

KNIHOVNA
UNIVERZITNÍHO
KAMPUSU

MASARYKOVA UNIVERZITA
KNIHOVNA UNIVERZITNÍHO KAMPUSU



Jiří Kratochvíl

EVIDENCE PUBLIKACÍ NA INTERNETU

Úvodem

Nezbytnou součástí vědecké činnosti je evidence a vykazování publikační činnosti a její citovanosti, zvláště v databázích Web of Science a Scopus. Protože však jména a příjmení autorů jsou mnohdy publikována různými způsoby (např. celé jméno x iniciála, jméno a příjmení s diakritikou, nebo bez ní apod.), bývá obtížné jednoznačně identifikovat publikace, které daný autor napsal. Zároveň autoři mnohdy publikují i jinak než v časopisech evidovaných ve Web of Science a Scopusu, např. v časopisech neevidovaných v těchto databázích, zveřejňují nevydané texty v různých online repozitářích, na svých webových stránkách apod. Přitom je ale logicky zajímavá, jestli jejich texty byly pro někoho dalším přínosem, tj. jestli byly čteny a citovány. Ve výsledku z toho všeho vzniká potřeba nástroje umožňujícího všechny tyto požadavky uspokojit a jednoznačně identifikovat autorovy publikace, případně evidovat jejich čtenost/citovanost.

Cílem následujícího textu je stručně představit v současnosti již obecně známé a zavedené nástroje umožňující autorům jednoduše informovat o své publikační činnosti a její čtenosti/citovanosti.

ResearcherID

Evidence publikací a jejich citovanosti ve Web of Science

ResearcherID je systém vyvinutý společností Thomson Reuters a dostupný na adrese <http://www.researcherid.com>. Jedná se o systém umožňující autorům evidenci jejich publikační činnosti a v případě publikací evidovaných ve Web of Science i systémové sledování jejich citovanosti. Výhodou služby ResearcherID je rovněž přidělení unikátního identifikátoru nově registrovanému autorovi, což při jeho důsledné evidenci publikací v této službě významně pomůže jednoznačně identifikovat jeho díla a zpřesnit provázání údajů o autorech a záznamů publikací ve Web of Science.

ResearcherID umožňuje:

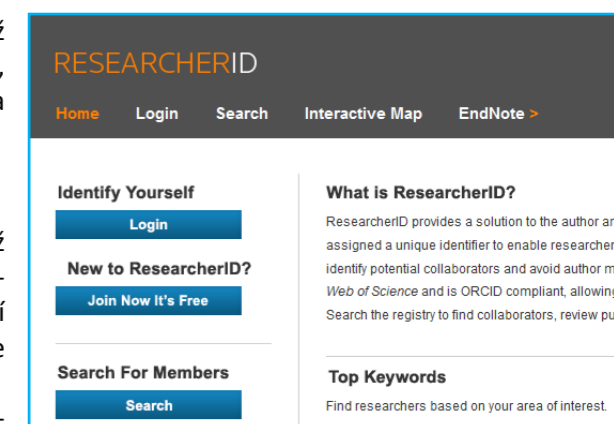
- evidenci bibliografických záznamů publikací evidovaných v databázi Web of Science či záznamů importovaných z jiných zdrojů (u těch již ale citovanost nesleduje),
- systémové sledování citovanosti publikací evidovaných ve Web of Science a automatický výpočet h-indexu,
- prostřednictvím webové adresy s unikátním identifikátorem autora zpřístupnit ostatním přehled publikací a jejich citovanosti,
- analýzu spolupráce autora s jinými autory či institucemi, a to i v kontextu jejich geografického působení,
- propojení evidovaných záznamů s online citačním manažerem EndNote Basic,
- spárovat účet s uživatelským kontem v síti ORCID (o ní viz dále),
- a v neposlední řadě při řádné evidenci publikací identifikovat autora v InCites, další službě společnosti Thomson Reuters na analýzy výkonu instituce, struktury její spolupráce s jinými institucemi apod.

