



Studentský podnikatelský inkubátor

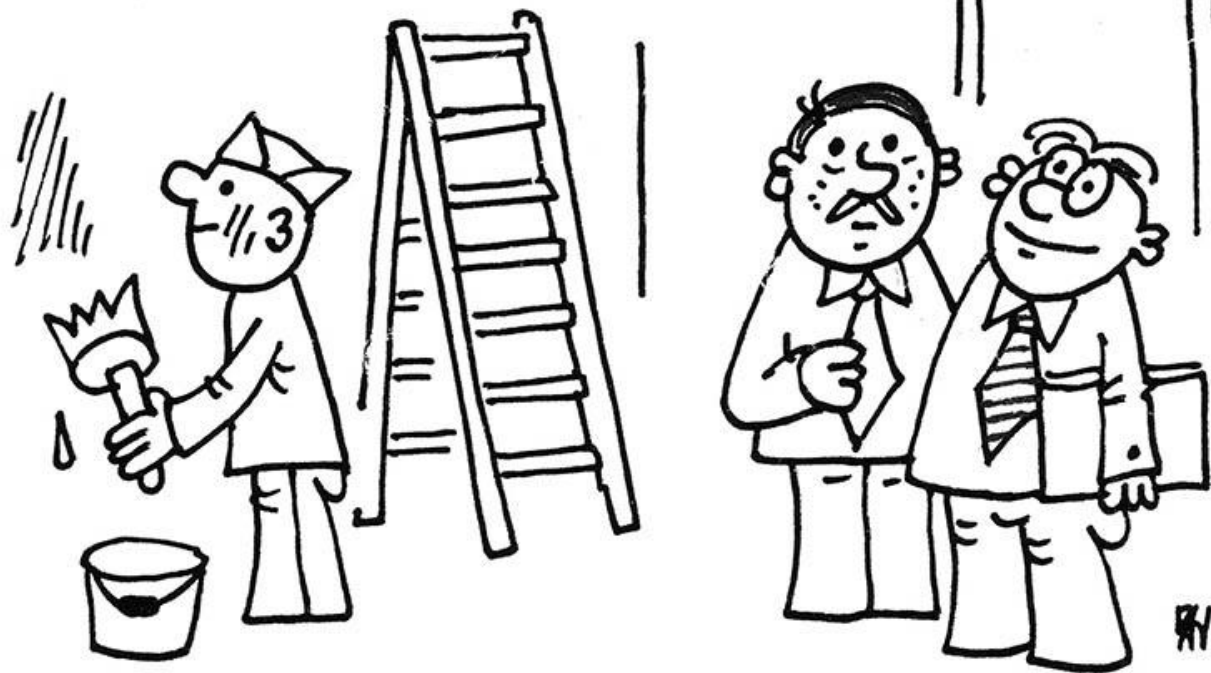
2019/2020

Blok IV

Obsah kurzu

- BLOK I – CO? 3. 10. 2019
- BLOK II – KDE? 17. 10. 2019
- BLOK III – KOMU? 31. 10. 2019
- **BLOK IV – KDO? 14. 11. 2019**
- BLOK V – JAK? 28. 11. 2019
- BLOK VI – KDY? 12. 12. 2019

O ZAMĚSTNANCE PEČUJEME. NECHALI JSME
VYMALOVAT DÍLNY NA RŮŽOVO.



Obsah bloku – KDO?

- Organizační struktura
 - Faktory ovlivňující organizační strukturu
 - Analýza procesů
 - Plán organizační struktury
- Zaměstnávání
 - Kompetence a kvalifikace
 - Výběr zaměstnance
 - Motivační systém
- Náklady na pracovníky

Faktory organizační struktury

- Strategie a cíle
- Použitá technologie
- Způsob distribuce produktů
- Velikost podniku
- Finanční situace
- Stabilita prostředí

