

## ÚČAST NA SOUDNÍM JEDNÁNÍ

I. Z navštíveného soudního jednání v civilní věci poříd'te písemný záznam, který bude obsahovat:

- a) datum a místo konání,
- b) spisovou značku,
- c) označení stran,
- d) označení věci (rubrika),
- e) průběh jednání a výsledek jednání.

II. Dále během návštěvy soudu zodpovězte následující otázky:

- a) Kolik má soud místopředsedů a jak se jmenují?
- b) Co spadá do agendy předsedy/předsedkyně a místopředsedy/místopředsedkyně soudu?  
Nahlédni do rozvrhu práce soudu a vypiš alespoň 5 věcí u každého ze soudních funkcionářů?
- c) Které civilní spory se u soudu rozhodují (vypiš alespoň 5 druhů sporných řízení dle jednotlivých senátů).
- d) Které civilní nespory se u soudu rozhodují (vypiš alespoň 5 druhů nesporných řízení dle jednotlivých senátů).
- e) Rozhoduje soud věci s cizím prvkem? Pokud ano, napiš, ve kterých senátech.
- f) Rozhoduje soud pracovněprávní spory? Pokud ano, napiš složení příslušných senátů.
- g) Má soud v rozvrhu práce vyčleněny zvláštní senáty pro rozhodování sporů z ochrany osobnosti? Pokud ano, napiš, které to jsou.
- h) Má soud v rozvrhu práce vyčleněny zvláštní senáty pro rozhodování sporů z nájmu bytu, domu a prostor sloužících k podnikání? Pokud ano, napiš, které to jsou.