

Diplomový seminář I

Adj. Assoc. Prof. PhDr. Miloslav Klugar, Ph.D.

České národní centrum Evidence-Based Healthcare and Knowledge Translation, Institut biostatistiky a analýz,
Lékařská Fakulta, Masarykovy Univerzity

Harmonogram

Předmět II, III a IV semestr – diplomový
seminář I – III

Ukončen vždy zápočtem za splnění zadaných
úkolů a za povinnou docházku (80%)

Harmonogram v semestrech

2. semestr zápočet za – volba tématu, definice klíčových slov, rešerše literatury, schválení/publikování protokolu SR, ScR, RR školitelem

3. semestr zápočet za – teoretickou část schválenou školitelem, empirickou část schválenou školitelem

4. semestr zápočet za – odevzdání práce

Organizace výuky

Formou přednášek

Formou cvičení

Formou diskuze

Formou samostatné práce

Téma práce

Přihlášení k tématu práce elektronickou formou na výzvu – vyučující budou mít zadaná témata, ke kterým se studenti přihlašují.

K jednomu tématu se může přihlásit pouze jeden student.

Ve výjimečných případech může po předchozí dohodě s vyučujícím předmětu Diplomový seminář spolupracovat na jednom tématu více studentů.



Čím se DP řídí?

- Směrnice LF MU 2/2020 - K formálním náležitostem závěrečných prací (ve znění ze dne 10. 3. 2022)

Struktura klasické DP

preliminária (úvodní listy)

obsah,

hlavní text: úvod,
 teoretický celek,
 empirickou část,
 diskusi,
 doporučení pro praxi,
 závěr,

anotaci,

literární přehled,

seznam zkratk, seznam tabulek, seznam grafů, seznam obrázků,
seznam příloh a přílohy.

Text závěrečné práce se doporučuje psát v trpném rodě (např. bylo provedeno), případně v první osobě množného čísla (tzv. autorský plurál), v minulém nebo přítomném čase. **POZOR V AJ ČINNÝ ROD:**

WE PERFORMED A SEARCH.....

Minimální rozsah
50 normostran bez
příloh

Doplnění směrnice pro nMgr VZ

První varianta se prakticky řídí tím co vychází ze směrnice a odkazu na metodiku (to pro ty, kteří nedělají SR, ale „klasické DP“)

Druhá varianta je trošku hybrid. Když studenti nestihnou systematické review publikovat.

Pak bude struktura:

Povinné úvodní části

Hlavní text závěrečné práce:

Úvod

Cíle

Metodika

To vše může být docela stručné 2-4 strany

Pak vlastní systematické review (může být v Aj i v ČJ)

(Registrace protokolu příloha – nebo jen odkaz na registraci)

Studenta i školitele budeme motivovat k následné publikaci práce ideálně v JBIES

Doplnění směrnice pro nMgr VZ

Třetí varianta – preferovaná pro SR (preference vše v AJ)

Komentovaná publikace SR

Pak bude struktura: Povinné úvodní části

Hlavní text závěrečné práce:

Úvod

Cíle

Metodika (jen stručně zmínit že jde o SR a detailně je popsáno v publikaci, která je součástí práce) To celé tedy max dvě A4

Publikované SR (ideálně v JBIES)

Harmonogram DP – VARIANTA 1

Měsíc a rok	Činnost	Termín
Duben 2023	Odevzdání rešerše včetně PICO otázky do odevzdávný předmět	30. 4. 2023
Červen 2023	Finalizace teoretické části DP	15. 6. 2023 – zápočet
Leden 2024	Finalizace empirické části	30. 1. 2023 – zápočet
Duben 2024	Vložení DP do archivu závěrečné práce v IS MUNI prezenční i kombinovaná forma studia.	30. 4. 2024 24:00 hod – zápočet
	Předání DP (1 výtisk) fyzicky na sekretariát CEBHC-KT	30. 4. 2024 12:00 hod. V případě, že je závěrečná práce odeslána poštou, je rozhodným kritériem datum na razítku při odeslání. Práce není dále archivována po SZZ si ji student odnáší. V případě mimořádných epidemiologických opatření bude změna odevzdání tištěné práce.
Květen 2024	Přihlášení studentů k SZZ	24. 5. 2024

