

**TENTO MATERIÁL SLOUŽÍ POUZE PRO STUDIJNÍ ÚČELY STUDENTŮ PF V BRNĚ ÚČASTNÍCÍCH SE SEMINÁŘE „PRÁVO  
OBCHODNÍCH SPOLEČNOSTÍ V PRAXI“**

Všechny údaje uvedené v tomto textu jsou smyšlené. Případná částečná shoda se skutečnými osobami, subjekty či údaji je čistě náhodná.

## **PRACOVNÍ SMLOUVA**

Tuto pracovní smlouvu („**Smlouva**“) uzavírají:

**Alfa s.r.o.**

se sídlem tř. 17. listopadu 8, 771 11 Olomouc, IČ: 123 45 678, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl A, vložka 12345  
(„**Zaměstnavatel**“)

a

**Mgr. Martin Pokorný**

bytem Olomoucká 32, 796 01 Prostějov  
rodné číslo: 771114/1601  
číslo OP: 853028102  
stav: rozvedený  
(„**Zaměstnanec**“)

### **Článek I**

#### **Trvání pracovního poměru a základní ujednání**

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 3. 2016.
2. Dnem nástupu do práce je 1. 10. 2015.
3. Zaměstnavatel přijímá Zaměstnance na pracovní pozici „Generální ředitel“.
4. Sjednává se zkušební doba v délce pěti měsíců. Během této zkušební doby je každá ze Smluvních stran oprávněna zrušit pracovní poměr písemně i bez udání důvodu.

### **Článek II**

#### **Povinnosti plynoucí z pracovního poměru**

1. Zaměstnanec se zavazuje:
  - a) nevykonávat žádné činnosti, které mohou způsobit majetkovou či jinou újmu Zaměstnavateli nebo jakýmkoli způsobem poškodit pověst Zaměstnavatele včetně, ale bez omezení na, jednání s jinými zaměstnanci, širokou veřejností a třetími stranami v obchodním styku se Zaměstnancem,
  - b) podnikat přiměřené kroky k zajištění majetku a majetkových zájmů Zaměstnavatele proti krádeži či zničení. Odpovědnost Zaměstnance za škodu na majetku Zaměstnavatele se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů („**Zákoník práce**“),
  - c) vykonávat své pracovní povinnosti efektivně a svědomitě podle svých nejlepších schopností a v souladu s touto Smlouvou a pokyny Zaměstnavatele. Zaměstnanec se dále zavazuje řídit se vnitřními předpisy Zaměstnavatele a všemi příslušnými směrnicemi týkajícími se bezpečnosti práce, protipožární ochrany, zaměstnanců a hygieny,
  - d) zachovávat důvěrnost veškerých důvěrných informací týkajících se Zaměstnavatele, jeho obchodní činnosti, klientů, dodavatelů nebo společníků, které jsou předmětem obchodního tajemství v souladu s § 27 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a které Zaměstnanec získá přímo či nepřímo během trvání

**TENTO MATERIÁL SLOUŽÍ POUZE PRO STUDIJNÍ ÚČELY STUDENTŮ PF V BRNĚ ÚČASTNÍCÍCH SE SEMINÁŘE „PRÁVO  
OBCHODNÍCH SPOLEČNOSTÍ V PRAXI“**

*Všechny údaje uvedené v tomto textu jsou smyšlené. Případná částečná shoda se skutečnými osobami, subjekty či údaji je čistě náhodná.*

- pracovního poměru. Veškeré tyto informace jsou přísně důvěrné a nebudou zpřístupněny dalším osobám, ledaže by k tomu dal Zaměstnavatel příslušný pokyn,
- e) že nebude během svého pracovního poměru k Zaměstnavateli vykonávat jakoukoli činnost s totožným předmětem činnosti jako Zaměstnavatel bez předchozího souhlasu Zaměstnavatele.
  2. Smluvní strany se dohodly, že Zaměstnanec zaplatí Zaměstnavateli smluvní pokutu ve výši dvojnásobku měsíční mzdy za každé jeho porušení povinnosti uvedené v čl. II.1.a – II.1.e výše.
  3. Zaměstnanec vyslovuje souhlas s tím, že bude vyslán na pracovní cesty mimo místo výkonu práce na území ČR. Na pracovní cestě bude Zaměstnanec vykonávat práci podle pokynů Zaměstnavatele.
  4. Zaměstnanec se zavazuje plně se věnovat své činnosti pro Zaměstnavatele.

