



Individuální správní akty a správní řízení

■ *Jana Jurníková*



Správní akty

- **Co už znám**
- - pojem veřejná správa
- - funkční pojetí veřejné správy
- - právní formy činnosti veřejné správy
- - členění správních aktů



SPRÁVNÍ AKTY

Normativní správní akty

...

*Obecně závazné
pravidlo
+
Obecně vymezení
adresáti*

Smíšené správní akty

...

*Konkrétní pravidlo +
obecně vymezení
adresáti*

Individuální správní akty

...

*Individuálně určený
subjekt
a konkrétně určený
předmět*



Individuální správní akty

- ISP - dále jen správní akty
- jednostranné rozhodnutí, kterým vykonavatel veřejné správy v **konkrétním případě** řeší právní poměry **individuálně** určených osob (adresátů)
- **Základní znaky:**
 - - individuálně určená věc i adresáti
 - - je vydán na základě zákona
 - - jednostranný autoritativní výrok o právech a povinnostech adresátů
 - - adresáti jsou v nerovném postavení vůči vykonavateli veřejné správy
 - - je právně závazný a státní mocí vynutitelný



Individuální správní akty - členění

- **A podle povahy právních následků**
- - konstitutivní - zakládají, mění nebo ruší práva a povinnosti FO či PO
- - deklaratorní - autoritativně stvrzují již existující právní vztahy (nemění právní postavení adresáta)
- **B podle okruhu osob, které zavazuje**
- - akty in personam - vztahují se k osobám
- - akty in rem - vztahující se k věci (např. nemovitosti)



Individuální správní akty - členění

- **C členění podle procesního režimu**
 - - správní akty vydávané v obecném správním řízení (správní řád)
 - - správní akty vydávané dle zvláštních zákonů a správního řádu (zvláštní správní řízení)
 - - správní akty vydávané mimo režim správního řádu

- **D Členění správních aktů podle obsahu**
 - - meritorní (materiální) akty - rozhodnutí o hmotných právech a povinnostech fyzických a právnických osob, je cílem celého řízení
 - - procesní akty - rozhodnutí o procesních právech a povinnostech účastníků řízení, cílem je regulovat průběh řízení (dle s.ř. usnesení)



Náležitosti ind. správních aktů

- Lze je dělit do několika skupin
- - kompetenční - musí být splněna pravomoc a působnost pro vydání správního aktu, který dále musí být vydán věcně a místně příslušným orgánem
- - obsahové - skladba rozhodnutí (výroková část, odůvodnění a poučení o opravném prostředku)
- - procedurální - musí splňovat požadavky na postup správního orgánu při vydávání správního aktu
- - vnější forma - písemná (datum, č.j., razítko, podpis)



Příklad výrokové části rozhodnutí

- Ministerstvo vnitra, odbor veřejné správy, dozoru a kontroly, jako správní orgán příslušný dle § 123 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ve správním řízení s účastníkem řízení, kterým je statutární město Brno se sídlem Dominikánské nám.1, 601 67 Brno, ve věci pozastavení účinnosti obecně závazné vyhlášky č. 11/2016 o regulaci plavby plavidel se spalovacími motory na části Brněnské vodní nádrže pro možný rozpor se zákonem, vydává toto rozhodnutí.



Příklad výrokové části

- Účinnost obecně závazné vyhlášky č. 11/2016 o regulaci plavby plavidel se spalovacími motory na části Brněnské vodní nádrže se dle § 123 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, pozastavuje.
- .
- II. Účastníkovi řízení se dle § 123 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů , stanovuje ke zjednání nápravy lhůta 15 dnů od doručení tohoto rozhodnutí.



Masarykova univerzita
Právnická fakulta, Veveří
70, Brno

V Brně dne 25.5.2020
Č.j. 2020/1203/Prij-SprF

Rozhodnutí o nepřijetí ke studiu

Petr Neúspěšný, nar. 2. 3. 1998, trvale bytem v Horní Dolní 10, se nepřijímá ke studiu na Masarykovu univerzitu, Právnickou ve studijním programu Správní právo a správní věda od akademického roku

Odůvodnění

Dne 15. 4. 2020 se účastník zúčastnil přijímací zkoušky k výše nadepsanému studiu. V testu studijních předpokladů uspěl s percentilem 80, v oborovém testu z práva uspěl se ziskem 40 bodů. Tím se umístil na 193. - 197. místě.

