

**Struktura činnosti veřejné správy. Cíle, úkoly a funkce veřejné správy; metody působení.**

**Rozhodování ve veřejné správě.**

Radislav Bražina

# ČINNOST VEŘEJNÉ SPRÁVY

- Cíle a úkoly veřejné správy
- Funkce veřejné správy
- Metody a formy působení veřejné správy
- Formy realizace veřejné správy

# CÍLE A ÚKOLY VEŘEJNÉ SPRÁVY

Cíle a úkoly jsou vymezované zákony.

Cíle a úkoly jsou dále vymezované podzákonnými akty.

Cíle a úkoly jsou rovněž vymezovány v rámci výkonu samosprávy.

# FUNKCE VEŘEJNÉ SPRÁVY

- Obecné funkce

Funkce organizující, funkce mocenské ochrany

Funkce řízení, funkce regulace

- Specifické, dílčí funkce (funkce organizačních subsystémů i jednotlivých orgánů veřejné správy) -> plánovací či programovací, ovlivňovací, rozhodovací, kontrolní, koordinační, operační, registrační, evidenční, apod.

# METODY A FORMY PŮSOBENÍ VEŘEJNÉ SPRÁVY

Metody působení:

- Obecné metody (přesvědčování, motivace, donucování)
- Konkrétní metody působení (administrativní, ekonomické, organizační)

# Formy realizace veřejné právy

Formy jsou vnějším výrazem činnosti veřejné správy  
ve formách činnosti, či formách realizace veřejné správy, se tak  
konkretizuje a projevuje činnost veřejné správy navenek

# Právní formy realizace VS

- jednostranné - správní akty (vnější, vnitřní),
- dvou- a vícestranné formy: správní dohody,
- faktické úkony s přímými právními důsledky.

# Neprávní, resp. organizační formy

- operativně organizační činnosti
- materiálně technické operace.



# PRÁVNÍ FORMY REALIZACE VEŘEJNÉ SPRÁVY

- Normativní správní akty
- Individuální správní akty
- Správní akty smíšené povahy
- Dohody správně právního charakteru (veřejnoprávní smlouvy)
- Faktické úkony s přímými právními důsledky

# NORMATIVNÍ SPRÁVNÍ AKTY

- Normativní správní akty orgánů státní správy
- Obecně závazné vyhlášky obcí a krajů
- Nařízení obcí a krajů
- Ostatní abstraktní formy správní činnosti (statutární předpisy)
- + Interní normativní akty: směrnice, metodické, pokyny,...

# INDIVIDUÁLNÍ SPRÁVNÍ AKTY

- Rozhodnutí správních orgánů
- Souhlasy, stanoviska, apod.
- + Interní: Individuální služební pokyn

# SPRÁVNÍ AKTY SMÍŠENÉ POVAHY

Opatření obecné povahy.

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVY

- Veřejnoprávní smlouvy koordinační
- Veřejnoprávní smlouvy subordinační

# Rozhodování ve veřejné správě

- Jedná vždy o výběr z dvou nebo více možností v konkrétní situaci
- Je prováděno subjektem rozhodování
- Výsledným produktem je rozhodnutí
  
- Veřejná správa regulovaná a regulující

# Proces rozhodování

- výchozí situace (současný stav rozhodujícího subjektu a jeho prostředí)
- cíle (úkoly)
- definice problému (základ)
- možné cesty (varianty) k dosažení cíle (žádoucí využít odborných znalostí)
- zhodnocení variant z hlediska existujících omezení a možných důsledků
- výběr jedné z variant
- provedení rozhodnutí
- následná kontrola

# Proces rozhodování

Je cílený, cílevědomý, zamýšlený, formalizovaný, podléhající pravidlům.



# Rozhodovací situace

- rozhodování za jistoty
- rozhodování za rizika
- rozhodování za nejistoty

# Princip omezené racionality

- Rozhodování VS probíhá za situace, která může být příliš náročná a složitá.
- Není reálně možné vždy vydat plně racionální rozhodnutí, uplatňuje se princip omezené racionality.
- Namísto rozhodnutí optimálních jsou fakticky přijímána rozhodnutí uspokojivá, adekvátnější složitosti rozhodovací situace

# Otevřené a uzavřené rozhodovací systémy

- Uzavřené: nemají vstup ani výstup
- Otevřené: mají systémový vstup a výstup, dochází k interakci

# Typy a druhy rozhodování a rozhodnutí ve veřejné správě

- Dělení dle právních důsledků
- Dělení podle subjektu rozhodování
- Dělení podle zaměření
- Dělení z hlediska úplnosti rozhodované věci
- Dělení z hlediska stádií rozhodovacího procesu
- Dělení dle trvání rozhodnutí v čase a jeho zásadnosti
- Dělení z hlediska formálnosti
- Dělení z hlediska závaznosti
- Dělení podle způsobu využití výchozích informací