### **Článek III**

#### **Mzda**

1. Měsíční mzda v hrubé výši 40.000 Kč je sjednána mzdovým výměrem, který je nedílnou součástí Smlouvy. Mzda podle předchozí věty již zahrnuje případnou práci přesčas.
2. Mzda je splatná jedenkrát měsíčně převodem na bankovní účet Zaměstnance, který Zaměstnanec Zaměstnavateli bez zbytečného odkladu sdělí, k poslednímu dni následujícího kalendářního měsíce. Pravidelný termín výplaty mzdy u Zaměstnavatele je 15. den v měsíci.

### **Článek IV**

#### **Pracovní doba**

3. Sjednaná pracovní doba činí čtyřicet (40) hodin týdně. Smluvní strany se dohodly, že Zaměstnanec bude vykonávat pracovní činnost ve dvousměnném režimu. Zaměstnavatel seznámí Zaměstnance s písemným rozvrhem týdenní pracovní doby nejpozději 1 měsíc před začátkem období, na které je pracovní doba rozvržena.
4. Zaměstnavatel může po Zaměstnanci vyžadovat práci přesčas v rozsahu 416 hodin ročně.

### **Článek V**

#### **Dovolená**

1. Zaměstnanec má nárok na dovolenou v délce 3 týdnů za kalendářní rok.
2. V případě skončení pracovního poměru vyplatí Zaměstnavatel Zaměstnanci náhradu mzdy za nevyčerpanou dovolenou, na kterou Zaměstnanci vznikl nárok. Pokud Zaměstnanec čerpal dovolenou, na kterou mu nevznikl nárok, Zaměstnavatel je oprávněn snížit výplatu poslední mzdy Zaměstnance o částku odpovídající náhradě mzdy vyplacené za neoprávněně čerpanou dovolenou.

### **Článek VI**

#### **Ukončení pracovního poměru**

1. Pracovní poměr Zaměstnance může být ukončen způsobem a z důvodů stanovených Zákoníkem práce. Smluvní strany se nicméně na důkaz vzájemné důvěry dohodly, že Zaměstnavatel neukončí pracovní poměr Zaměstnance výpovědí z důvodů uvedených v § 52 písm. f), g) a h) Zákoníku práce.
2. Výpovědní doba činí dva měsíce pro Zaměstnance a tři měsíce pro Zaměstnavatele.
3. Nejpozději ke dni skončení pracovního poměru je Zaměstnanec bez ohledu na důvod takového ukončení povinen Zaměstnavateli bezodkladně navrátit veškerý majetek Zaměstnavatele.

**TENTO MATERIÁL SLOUŽÍ POUZE PRO STUDIJNÍ ÚČELY STUDENTŮ PF V BRNĚ ÚČASTNÍCÍCH SE SEMINÁŘE „PRÁVO  
OBCHODNÍCH SPOLEČNOSTÍ V PRAXI“**

*Všechny údaje uvedené v tomto textu jsou smyšlené. Případná částečná shoda se skutečnými osobami, subjekty či údaji je čistě náhodná.*