JAK SE ZAREGISTROVAT

1. Otevřete adresu <http://www.researcherid.com>. Jestliže již máte vytvořený účet ve Web of Science nebo EndNote Basic, klikněte na *Login* a přihlašte se. V jiném případě klikněte na *Join Now It's Free*.
2. Novým uživatelům se zobrazí registrační formulář, do něhož uveďte své jméno, příjmení a e-mailovou adresu. Po potvrzení zadaných údajů kliknutím na tlačítko *Submit* se zobrazí stránka, kde zaměstnanci Masarykovy univerzity vyplní níže zmíná pole formuláře uvedeným způsobem. Při jejich vyplňování ResearcherID nabídne volbu již dříve vložených názvů, přičemž kvůli sjednocení údajů je třeba postupovat jednotně:

Institution: Masaryk University (anglický název instituce)

Sub-org/Dept: Faculty of Medicine (anglický název vaší fakulty/vašeho pracoviště)



To register with ResearcherID.com, complete the * required fields below. We will e-mail you registration invitation link.

First Name:	<input type="text"/>	*	Note: ResearcherID.com will contact you using the email address. This will be kept private by default.
Last Name:	<input type="text"/>	*	
E-mail:	<input type="text"/>	*	
How did you hear about us?	Select an Option: <input type="text"/>	*	

PŘEDSTAVENÍ STRÁNKY S PROFILEM AUTORA

Veřejná webová adresa profilu, na které ostatní zjistí přehled vašich publikací a jejich citovanost ve Web of Science.

Kliknutím na *Add* přidáte záznamy publikací do vašeho seznamu. Po vložení záznamů kliknutím na *Manage* lze seznam upravovat.

Po vložení záznamů lze kliknutím na *Create A Badge* vygenerovat zdrojový kód do vaší webové stránky pro rychlé zobrazení přehledu vašich publikací. Odkazy *Collaboration Network* a *Citing Articles Network* zobrazíte analýzy spolupráce s ostatními autory, kdo vás citoval apod.

My Publications: View | Add Publications

Use this list to display all the publications that you have authored.

Adding Publications to this list
You can add publications by searching *Web of Science™*, searching *Web of Science™ Core Collection*, using *EndNote™*, or uploading a file. To add publications, click the **Add** link located in the menu on the left-hand side of your screen, or by clicking on the **Add Publications** above.
* Note: Access to *Web of Science* and *Web of Science Core Collection* are based on the entitlements of the computer where you are accessing ResearcherID.

Please remember to only add publications that you have authored to this list. This list will be used by *Web of Science Core Collection* to create a *Distinct Author Set*, which is a set of papers that will be displayed on the *Web of Science* users who find one of your papers.

Kromě vlastního přehledu publikací v sekci *My Publications*, lze v sekci *Publication Groups* pro případné další potřeby vytvořit další dva přehledy publikací.

JAK UPRAVIT PROFIL AUTORA A PŘIDAT DALŠÍ AFILIAČE

Chcete-li upravit svůj profil a přidat například informace o dalších institucích, za které jste publikovali některé z publikací, postupujte tímto způsobem:

1. Na úvodní obrazovce (viz předchozí obrázek) kliknete na tlačítko *Manage Profile*.
2. Zobrazí se stránka, na níž kliknete na příslušnou záložku (*About Me*, *My Affiliation* atd.), načež se zobrazí pole s údaji, které můžete upravovat či doplňovat. Jestliže aktuálně působíte na více institucích, vyplníte údaje v sekci *Joint Affiliation*, zatímco údaje o institucích, v rámci nichž jste publikovali v minulosti, uvedete v sekci *Past Institutions* (lze uvést max. 10 afiliací).

Primary Institution (required)

Public Institution Name: Masaryk University *

County / State / Province:

Country / Territory: Czech Republic *

Public Sub-organization / Department: Campus Library

Address Line 1: Kamenice 5 * Zip / Postal Code: 62500

Address Line 2: Start Date: 2003

City: Brno *

Public Role: Librarian *

Joint Affiliation (optional)

Public Institution Name:

Public Sub-organization / Department:

JAK PŘIDAT ZÁZNAMY PUBLIKACÍ

1. Kliknutím na *Add* u příslušného listu publikací zobrazíte stránku s možnostmi přidat záznamy vašich publikací jejich
 - zkopírováním z databáze *Web of Science* či jejich dílčích bází,
 - zkopírováním z vašeho účtu v citačním online manažeru *EndNote Basic*,
 - nebo nahráním souboru se záznamy, který jste předtím vyexportovali ve formátu *RIS* z jiné databáze.