Harmonogram DP – VARIANTA 2 A 3

Měsíc a rok	Činnost	Termín
Květen 2023	Registrace protokolu SR Co je protokol - nastudovat monografii Systematická review ve zdravotnictví	19. 5. 2023 – zápočet
Červen 2023	Ukončení vyhledávání	30. 5. 2023 – zápočet
Listopad 2024	SR připravené k publikaci	30. 11. 2023 – zápočet
Březen 2024	SR přijato k publikaci	30. 3. 2024
Duben 2024	Vložení DP do archivu závěrečné práce v IS MUNI prezenční i kombinovaná forma studia.	30. 4. 2024 24:00 hod – zápočet
	Předání DP (1 výtisk) fyzicky na sekretariát CEBHC-KT	30. 4. 2024 12:00 hod. V případě, že je závěrečná práce odeslána poštou, je rozhodným kritériem datum na razítku při odeslání. Práce není dále archivována po SZZ si ji student odnáší. V případě mimořádných epidemiologických opatření bude změna odevzdání tištěné práce.
Květen 2024	Přihlášení studentů k SZZ	24. 5. 2024

SR

- Protokol systematického review do OSF, případně jinam (prospero atd), ale vždy použít JBI vzor pro protokoly, aby byly jbi požadavky splněné, protokol nepublikovat raději (trvalo by to dlouho)
- Protokoly scoping review v open science framework se registrují, do prospera neberou scoping
- Preferovaný časopis: JBI evidence synthesis
- Na protokol použít šablonu JBI
- Název se registrovat nemusí
- Konec března jasná klinická otázka
- Dva studenti vzájemně první a druhý reviewer (školitel senior reviewer)
- I když na jasně definovanou otázku od DRG týmu nebudou důkazy, nebudeme otázku měnit, bude to prázdné review
- Vyhledávací strategii budou dělat studenti, Informační specialistky zkontrolují
- Vyhledávání viz seminář

Metodika

Metodika ke zpracování závěrečné práce pro vybrané nelékařské zdravotnické obory

https://is.muni.cz/do/rect/el/estud/lf/js19/metodika_zp/web/index.html



MUNI

Metodika ke zpracování závěrečné práce

pro vybrané nelékařské zdravotnické obory

Kolektiv autorů

1	Strategie kroků volby výzkumné problematiky a zpracování závěrečné práce	6	Kvalitativní výzkum
2	Eticko-právní aspekty a mentorink závěrečné práce	7	Kvantitativní výzkum
3	Struktura závěrečné práce	8	Formátování závěrečné práce
4	Bibliografické citace	9	Nejčastější chyby při psaní závěrečné práce
5	Metodika tvorby klinické (výzkumné) otázky	10	Prezentační dovednosti
Přílohy		Seznam obrázků, tabulek a příloh	

Předmluva

Jednou z prvních zkušeností v pregraduálním vzdělávání zdravotnických pracovníků v oblasti výzkumu je zpracování závěrečné práce a její obhajoba. Realizace závěrečné práce se řídí doporučeními, která je nutno akceptovat stejně jako nejnovější trendy v řešené problematice. Koncept předkládané metodologie vychází z letité zkušenosti autorů

a zásady zpracování závěrečných prací. Výzkumník je seznámen se způsobem uchopení tématu závěrečné práce, pravidly a doporučeními pro realizaci výzkumu.

Principy spolupráce

student - školitel

Na straně studenta:

- Přijmutí zodpovědnosti za svoji práci
- Ujednání a dodržení časového harmonogramu
- Aktivní samostatná práce
- Příprava na konzultace
- Respektování stylu komunikace se školitelem

Počet jednotlivých konzultací je velmi individuální a reflektuje vzájemnou situaci

Na straně školitele

- inspirovat, vést, podporovat, korigovat a motivovat

Označení souboru

Při elektronické konzultaci označení souboru
Příjmení_zkrácený název_datum

Příklad: Novakova_DP_18.6.2020

Nesprávné označení – diplomka, pokus o
diplomku, Veselá_ další verze, poslední verze

Zálohujte!!

Etika

Plagiátorství, co je a co není?

Umělá inteligence, SV, které rozpoznají text od UI – Plagiátorství

Primární a sekundární zdroje - citace

Praktické rady

Spolupracujte spolu

Jak na citace?

Citační styl Vancouver (JBI ES)

Citační manažer

- Zotero manuál česky:

<https://is.muni.cz/do/sukb/kuk/materialy/cze/Zotero/index.html>

Dotazy