V řádně vyhlášených podmínkách přijímacího řízení pro akademický rok 2020/2021 bylo stanoveno, že ke studiu budou přijati uchazeči, kteří splní podmínky přijímací zkoušky a zároveň se umístí nejhůře na 200. místě. Pořadí, na jehož základě bude splnění druhé podmínky posuzováno, bude sestaveno součtem percentilu z testu studijních předpokladů (TSP) a součtem bodového zisku z oborového testu (OT). Pro splnění podmínek přijímací zkoušky bude nutné, aby uchazeč dosáhl v TSP percentilu vyššího nebo rovného 60, a zároveň minimálně 50 bodů OT.

Vzhledem k tomu, že účastník získal méně než 50 bodů v oborovém testu, nesplnil podmínku přijímacího řízení.

Poučení

Proti tomu rozhodnutí se lze odvolat, a to do 30 dní jeho doručení. Odvolání se podává u děkana, odvolacím orgánem je rektor.



Vady ind. správních aktů

- Při činnosti orgánů VS může docházet k chybám (právní i faktické)
- - presumpce správnosti - vyjadřuje předpoklad bezvadnosti, platnosti rozhodnutí, a to až do doby, než se stanoveným postupem prokáže opak.
- - jde o uplatnění principu právní jistoty a principu dobré víry v platnost správních aktů
- - rozhodnutí, které je ve skutečnosti vadné, je považováno za správné, dokud není příslušným orgánem své platnosti zbaveno



Vady ind. správních aktů

- Důležitý je stupeň závažnosti či charakter vad
- Např. chyby v psaní či počtech jsou vady lehkou odstranitelné (oprava správního aktu)
- **Správní akty věcně nesprávné**
 - správní úřad nezodpověděl správně skutkovou otázku, *např. neúplné zjištění skutkového stavu (nezohlednění některé důležité okolnosti)*
- - k nápravě slouží opravné prostředky
- - způsob nápravy vad - změna či zrušení správního aktu



Vady ind. správních aktů

- **Správní akty nezákonné**
 - správní úřad nezodpověděl správně otázku právní -
 - rozporem s mezinárodní smlouvou, Ústavou či ústavním zákonem, zákonem, podzákonným obecně závazným předpisem či evropským právem.
- - k nápravě slouží opravné prostředky (lze i z moci úřední - přezkumné řízení)



Vlastnosti ind. správních aktů

- **Právní moc** - správní akt je konečný (nelze podat řádné opravné prostředky)
- - nelze správní akt již změnit nebo zrušit (s výjimkou mimořádných opravných prostředků)
- - v dané věci již nelze opětovně rozhodnout (překážka *rei iudicatae*, opět výjimky stanovené zákonem)
- - podmínkou je řádné oznámení adresátovi



Vlastnosti ind. správních aktů

- **Účinnost**
- - podmínkou je právní moc (výjimky)
- - pokud správní akt přiznává práva, lze je vykonávat
- - pokud správní akt ukládá povinnost, je třeba ji plnit



Vlastnosti ind. správních aktů

- **Vynutitelnost (vymahatelnost, vykonatelnost)**
- - lze vymáhat uloženou povinnosti i proti vůli adresáta (např. formou správní exekuce)
- - nutné uplynutí lhůty k dobrovolnému splnění povinnosti



Správní řád

- Zák. č. 500/2004 Sb.
- = obecná zákonná úprava postupů správních orgánů,
- - procesní „kodex“ veřejné správy (upravuje více procesních forem + „základní zásady“ pro činnost veřejné správy).
- Přijat dne 24.června 2004, s účinností od 1.1.2006.



