Předpisy upravující postavení vyšších soudních úředníků

§ 27a **trestního řádu**

Vyšší soudní úředník

 Jednoduchá rozhodnutí, s výjimkou rozhodnutí o vině a trestu, zpravidla vydává a vykonává a administrativní úkony spojené s řízením provádí vyšší soudní úředník; zvláštní zákon stanoví jeho působnost a určí, které úkony může vyšší soudní úředník provést samostatně a kdy postupuje z pověření soudce.

**Zákon č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství**

§ 12 negativní vymezení

 Vyšší soudní úředník v trestním řízení může, nestanoví- li zvláštní zákon jinak, provádět veškeré úkony soudu prvního stupně s výjimkou

a) rozhodování a provádění úkonů při jednání soudu v hlavním líčení, veřejném zasedání a neveřejném zasedání,

b) vydání trestního příkazu, příkazu k zatčení, příkazu k odnětí věci, příkazu k domovní prohlídce, příkazu k prohlídce jiných prostor a pozemků, příkazu k osobní prohlídce, příkazu k odposlechu a záznamu telekomunikačního zařízení, příkazu ke zjištění údajů o telekomunikačním provozu, nařízení vydání zásilky, nařízení záměny obsahu zásilky,

c) rozhodnutí o zajištění peněžních prostředků na účtu u banky, na účtu u spořitelního a úvěrního družstva nebo jiných subjektů, které vedou účet pro jiného, blokaci peněžních prostředků penzijního připojištění se státním příspěvkem, blokaci čerpání finančního úvěru, blokaci finančního pronájmu a zajištění zaknihovaných cenných papírů,

d) rozhodnutí ve věcech právního styku s cizinou,

e) udělování souhlasu za předsedu senátu orgánům činným v trestním řízení k provedení úkonů podle trestního řádu,

f) úkonů soudce v přípravném řízení.

§ 14

 Vyšší soudní úředník je oprávněn v souvislosti s občanským soudním řízením, soudním řízením správním a s trestním řízením

a) vydávat úřední potvrzení o skutečnostech známých ze spisu,

b) vyhotovovat statistické listy a provádět další práce v oboru statistiky,

c) vydávat úřední opisy, výpisy nebo potvrzení z obchodního rejstříku, z insolvenčního rejstříku, z rejstříku obecně prospěšných společností, z nadačního rejstříku a rejstříku společenství vlastníků jednotek,

d) vyřizovat dotazy a připomínky účastníků řízení, jejich zástupců, obhájců a dalších osob, týkající se průběhu řízení v jednotlivých věcech.

**Vyhláška č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy**

§ 4

Okruh soudních pracovníků

 Úkoly výkonu soudnictví u okresních a krajských soudů plní soudci, přísedící, justiční čekatelé, asistenti soudců, vyšší soudní úředníci, soudní tajemníci, soudní vykonavatelé a zaměstnanci odborného aparátu soudů.

§ 6 pozitivní vymezení

Jednoduché úkony konané soudními tajemníky a vedoucími soudní kanceláře

 (1) Předseda soudu může pověřit soudní tajemníky, aby v trestních věcech samostatně vykonávali tyto jednoduché úkony vyhrazené podle zákonů o soudním řízení předsedovi senátu (samosoudci):

a) dožádání v jednoduchých věcech,

b) doručování soudních písemností osobám ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody a sepisování protokolu o tomto úkonu,

c) sepisování podání, včetně návrhů a opravných prostředků v jednoduchých věcech,

d) rozhodnutí o vrácení věci důležité pro trestní řízení po právní moci rozhodnutí ve věci samé,

e) rozhodnutí o povinnosti odsouzeného hradit náklady trestního řízení stanovené paušální částkou a náklady spojené s výkonem vazby, o povinnosti odsouzeného k náhradě nákladů poškozeného a o povinnosti odsouzeného nahradit odměnu a hotové výdaje uhrazené ustanovenému obhájci státem,

f) opatření potřebná k výkonu trestu odnětí svobody,

g) rozhodnutí o zápočtu vazby a trestu,

h) opatření ve věcech výkonu trestu propadnutí majetku,

i) výzva k zaplacení peněžitého trestu nebo pořádkové pokuty a opatření související s prováděním výkonu rozhodnutí o nich,

j) opatření potřebná k výkonu jiných uložených trestů,

k) opatření k výkonu ochranného léčení, zabezpečovací detence, ochranné výchovy a zabrání věci nebo jiné majetkové hodnoty,

l) zajišťování podkladů pro rozhodnutí o osvědčení při podmíněném odsouzení nebo o podmíněném zastavení trestního stíhání, podkladů v řízení o výkonu obecně prospěšných prací a podkladů potřebných k rozhodnutí o schválení narovnání, podkladů v řízení o podmíněném propuštění, o podmíněném upuštění od výkonu zbytku trestu zákazu činnosti a od výkonu zbytku trestu zákazu pobytu, o podmíněném upuštění od výkonu zbytku trestu zákazu vstupu na sportovní, kulturní a jiné společenské akce, podkladů pro rozhodnutí o změně způsobu výkonu trestu odnětí svobody a zahlazení odsouzení,

m) vyrozumění o podmíněném propuštění a o zahlazení odsouzení,

n) podávání dalších dodatečných zpráv rejstříku trestů,

o) rozhodnutí o výši odměny ustanoveného obhájce a o znalečném a tlumočném,

p) účast při návštěvách obviněných ve vazbě,

q) kontrola korespondence obviněných,

r) přibrání tlumočníka,

s) pověření probačního úředníka.

Část osmá Výkon některých rozhodnutí v trestním řízení

§ 35 - 44

**Instrukce Ministerstva spravedlnosti 505/2001-Org.** ze dne 3.12.2001, **kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy**

Část první organizace práce a úkoly zaměstnanců při výkonu soudnictví

Hlava první Organizace práce u soudu: Rozvrh práce, Úřední deska, Řízení soudní kanceláře, Doručování

§ 53 – 102 Opatření související s výkonem trestů

**Vyhláška Ministerstva spravedlnosti č. 23/1994 Sb. o jednacím řádu státního zastupitelství**

**Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce č. 7/2004, jímž se vydává kancelářský řád státního zastupitelství**