Pro automatické sledování citovanosti záznamů ve *Web of Science* doporučujeme zvolit první možnost. Kliknutím na *Search Web of Science* byste kopírovali záznamy ze všech dílčích databází dostupných na vaší instituci, zvolením *Search Web of Science Core Collection* získáte záznamy jen z těch dílčích bází *Web of Science*, z nichž se zpracovávají přehledy publikací a jejich citovanosti pro potřeby RIVu, habilitačních či profesorských řízení.

Option 1: WEB OF SCIENCE™
Search Web of Science
Use this option to search Web of Science. Depending on your subscription, this can include articles, books, patents, and more.

Option 2: ENDNOTE™
Go to EndNote
Use your EndNote account to add articles and manage your ResearcherID publication lists.

Option 3: Upload an RIS file.
Upload an RIS file (from EndNote, RefMan or other reference software)
You can upload an RIS formatted text file. The RIS file format is a tagged format for expressing bibliographic citations.

2. Zvolením první možnosti (*Search Web of Science* nebo *Search Web of Science Core Collection*) zobrazíte vyhledávač, v němž zadáte příjmení, iniciálu křestního jména a případně další upřesňující informace jako např. klíčové slovo z názvu či abstraktu, název časopisu apod.

Pro přidávání v budoucnu vydaných publikací doporučujeme vždy v novém roce zadat kromě jména a příjmení předchozí rok a zůžit tak výběr záznamů, ze kterých vyberete ty vaše.

Web of Science - Article Search

Step 1 of 2: Enter your surname and up to 3 initials (no spaces). * Required Field.

Last Family Name: Kratochvil * Source Title: Example: Clinical Nuclear Medicine

First Initial(s): J * Publication Year: Example: 2001 or a range 1992-2001

Topic: Information Literacy * Address: Example: Yale Univ SAME hosp

Search Clear (Results are displayed below)

3. V seznamu nalezených záznamů označíte ty, jejichž jste autory/spoluauctory, a volbu potvrdíte kliknutím na tlačítko *Add*.

Articles: 2 record(s) returned

Step 2 of 2: Select records on this page and add them to your list before navigating to other pages. Note that page navigation automatically submits the selections on the page to your list.

Select Page: Add selections to: My Publications: Add

1. Title: Efficiency of e-learning in an information literacy course for medical students at the Masaryk University
Author(s): Kratochvil, Jiri
Source: ELECTRONIC LIBRARY Volume: 32 Issue: 3 Pages: 322-340 Published: 2014
Times Cited: 0
DOI: 10.1108/EL-07-2012-0087

2. Title: Evaluation of e-learning course, Information Literacy, for medical students
Author(s): Kratochvil, Jiri
Source: ELECTRONIC LIBRARY Volume: 31 Issue: 1 Pages: 55-69 Published: 2013
Times Cited: 1
DOI: 10.1108/02640471312299137

4. Nyní je již součástí vašeho profilu seznam publikací obsahující bibliografické údaje příslušné publikace, případně i DOI (Digital Object Identifier) s odkazem na plný text publikace na stránkách vydavatele a údaj o citovanosti dané publikace ve *Web of Science*.

My Publications: View

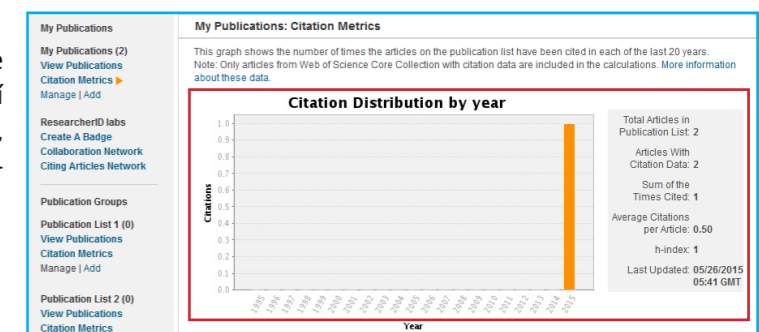
This list is to be used for publications that you have authored. You have the ability to make this list public or private. If public, then visitors of ResearcherID can see your scholarly output, and your list will be sent to the *Web of Science* (click here for more information). Click on the **Manage Profile** button at the top-right corner of the page and select the **Publication Lists** tab to change the privacy settings of your data.