Systematika správního řádu

- Zákon členěn do osmi částí:
- I. Úvodní ustanovení (§§ 1 - 8) - Působnost zákona. Základní zásady činnosti správních orgánů
- II. Obecná ustanovení o správním řízení (§§ 9 - 129) □ III. Zvláštní ustanovení o správním řízení (§§ 130 - 153).
- IV. Vyjádření, osvědčení sdělení (§§ 154 - 158) □ /= tzv. “jiné úkony podle části čtvrté“ /
- V. Veřejnoprávní smlouvy (§§ 159 - 170)
- VI. Opatření obecné povahy (§§ 171 - 174)
- VII. Společná, přechodná a závěrečná ustanovení (§§ 175 - 183)
- VIII. Účinnost (§ 184)



Správní řád

- Obecné správní řízení - upraveno správním řádem
- Zvláštní správní řízení - rozhodování je upraveno zvláštním zákonem, subsidiárně se pak použije správní řád

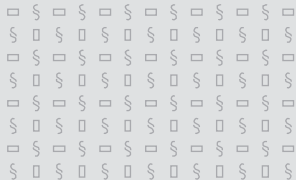
Subsidiární použití správního řádu - s.ř. se použije tehdy, pokud nestanoví zvl. zákon jiný postup, pak má přednost zvl. právní úprava

- **TEDY:** Existuje-li pro daný postup (pojem, institut) odlišná úprava ve zvláštním zákoně, použije se přednostně tato zvláštní úprava. Pokud nikoliv, aplikuje se správní řád.



Správní řád

- Příklady zvláštních správních řízení:
- *stavební zákon, zákon o odpovědnosti za přestupky*, (představují poměrně specifická řízení),
- Jiná úprava např. v otázkách vymezení účastníků, náležitostech žádosti, v (dalších) náležitostech rozhodnutí, lhůtách, v režimu přezkumu apod.



Správní řízení

- **Správní řízení** = postup správního orgánu, jehož účelem je vydání rozhodnutí, jímž se v určité věci:
 - □ zakládají, mění nebo ruší práva anebo povinnosti jmenovitě určené osoby (= rozhodnutí konstitutivní povahy), nebo
 - □ jímž se prohlašuje, že taková osoba práva nebo povinnosti má anebo nemá (= rozhodnutí deklaratorní povahy). = rozhodnutí ve věci, resp. meritorní.



Správní řád

- Důležité postavení **základních zásad činnosti**
- - §2 až 8 správního řádu
- - univerzální pojetí základních zásad - uplatní se u činnosti veřejné správy, i když je působnost správního řádu vyloučena
- - návod na interpretaci jednotlivých ustanovení zákon
- Vedle zásad činnosti je užijí i zásady správního řízení
- *Pozn: základní zásady správního řízení správní řád přímo neuvádí, lze je vyvodit z jednotlivých stanovení. Jde např. o zásadu písemnosti, neveřejnosti, jednotnosti řízení, dvouinstančnosti řízení, zásadu dispoziční a zásadu oficality, zásadu řádného odůvodňování rozhodnutí, zásadu volného hodnocení důkazů*



Základní zásady činnosti

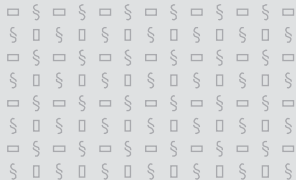
- Zásada legality (zákonnosti) - § 2 Odst. 1 sř
- ZÁSADA PŘIMĚŘENOSTI (PROPORCIONALITY) - § 2 Odst. 2 AŽ 4
 - ZÁKAZ ZNEUŽITÍ SPRÁVNÍHO UVÁŽENÍ (§ 2 Odst. 2 sř)
 - ZÁSADA OCHRANY DOBRÉ VÍRY A OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ OSOB (§ 2 Odst. 3 sř)
 - ZÁSADA SUBSIDIARITY (§ 2 Odst. 3 A 4 sř)
- ZÁSADA SOULADU S VEŘEJNÝM ZÁJMEM - § 2 Odst. 4 sř
- ZÁSADA PŘEDVÍDATELNOSTI (LEGITIMNÍHO OČEKÁVÁNÍ) - § 2 Odst. 4 sř
- ZÁSADA MATERIÁLNÍ PRAVDY - § 3 sř
- Zásada veřejné správy jako služby, ZÁSADA POUČOVACÍ - § 4 sř
- Zásad smírného řešení rozporů - § 5 sř
- Zásada rychlosti a hospodárnosti (procesní ekonomie) - § 6 sř
- Zásada procesní rovnosti (rovnosti zbraní) a nestrannosti postupů správních orgánů - § 7 sř
- Zásada spolupráce správních orgánů a souladnosti jejich postupů - § 8 odst. 1 sř



