

b) Co spadá do agendy předsedy/předsedkyně a místopředsedy/místopředsedkyně soudu?

Nahlédni do rozvrhu práce soudu a vypiš alespoň 5 věcí u každého ze soudních funkcionářů?

c) Které civilní spory se u soudu rozhodují (vypiš alespoň 5 druhů sporných řízení dle jednotlivých senátů).

d) Které civilní nespory se u soudu rozhodují (vypiš alespoň 5 druhů nesporných řízení dle jednotlivých senátů).

e) Rozhoduje soud věci s cizím prvkem? Pokud ano, napiš, ve kterých senátech.

f) Rozhoduje soud pracovněprávní spory? Pokud ano, napiš složení příslušných senátů.

g) Má soud v rozvrhu práce vyčleněny zvláštní senáty pro rozhodování sporů z ochrany osobnosti? Pokud ano, napiš, které to jsou.

h) Má soud v rozvrhu práce vyčleněny zvláštní senáty pro rozhodování sporů z nájmu bytu, domu a prostor sloužících k podnikání? Pokud ano, napiš, které to jsou.