**Článek VII**

**Konkurenční doložka**

1. Zaměstnanec souhlasí s tím, že v období 18 měsíců ode dne ukončení pracovního poměru mezi Zaměstnavatelem a Zaměstnancem se zdrží výkonu výdělečné činnosti, která by byla shodná s předmětem činnosti Zaměstnavatele nebo která by měla vůči němu soutěžní povahu.
2. Zaměstnanec se zavazuje zaplatit Zaměstnavateli smluvní pokutu ve výši patnácti (15) průměrných měsíčních výdělků za každé jeho porušení povinnosti zákazu konkurence stanoveném v čl. 7.1 této Smlouvy. Smluvní pokuta je splatná do 10 pracovních dnů po doručení Zaměstnavatelovy písemné výzvy Zaměstnanci ohledně jejího zaplacení. Smluvní strany tímto potvrzují, že výše smluvní pokuty je odůvodnitelná a přiměřená. Tím není dotčeno právo Zaměstnavatele na náhradu škody.
3. Zaměstnavatel je oprávněn od konkurenční doložky podle tohoto článku odstoupit kdykoliv dle svého uvážení.
4. Odstoupení od konkurenční doložky ve smyslu čl. 7.3 výše musí být učiněno písemně a doručeno Zaměstnanci. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení Zaměstnanci.

**Článek VIII**

**Odvolání z funkce**

Smluvní strany se v souladu s § 73 odst. 2 Zákoníku práce dohodly, že Zaměstnavatel je oprávněn Zaměstnance z pracovního místa odvolat.

**Článek IX**

**Zpracování osobních údajů**

1. Zaměstnavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje Zaměstnance, které od Zaměstnance získá v souvislosti s touto Smlouvou, pro účely plnění povinností vyplývajících ze zákona, plnění závazků podle této Smlouvy a ochrany základních zájmů Zaměstnance nebo práv a oprávněných zájmů Zaměstnavatele, zejména osobní údaje obsažené v této Smlouvě. Zaměstnanec tímto bere na vědomí, že osobní údaje zmíněné v předchozí větě mohou být zpřístupňovány poskytovatelům určitých služeb pro účely zpracování mezd nebo jiných činností, které Zaměstnavatel poptává u takových poskytovatelů, a vztahují se k účelům uvedeným v předchozí větě.
2. Zaměstnavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje Zaměstnance ode dne podpisu této Smlouvy po dobu trvání pracovněprávního vztahu a po jeho skončení po dobu dvaceti (20) let dobu, jak vyplývá z oprávněných zájmů Zaměstnavatele nebo příslušných právních předpisů. Po vypršení této lhůty je Zaměstnavatel oprávněn zpracovávat osobní údaje Zaměstnance pouze pro účely archivace.

**Článek X**

**Různé**

1. Zaměstnanec potvrzuje, že byl před uzavřením této Smlouvy seznámen s právy a povinnostmi z ní vyplývajících, s pracovními a mzdovými podmínkami, za nichž má u Zaměstnavatele vykonávat práci, se všemi vnitřními předpisy vydanými Zaměstnavatelem a s příslušnými předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Zaměstnanec se zavazuje tyto povinnosti řádně dodržovat.
2. Veškeré změny a dodatky k této Smlouvě musí být provedeny písemnou formou na základě dohody mezi Zaměstnavatelem a Zaměstnancem.

**TENTO MATERIÁL SLOUŽÍ POUZE PRO STUDIJNÍ ÚČELY STUDENTŮ PF V BRNĚ ÚČASTNÍCÍCH SE SEMINÁŘE „PRÁVO  
OBCHODNÍCH SPOLEČNOSTÍ V PRAXI“**

*Všechny údaje uvedené v tomto textu jsou smyšlené. Případná částečná shoda se skutečnými osobami, subjekty či údaji je čistě náhodná.*

3. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech v českém jazyce, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.

Za a jménem **ABC s.r.o.:**  
V Olomouci dne 3. 10. 2015

V Olomouci dne 3. 10. 2015

---

Jméno: **Stela Krásná**  
Funkce: Asistentka

---

**Mgr. Martin Pokorný**  
Zaměstnanec