



MASARYKOVA UNIVERZITA PRÁVNICKÁ FAKULTA

Diplomový seminář

Michal Radvan

Zápatí prezentace



- **Směrnice děkana č. 4/2009 O ÚPRAVĚ RUKOPISŮ
PÍSEMNÝCH PRACÍ A O CITACI DOKUMENTŮ
UŽÍVANÝCH V PRACÍCH PODÁVANÝCH NA PRÁVNICKÉ
FAKULTĚ MASARYKOVY UNIVERZITY**



Obsah práce

- Zadání vedoucího práce
- Titulní strana
- Obsah práce
- Text práce
- Cizojazyčné resumé
- Seznam použitých zdrojů a judikátů citovaných v práci



Rozsah

- BC - 30 stran, min. 47 000 znaků vč. mezer
- MGR - 50 stran, min. 81 000 znaků vč. mezer
- Započítává se titulní strana, text práce, seznam použitých zdrojů a judikátů citovaných v práci, obsah práce a cizojazyčné resumé
- Maximální počet stran v zadání



Vzhled stránky

- Plná strana textu práce obsahuje nejméně 1800 znaků včetně mezer, a má nejméně 30 řádků.
- Jeden řádek obsahuje nejméně 60 znaků včetně mezer.
- Jedno písmo.
- Možný oboustranný tisk.
- Číslování arabskými číslicemi (dole/nahoře)



Vyhotovení práce

- 2 vyhotovení + vložení do ISu
- Za svázané vyhotovení se kromě vazby v pevných deskách či knižní vazby považuje i vazba provedená kroužkovou vazbou anebo termovazbou, pokud je u ní znemožněna výměna listů.



Desky (není upraveno směrnicí)

Masarykova univerzita
Právnická fakulta

Diplomová / bakalářská práce
Název práce

2010

Jan Novák



Titulní strana

Právnická fakulta Masarykovy univerzity

Obor ... (právo, veřejná správa, apod.)

Katedra finančního práva a národního hospodářství

Diplomová / bakalářská práce

Název práce

Jan Novák

2010



Čestné prohlášení

Čestné prohlášení

- *„Prohlašuji, že jsem diplomovou / bakalářskou práci na téma [název] zpracoval / a sám / sama. Veškeré prameny a zdroje informací, které jsem použil / a k sepsání této práce, byly citovány v poznámkách pod čarou a jsou uvedeny v seznamu použitých pramenů a literatury“.*

Jan Novák [vlastnoruční podpis]



Obsah

- Přehledné a logické uspořádání textu
- Členění na kapitoly (1), podkapitoly (1.1), oddíly (1.1.1) a pododdíly (1.1.1.1) vč. stran



Text práce

- Nová kapitola na nové straně
- Odstavce s vhodným délkovým odsazením, nikoli prázdný řádek
- Kurziva či menší řádkování pro citace, tučně pro zvýraznění myšlenky
- Český nebo slovenský jazyk
- Odkazy a citace v poznámkách pod čarou na konci strany, průběžné číslování, v textu horní index



Citace knižního díla - základní info

- (s uvedením konkrétní strany):
NOVÁK, K. *Firemní právo*. 2. vyd. Brno : Nakladatelství ARON, 2009. s. 376.
- (s uvedením pasáže):
NOVÁK, K. *Firemní právo*. 2. vyd. Brno : Nakladatelství ARON, 2009. s. 376-378.
- (s fakultativním uvedením ISBN):
POKORNÝ, J., VÁCLAVEK, H., KOPECKÝ, M. *Věcná práva*. 2. přeprac. vyd. Praha : Nakladatelství Alfa, 2005. 184 s. ISBN 80-246-1148-1.
- Jsou-li v citovaném díle uvedeny více než tři autoři, další jména autorů se vynechávají a za poslední uváděné jméno se připojuje zkratka „et al.“.
- Aktualizace se uvádí jen v případě, že nejde o první vydání publikace.



Citace článku a tištěné kvalifikační práce

- NOVOTNÝ, Josef. Akceptace směňky. *Časopis pro právní vědu a praxi*. 2001, roč. 9, č. 4, s. 385-389. ISSN 1210-9126.
- OVESNÝ, Pavel. Finanční správa - součást realizace finančního práva. In *Dny práva - 2008 - Days of Law*. Brno : Masarykova univerzita, 2008. s. 227-234. ISBN 978-80-210-4733-4.
- DLOUHÁ, Jana. *Věcná břemena*. 2008. 82 s. Diplomová práce. Masarykova univerzita, Právnická fakulta. Vedoucí práce Věra Nová.



Citace právních předpisů a soudního rozhodnutí

- Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- V textu nebo v příloze lze po první nezkrácené citaci právního předpisu dále po jejím zavedení uvádět obvyklou zkratku, u obchodního zákoníku např. zkratku „ObchZ“ („dále jen ObchZ“).
- Rozsudek Nejvyššího soudu ze dne 14. 11. 2001, sp. zn. 29 Odo 50/2001.



Citace elektronického pramenu

- HORÁK, P. Finanční deriváty a jejich využití. In *Dny práva - 2008 - Days of Law* [online]. Brno: Masarykova univerzita, 2008 [cit. 2009-05-04]. s. 227-234.
Dostupné z:
<<http://www.law.muni.cz/edicni/dp89/index.html>>.
ISBN 978-80-210-4733-4.
- *Právnická fakulta Masarykovy univerzity* [online].
Změněno 30. 03. 2009 [cit. 2009-04-07]. Dostupné z:
<<http://www.law.muni.cz/>>.



Doplnění k citacím

- V případě bezprostředně se opakující knižní nebo časopisecké citace téhož díla autora nebo autorů lze zvolit odkazovou citaci s textem „tamtéž“, příp. textem stejného významu, s uvedením strany opakovaně citovaného díla.
- Podrobněji k citacím, varianty, další příklady naleznete ve směrnici.



Úvod a závěr

- Dostatečně podrobný úvod s uvedením cílů práce, použitých vědeckých metod a vymezením důvodu/důvodů zvolení tématu, naznačení obsahu práce
- Dostatečně podrobný závěr s konstatováním, zda byly naplněny stanovené cíle práce a jaké hlavní závěry z práce vyplývají



Resumé a seznam použitých zdrojů a judikátů citovaných v práci

- BC - 1 800 znaků vč. mezer
- MGR - 3 600 znaků vč. mezer
- V seznamu uvést jen skutečně použité (citované) zdroje a judikáty v přehledném členění (knihy, časopisy, elekt. zdroje, judikatura, právní předpisy)
- Soupis použitých pramenů je uspořádán abecedně.



Kontrola plnění

- 20. 12. 2010: 15 stran uceleného textu diplomové práce / 10 stran uceleného textu bakalářské práce,
- 28. 2. 2011: 40 stran uceleného textu diplomové práce / 20 stran uceleného textu bakalářské práce

- Prosím o průběžné doručování nejlépe osobně, kdy se domluvíme na termínu dalšího setkání a probrání textu.
- Pokud se nemůžete osobně dostavit (zejm. bc studenti), je výjimečně možné poslat práci e-mailem, následné osobní setkání je však nezbytné, v žádném případě nebudu sdělovat připomínky elektronicky!!!



Termíny odevzdání

- MGR - konec března
- BC - 15. dubna
- Závěrečné konzultace si naplánujete s dostatečným předstihem min. 14 dní!!!



Děkuji za pozornost.

...a nezapomínejte na funkci ISu „jako vejce vejci“,
využijte ji ke svému prospěchu a provádějte
průběžnou kontrolu...