2 publication(s) Page 1 of 1 Go Results per page: 10

1. Title: Efficiency of e-learning in an information literacy course for medical students at the Masaryk University
Author(s): Kratochvil, Jiri
Source: Electronic Library Volume: 32 Issue: 3 Pages: 322-340 Published: 2014
Times Cited: 0
DOI: 10.1108/EL-07-2012-0087

2. Title: Evaluation of e-learning course, Information Literacy, for medical students
Author(s): Kratochvil, Jiri
Source: Electronic Library Volume: 31 Issue: 1 Pages: 55-69 Published: 2013
Times Cited: 1

5. Pakliže u příslušného seznamu publikací kliknete na *Citation Metrics*, zobrazí se grafické znázornění citovanosti publikací včetně údajů o výši h-indexu, počtu záznamů v seznamu či jejich průměrné citovanosti.



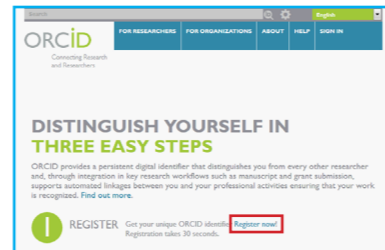
ORCID

Identifikátor vědeckých pracovníků a jejich publikační činnosti

ORCID (Open Researcher and Contributor ID) je nezávislou komunitou vytvořené rozhraní, které vzniklo za účelem zřehlednit identifikaci jednotlivých vědeckých pracovníků, informací o nich a jejich publikacích. V různých systémech a databázích (např. Web of Science, Scopus, CrossReff) není neobvyklé, když v nich tentýž autor figuruje pod různými variantami jmen (např. s diakritikou či bez ní), což například při zjišťování publikační aktivity autora komplikuje práci jejich domovským institucím, ale i samotným autorům. Cílem rozhraní ORCID je tedy umožnit vědcům po vytvoření jejich profilu na ORCID provázat s ním záznamy jejich publikací ve vybraných databázích včetně Web of Science a Scopusu.

JAK SI VYTVOŘIT ÚČET V ORCID

V prohlížeči otevřete adresu <http://orcid.org> a na úvodní stránce u prvního kroku klikněte na *Registr now*. Na následující stránce vyplníte registrační formulář (jméno, příjmení, e-mail, heslo apod.), čímž si v ORCID vytvoříte účet.