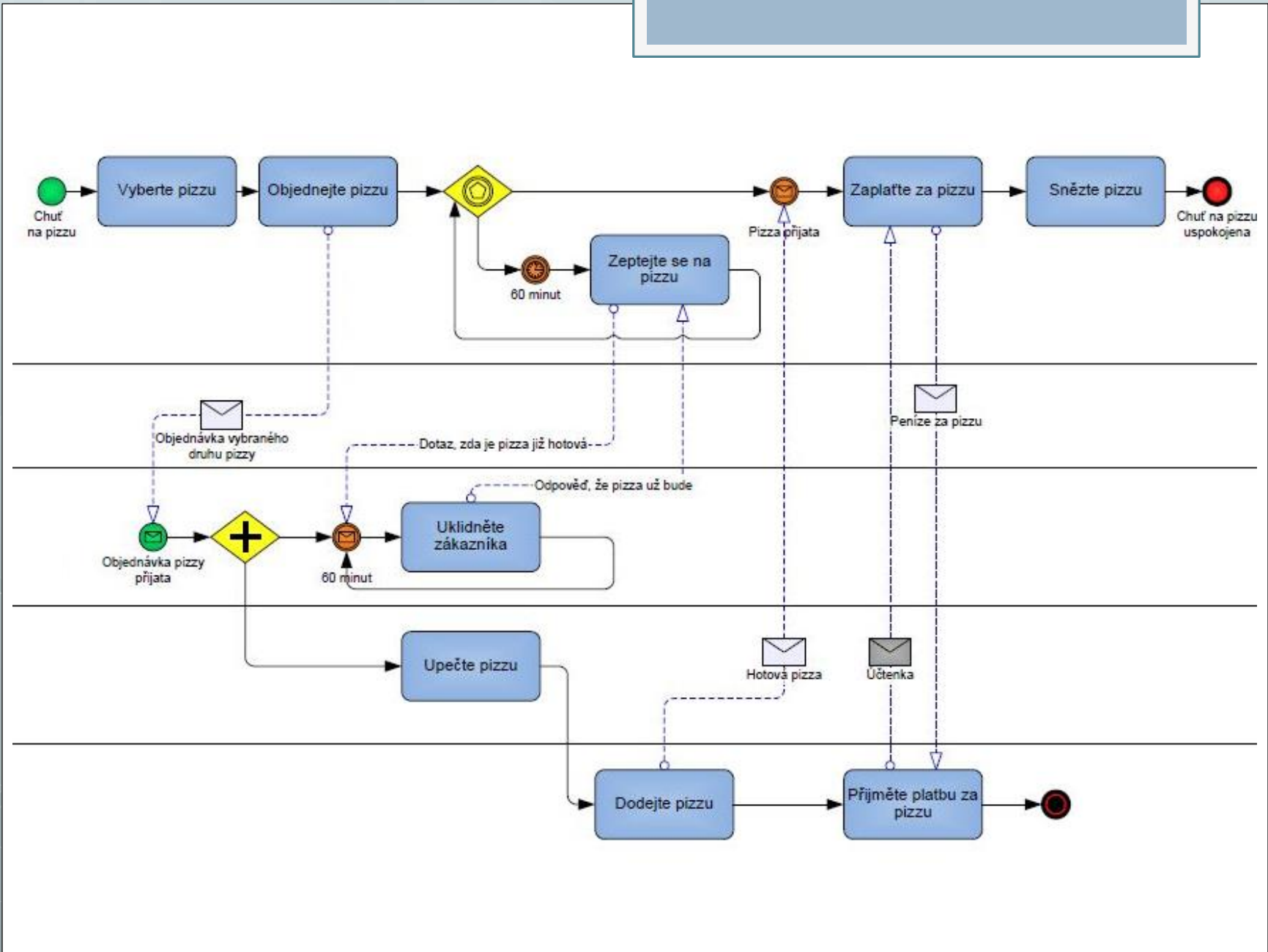
Analýza procesů

- Důkladné rozpracování
 - činností
 - návazností
 - potřebných informací
 - vstupů a výstupů
 - variant

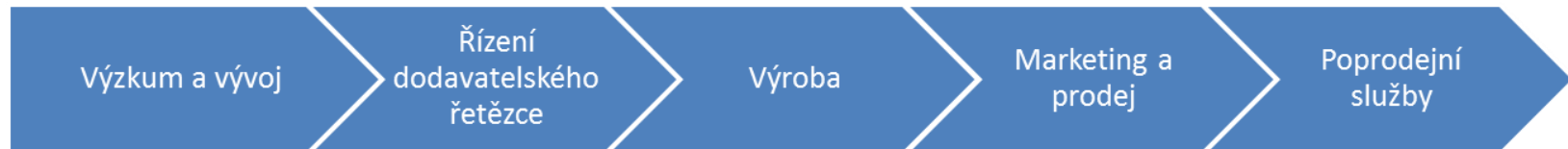
→ procesní struktura podniku

Postup analýzy procesů

1. Sepsat všechny činnosti do přiměřené podrobnosti
2. Ke každé činnosti doplnit potřebné vstupy a výstupy (zdroje, dokumenty, informace, podklady)
3. Seřadit činnosti do logické posloupnosti
4. Doplnit rozhodovací uzly a vazby



Organizace a business model



Tvorba organizační struktury

1. Logické seskupení činností
2. Přiřazení útvarů a pracovníků
3. Stanovení vztahů nadřízenosti a podřízenosti
4. Tvorba popisů pracovních míst
5. Tvorba kompetenčních modelů

Tolik teorie, prakticky...