Zásada legality

Správní orgán postupuje v souladu se zákony a ostatními právními předpisy, jakož i mezinárodními smlouvami, které jsou součástí právního řádu (dále jen "právní předpisy"). Kde se v tomto zákoně mluví o zákoně, rozumí se tím též mezinárodní smlouva, která je součástí právního řádu.

- Respektovat příslušné právní úpravy jsou povinny **všechny další subjekty, které v řízení vystupují**, tedy i tzv. dotčené orgány, znalci, tlumočníci, účastníci řízení a další dotčené osoby



Zásada ochrany veřejného zájmu

Správní orgán dbá, aby přijaté řešení bylo v souladu s veřejným zájmem...

- **veřejný zájem** je neurčitý právní pojem, vyjadřuje to, k čemu výkon veřejné správy směřuje,
 - může být naplněn či určen s pomocí účelů, jež zákonodárce zakotvil v příslušných zákonech, snáze se definuje v konkrétních případech
- souvisí s ním požadavek na **řešení odpovídající okolnostem daného případu § 2 odst. 4**

Správní orgán dbá, aby přijaté řešení ... odpovídalo okolnostem daného případu...



Zákaz zneužití správního uvážení

Správní orgán uplatňuje svou pravomoc pouze k těm účelům, k nimž mu byla zákonem nebo na základě zákona svěřena, a v rozsahu, v jakém mu byla svěřena.

- účelem je zajistit, aby pravomoc správních orgánů nebyla zneužita a byla vykonávána řádným, přiměřeným, rozumným způsobem
- správní uvážení (diskrece) - zákonem založená volnost orgánu zvolit při řešení konkrétního případu jedno z více právně možných rozhodnutí
- ve vztahu ke správnímu uvážení dále limituje **zásada legitimního očekávání § 2 odst. 4**



Zásada materiální pravdy

- *Nevyplývá-li ze zákona něco jiného, postupuje správní orgán tak, aby byl zjištěn stav věci, o němž nejsou důvodné pochybnosti, a to v rozsahu, který je nezbytný pro soulad jeho úkonu s požadavky uvedenými v § 2.*
- *- stěžejní v procesu dokazování*



Zásada veřejné správy jako služby

- (1) Veřejná správa je službou veřejnosti. Každý, kdo plní úkoly vyplývající z působnosti správního orgánu, má povinnost se k dotčeným osobám chovat zdvořile a podle možností jim vycházet vstříc.*
- (2) Správní orgán v souvislosti se svým úkonem poskytne dotčené osobě přiměřené poučení o jejich právech a povinnostech, je-li to vzhledem k povaze úkonu a osobním poměrům dotčené osoby potřebné.*
- (3) Správní orgán s dostatečným předstihem uvědomí dotčené osoby o úkonu, který učiní, je-li to potřebné k hájení jejich práv a neohrozí-li to účel úkonu.*
- (4) Správní orgán umožní dotčeným osobám uplatňovat jejich práva a oprávněné zájmy.*



Zásada procesní ekonomie

(1) Správní orgán vyřizuje věci bez zbytečných průtahů. Nečiní-li správní orgán úkony v zákonem stanovené lhůtě nebo ve lhůtě přiměřené, není-li zákonná lhůta stanovena, použije se ke zjednání nápravy ustanovení o ochraně před nečinností (§ 80).

