# Individuální úkoly

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Zadání | Odpovědná osoba | deadline |
| 1 | Stanovy | Hlaváčková | 28.10. |
| 2 | Interní předpis – organizační řád |  | 28.10. |
| 3 | Interní předpis – podpisový řád | Krkoška | 28.10. |
| 4 | Stručný popis procesů v oddělení Nákup | Fedrová | 28.10. |
| 5 | Stručný popis procesů v oddělení Výroba | Klíčník | 28.10. |
| 6 | Stručný popis procesů v oddělení Prodej | Vondráček | 28.10. |
| 7 | Stručný popis procesů v ekonomickém oddělení (fakturace) | Flora | 28.10. |
| 8 | Obchodní podmínky pro zákazníky | Šišmová | 28.10. |
| 9 | Analýza trhu (konkurentů) |  | 28.10. |
| 10 | Požadavek (aplikace) na schválení představenstvem |  | 28.10. |
| 11 | Smlouva o dílo (nábytek na míru) | Chlápek | 28.10. |
| 12 | Pracovní smlouva – zaměstnanec ve výrobě | Sudíková | 28.10. |
| 13 | Smlouva o provozním úvěru | Mlýnková | 28.10. |
| 14 | Finanční plán na rok 2025 | Hillová | 11.11. |
| 15 | Dotaz dozorčí rady na představenstvo (popis problému) | Klímová | 11.11. |
| 16 | Výroční zpráva za rok 2024 (bez účetních výkazů) | Verba | 11.11. |
| 17 | Účetní výkazy za rok 2024 | Klimová | 11.11. |
| 18 | Pozvánka na valnou hromadu (schválení výroční zprávy, strategický pokyn představenstvu, rozdělení zisku) | Helikarová | 11.11. |
| 19 | Vyjádření k žalobě o náhradu škody | Houšť | 11.11. |
| 20 | Dohoda o vyrovnání s dlužníkem | Purkrábek | 11.11. |
| 21 | Marketingová kampaň |  | 11.11. |
| 22 | ??? |  |  |
| 23 | ??? |  |  |
| 24 | ??? |  |  |