- nejdřív budete holka pro všechno (možná s nějakým společníkem, partnerem, rodinou)
- najdete někoho známého, kdo má vyzkoušenou spolehlivou účetní
- budete se učit za pochodu
- procesy budou čím dál složitější
- podnikání vás začne slušně živit
- množství práce vám začne přerůstat přes hlavu...

...teprve tehdy...

- uděláte pořádek ve všech činnostech, které se postupně ustálily
- vyberete ty, které vás
 - nebaví
 - obtěžují
 - jsou rutinní
 - zabírají příliš mnoho času
 - nemají fatální dopady
- stanovíte, na kolik vás pomoc může přijít peněz
- začnete hledat někoho, kdo je udělá za vás

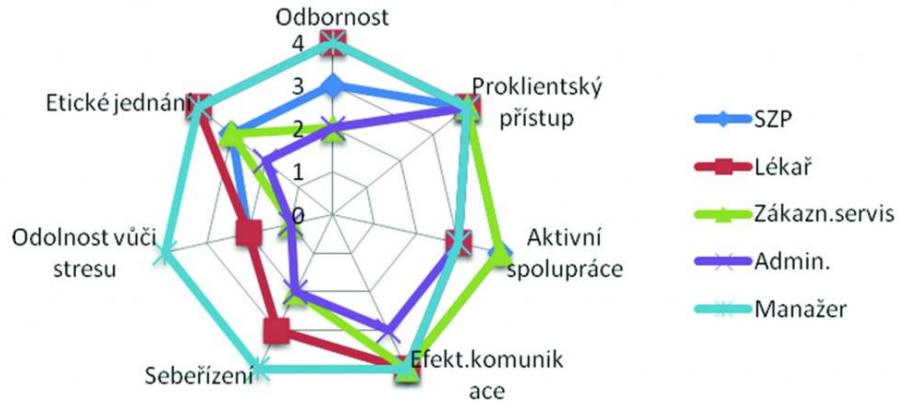
Zaměstnávání

- **požadavky na pracovní místo**
 - co a jak je třeba udělat?
 - je potřeba dlouhodobá nebo jednorázová?
 - jaké jsou materiální potřeby na činnost?
 - jak je činnost provázaná se zbytkem organizace?
 - jaké jsou požadavky na zodpovědnost, řízení a kontrolu?
- **požadavky na pracovníky**
 - fyzické, duševní a společenské předpoklady
 - vzdělání a zkušenosti
 - osobnostní předpoklady

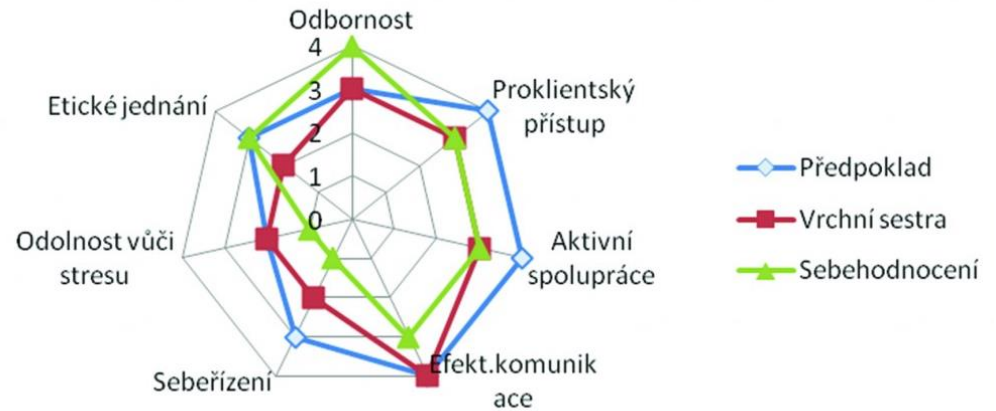
Kompetenční model

- shrnuje veškeré kompetence, tj. vlastnosti, kvalifikaci, zkušenosti, znalosti, dovednosti a osobnostní charakteristiky potřebné k plnění úkolů
 - pro celou organizaci – převodník mezi strategií a řízením lidských zdrojů
 - pro jednotlivé útvary
 - pro konkrétní pracovní místa
- pomáhá při
 - rozvoji pracovníků
 - plnění stanovených cílů
 - plánování potřeby pracovních sil
 - přijímání nových pracovníků
 - nastavování motivačních systémů
 - plánování kariérního rozvoje jednotlivců