(2) Správní orgán postupuje tak, aby nikomu nevznikaly zbytečné náklady, a dotčené osoby co možná nejméně zatěžuje. Podklady od dotčené osoby vyžaduje jen tehdy, stanoví-li tak právní předpis. Lze-li však potřebné údaje získat z úřední evidence, kterou správní orgán sám vede, a pokud o to dotčená osoba požádá, je povinen jejich obstarání zajistit. Při opatřování údajů podle tohoto ustanovení má správní orgán vůči třetím osobám, jichž se tyto údaje mohou týkat, stejné postavení jako dotčená osoba, na jejíž požádání údaje opatřuje.



Principy dobré správy

§ 8 (2) Správní orgány vzájemně spolupracují v zájmu dobré správy.

- Relativně samostatný katalog, vychází z činnosti
 - Rady Evropy (Doporučení členským zemím CM/Rec (2007)7 o dobré veřejné správě/good governance)
 - Evropské unie (Evropský kodex řádné správní praxe)
- Nemají zákonné zakotvení, přesto jsou kritérii, kterými by se veřejná správa měla řídit, aby byla **dobrá správa** =postup, který je v souladu se zákonem, ale zároveň mu nelze vytknout svévoli, účelovost, vyhýbavost, neefektivnost, liknavost a jiné nežádoucí znaky



Principy dobré správy

■ Dle veřejného ochránce práv

<https://www.ochrance.cz/stiznosti-na-urady/principy-dobre-spravy/>

1. Soulad s právem
2. Nestrannost
3. Včasnost
4. Předvídatelnost
5. Přesvědčivost
6. Přiměřenost
7. Efektivnost
8. Odpovědnost
9. Otevřenost
10. Vstřícnost



Subjekty správní řízení

- **Správní orgány** - subjekty veřejné správy,
 - věcná a místní příslušnost
 - v rámci správního řízení úkony provádí *oprávněná úřední osoba (nesmí být podjatá, zásada rovného přístupu k účastníkům řízení)*
- **Účastník řízení** - adresát působení (může nebo musí být zastoupen)



Fáze rozhodování

- 0 - před zahájením řízení
- 1. zahájení řízení (zásada dispoziční x zásada oficiality)
- 2. zjišťování podkladů pro vydání rozhodování a jejich hodnocení (dokazování)
- 3. vydání rozhodnutí
- 4. opravné prostředky
- 5. exekuce



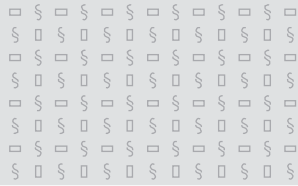
Fáze před zahájení správního řízení

- Postupy, které bezprostředně přechází řízení
- Určují, zda vůbec řízení konat a zajišťují, že jeho konání nebude zmařeno ještě než začne
- Např. podněty - obsahuje **informaci**, která by mohla odůvodnit zahájení řízení z moci úřední, povinnost podněty přijímat)
- Podání vysvětlení - pomocí něj SO prověřuje, zda je důvod zahájit řízení



Zahájení řízení

- **Zásada dispoziční** - zahájení řízení na žádost (účastník řízení)
- - řízení je zahájeno okamžikem doručení věcně a místně příslušnému správnímu orgánu
- - náležitosti žádosti určuje správní řád, případně zvl. zákony (formulář)
-
- *Např. žádost o udělení státního občanství, žádost o vydání stavebního povolení*



Zahájení řízení

- **Zásada oficiality** - zahájení řízení z moci úřední (správní orgán)
- - zahájeno okamžikem doručení oznámení o zahájení řízení
- *Příklad: řízení o ukončení studia, přestupkové řízení,*



Podklady pro vydání rozhodnutí

- **Závazné** (závazná stanoviska dotčených orgánů)
- **Nezávazné** - podléhají zásadě volného hodnocení důkazů (vs. *legální teorie průvodní=důkazní*)
- návrhy účastníků
- **důkazy** - všechny důkazní prostředky, které jsou vhodné ke zjištění stavu věci a které nejsou získány nebo provedeny v rozporu s právními předpisy
- skutečnosti známé správnímu orgánu z úřední činnosti
- podklady od jiných správních orgánů nebo orgánů veřejné moci
- skutečnosti obecně známé = **notoriety**



Dokazování

- opatřuje správní orgán (*oslabeno u tzv. sporného řízení a řízení o určení právního vztahu*) = **zásada vyšetřovací**
- účastníci musí označit důkazy na podporu svých tvrzení (**povinnost důkazní**)

X

správní orgán je povinen zjistit všechny okolnosti důležité pro ochranu veřejného zájmu + zásada materiální pravdy

- **Důkazy v SŘ upravené** - listiny (veřejné a soukromé), ohledání, svědci, znalecké posudky
- **Důkazy v SŘ neupravené** - všechny důkazní prostředky, které jsou vhodné ke zjištění stavu věci a které nejsou získány nebo provedeny v rozporu s právními předpisy (*např. odposlechy*)



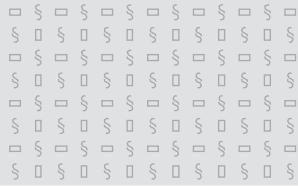
Dokazování - svědecká výpověď

- Každý, kdo není účastníkem, je povinen vypovídat jako svědek; musí vypovídat pravdivě a nesmí nic zamlčet.
- Zákaz výslechu svědka - utajované informace, zákonem uložená nebo chráněná povinnost mlčenlivosti.
Možnost zproštění.
- Odepření výpovědi - nebezpečí stíhání pro trestný čin nebo správní delikt sobě nebo osobě blízké.
- Protokol o výslechu svědka



Listiny

- Listiny soukromé a veřejné (presumpce správnosti)
- *Veřejné listiny* - listiny vydané soudy České republiky nebo jinými orgány, jakož i listiny, které jsou zvláštními zákony prohlášeny za veřejné, potvrzují, že jde o prohlášení orgánu, který listinu vydal, a není-li dokázán opak, potvrzují i pravdivost toho, co je v nich osvědčeno nebo potvrzeno.



Ohledání a znalecký posudek

- **Ohledání** - zjišťují se vlastnosti věci (movité i nemovité)
- **Znalecký posudek** - nutné odborné posouzení věci
 - - znalce ustanovuje správní orgán usnesením
 - - znalecký posudek je vyhotovován písemně ve lhůtě dané usnesením
 -



Rozhodnutí

- Je výsledkem správního řízení
- Vydává ho zákonem k tomu zmocněný správní orgán
- Stanovuje práva / povinnosti adresátovi (účastníkovi správního řízení) anebo závazně určuje, že práva / povinnosti existují či nikoli

Rozhodnutí

Formální (§ 69 SprŘ)

- Písemná forma
- Uvedení jmen a příjmení všech účastníků
- Označení „rozhodnutí“ nebo jiné označení stanovené zákonem
- Označení správního orgánu, který rozhodnutí vydal
- Číslo jednací, datum vyhotovení
- Otisk úředního razítka
- Jméno, příjmení, funkce nebo služební číslo oprávněné úřední osoby
- Podpis oprávněné úřední osoby nebo doložka „vlastní rukou“, popř. „v. r.“, u příjmení oprávněné úřední osoby doplněná o doložku „Za správnost vyhotovení:“ s uvedením jména, příjmení a podpisu úřední osoby, která odpovídá za písemné vyhotovení rozhodnutí

Obsahové

- Výroková část
- Odůvodnění
- Poučení



Rozhodnutí - výrok

- jeden či více výroků
- řešení otázky, která je předmětem řízení (JAK bylo rozhodnuto)
- právní ustanovení, podle nichž bylo rozhodováno
- označení účastníků (FO jméno, příjmení, nar., trvalé bydliště, PO název a sídlo)
- lhůta ke splnění ukládané povinnosti, popřípadě též jiné údaje potřebné k jejímu řádnému splnění
- popř. výrok o vyloučení odkladného účinku odvolání (je-li vyloučen)