Kompetenční model



Kompetenční profil- zdr.sestra Klára Nováková



Výběr zaměstnance

- odkud vzít zaměstnance – interně/externě
- jakými kanály zaměstnance oslovit
- jakou formou zaměstnance oslovit
- jaké požadovat dokumenty
- předvýběr
- výběrové řízení – jednokolové / vícekolové

Proces výběru zaměstnanců

- analýza dokumentů
- rozhovor
 - osoby vedoucí rozhovor
 - osobní / neosobní
 - strukturovaný / nestrukturovaný
- dotazníky a testy
 - osobnostní
 - znalostní
 - psychologické
- assessment centrum
- headhunting

Nezákonné otázky u pohovoru

- **zdravotní stav a těhotenství**

Jak se cítíte?

Trápí vás nějaká nemoc?

Jak často býváte nemocný/á?

Byl/a jste někdy hospitalizován/a?

Trpíte někdy depresemi?

Jste těhotná?

- **osobní situace**

Kolik je vám let?

Kolik máte sourozenců?

Jste svobodný/á, vdaná, ženatý, rozvedený/á?

Mají vaše kamarádky už děti?

Máte přítele/přítelkyni?

Jak dlouho spolu žijete?

Jak trávíte dovolenou?

Kouříte?

Kdy půjdete do důchodu?

- **rodinná situace**

Budete se vdávat/ženit?

Jak dlouho jste vdaná?

Máte v plánu založit rodinu? Kdy?

Máte děti? Kolik?

Jak často jsou vaše děti nemocné?

Když budou děti nemocné, jak zajistíte péči o ně?

Kde jde váš partner/ka zaměstnán/a?

Bydlíte daleko od rodičů?

- **sexuální orientace**

Jaká je vaše sexuální orientace?

Jste homosexuál?

- **víra a politické přesvědčení**

Věříte v Boha?

Jakého jste vyznání?

Jste v nějaké politické straně?

Motivace

- cílem je využít potenciál každého zaměstnance
 - peníze...?
 - rychlá odměna
 - atmosféra
 - vlastní příklad
 - kultura a prostředí
 - pochvaly
 - naslouchání
 - dodržování pravidel
 - trpělivost
 - upřímnost
 - přiznání vlastních chyb
 - přehled



Motivace

- *„Pokud jste přesvědčeni, že není možné ve vašich podřízených žádným způsobem vyvolat motivaci, raději jděte dělat něco jiného – pomůžete tím nejen ostatním, ale především sobě.“*
- *„Pokud opravdu nic z výše uvedeného nepomůže zaměstnance motivovat a probudit k lepší práci, potom se zřejmě na danou práci nehodí – měl by dělat něco jiného.“*

Náklady na pracovníky

- situace na pracovním trhu
 - dostupnost vhodných pracovníků
 - sociální politika státu
 - poptávka po pracovnících od konkurence
 - průměrná mzda na dané pozici
- typ pracovního poměru
 - povinné odvody
 - limity a sazby daní
 - administrativní povinnosti

Náklady na pracovníky

- další nepeněžní benefity
- možnosti dotace na pracovní místo
- doba a prostředky nutné na zaučení
- materiální vybavení pracovního místa
- zajištění fyzického prostoru (× home office)

× **očekávané PŘÍNOSY ze zaměstnance**

?

?

?

?

?

?

Otázky...?

?

?

?

?

?

Úkol 4

Do **21. 11. 2019** odevzdat do odevzdávání
v ISu soubor s předpokládanou procesní
strukturou projektu, s útvarovou strukturou
projektu a se zdůvodněnou volbou typu
pracovní-právních vztahů u jednotlivých
pozic.

Literatura

- HOFFMAN, Reid, Ben CASNOCHA a Chris YEH. *Spokojený zaměstnanec: váš spojenec*. Praha: Management Press, 2016. ISBN 978-80-7261-283-3.
- ARMSTRONG, Michael a Stephen TAYLOR. *Řízení lidských zdrojů*. 13. vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. Expert. ISBN 978-80-247-5258-7.

Zajímavé odkazy

- <http://www.dentalcare-magazin.cz/hodnoceni-zamestnancu-v-praxi-2/>
- <http://www.filosofie-uspechu.cz/jak-motivovat-zamestnance/>
- <http://www.epravo.cz/top/clanky/pravo-na-praci-a-pravo-na-zamestnani-11916.html>
- <http://portal.pohoda.cz/dane-ucetnictvi-mzdy/mzdy-a-prace/diskriminacni-otazky-u-pracovniho-pohovoru/>
- <http://www.podnikator.cz/provoz-firmy/personalistika/pracovni-pravo/n:16174/Prava-a-povinnosti-zamestnavatele>