Rozhodnutí - odůvodnění

- důvody výroku rozhodnutí (PROČ tak bylo rozhodnuto)
- podklady pro jeho vydání, úvahy, kterými se správní orgán řídil při jejich hodnocení a při výkladu právních předpisů, a informace o tom, jak se správní orgán vypořádal s návrhy a námitkami účastníků a s jejich vyjádřením k podkladům rozhodnutí



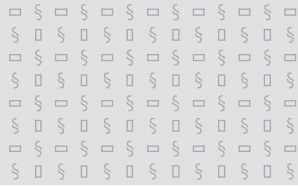
Rozhodnutí - poučení

- zda je možné proti rozhodnutí podat odvolání,
- v jaké lhůtě a od kterého dne se tato lhůta počítá
- který správní orgán o odvolání rozhoduje a u kterého správního orgánu se odvolání podává
- popř. informace o tom, že odvolání nemá odkladný účinek



Opravné prostředky

- Možnost sjednání nápravy pro případ, kdy je rozhodnutí stíženo vadami
- Členění:
- Řádné - odvolání a rozklad (rozhodnutí ještě nenabylo právní moci)
- Mimořádné - obnova řízení a přezkumné řízení (rozhodnutí je již pravomocné)
- *Pozn. Dozorčí prostředky- iniciativa správního orgánu*



Odvolání

- Právo účastníka
- Dva účinky
- Devolutivní - rozhodování se přesune na instančně nadřízený správní úřad
- Suspenzivní - rozhodnutí nenabývá právní moci a není vykonatelné
- - lze vyloučit



Odvolání

- Lhůta: 15 dnů ode dne oznámení
- Podává se u správního orgánu I. instance
- 30 dnů, pak postupuje orgánu II. instance s průvodní zprávou
- Posuzuje:
- Oprávněnost
- Včasnost
- Důvodnost - možnost autoremedury (*změna rozhodnutí v případě, kdy správní orgán plně vyhoví odvolání*)



Rozklad

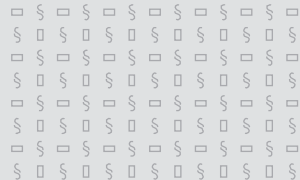
- Řádný opravný prostředek, kdy v prvním stupni rozhoduje ústřední správní úřad (např. ministerstvo)
- - o rozkladu rozhoduje ten, kdo stojí v čele (např. ministr)
- - rozkladová komise - posuzuje rozklad

- *Příklady: ministerstvo kultury rozhoduje o prohlášení věci za kulturní památku, ministerstvo vnitra rozhoduje o udělení státního občanství*



Odvolání

- Napadané rozhodnutí lze:
- 1. zrušit a řízení zastavit
- 2. zrušit a věc vrátit orgánu I. instance
- 3. změnit
- 4. potvrdit a odvolání zamítnout



Obnova řízení

- slouží k nápravě především vad skutkových
- Podmínky:
- Včasnost (max. 3 roky od právní moci, 3 měsíce subjektivní lhůta)
- Odůvodněnost - nově skutečnosti nebo změna podkladového SR
- Oprávněnost - účastník (lze i z vlastního podnětu)



Obnova řízení

- **II. Fáze**
- I. nařízení obnovy
- II. Obnovené správní řízení
- Řízení provede SO, kterého se týkají důvody obnovy



Přezkumné řízení

- Není právní nárok
- Přezkoumává zákonnost
- Do 15 měsíců od právní moci lze SR zrušit nebo změnit



Co si mám především zapamatovat

- - vymezení pojmu správní akt - jeho odlišení od normativního správního aktu a opatření obecné povahy
- - pojmy konstitutivní a deklaratorní správní akt, právní moc a vykonatelnost
- - jaké jsou obsahové náležitosti správního aktu
- - co je presumpce správnosti
- - správní řízení, pojem obecného a zvláštního správního řízení
- - základní zásady činnosti
- - systematika správního řádu



Co si mám především zapamatovat

- - obsahové náležitosti rozhodnutí
- - zásada dispoziční a zásada oficiality
- - řádné opravné prostředky (odvolání)