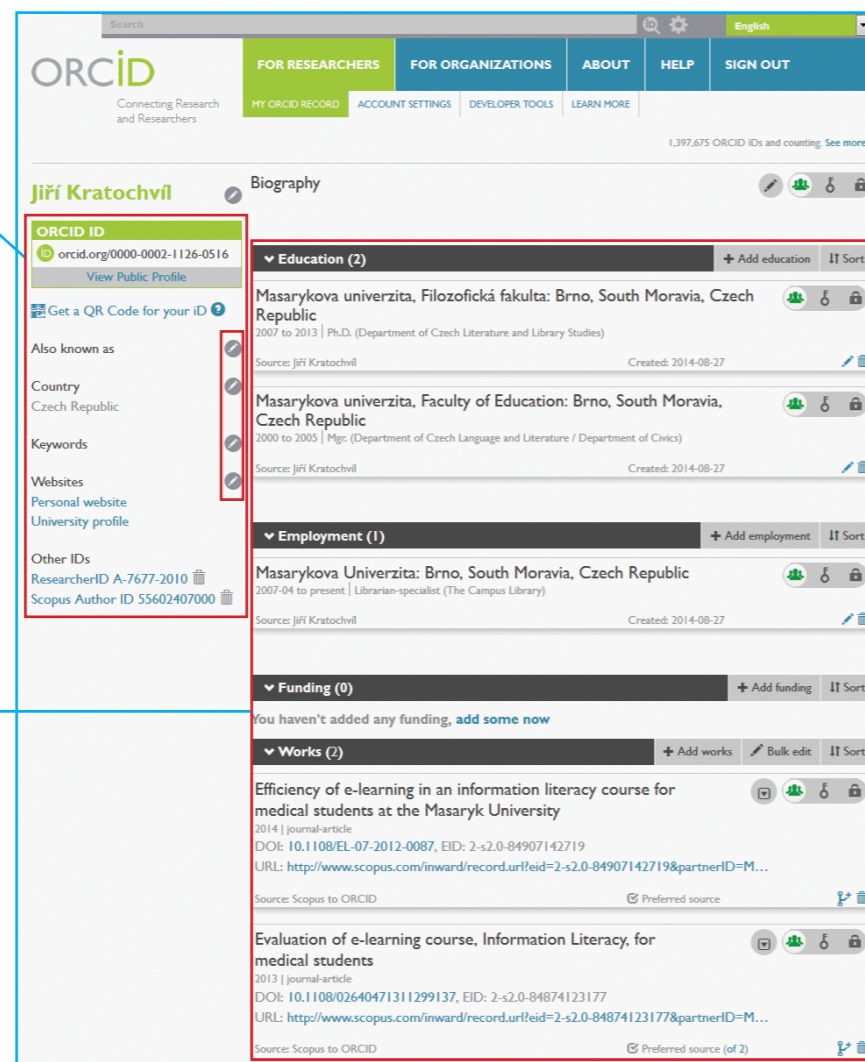


PŘEDSTAVENÍ STRÁNKY S PROFILEM AUTORA

V levém panelu se zobrazí základní údaje o vaší osobě, z nichž ty s ikonou pro editaci lze upravovat. V horní části tohoto panelu je vaše identifikační číslo v ORCID fungující rovněž jako webová adresa vašeho profilu. Ve spodní sekci *Other IDs* naleznete odkazy na vaše účty v jiných systémech, s nimiž jste svůj účet u ORCID provázali.

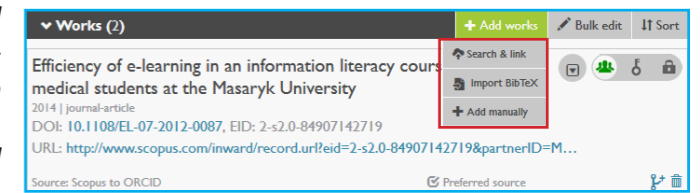
Hlavní část stránky tvoří informace o vašem vzdělání, zaměstnání, publikacích apod. Jednotlivé položky lze jednoduše vyplnit kliknutím na odkaz *+Add education*, *+Add employment* atd.

Na následující straně je vysvětleno, jak přidávat publikace.

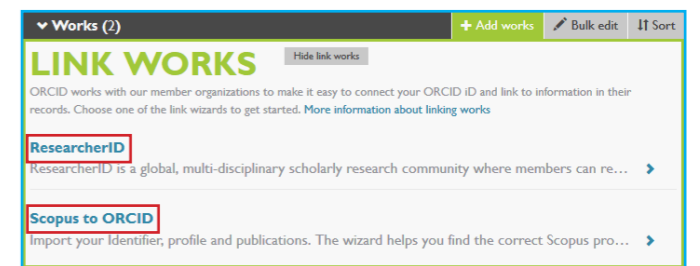


JAK PŘIDAT DO ÚČTU V ORCID PUBLIKACE

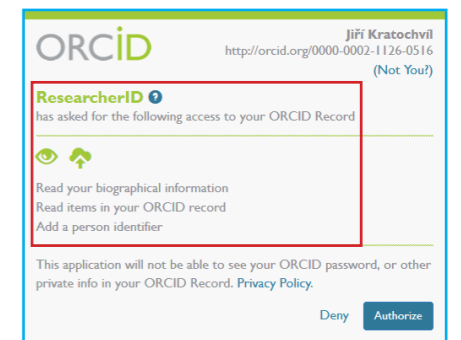
1. Na stránce s profilem v části *Works* klikněte na *+Add works* a z nabídky zvolte buď stažení záznamu z některého z ORCID provázaných systémů (*Search & link*), nebo importování již dříve vytvořeného záznamu ve formátu BibTeX (*Import BibTeX*), či ruční přidání záznamu (*Add manually*).
Pro provázanost s jinými systémy doporučujeme zvolit *Search & link*.



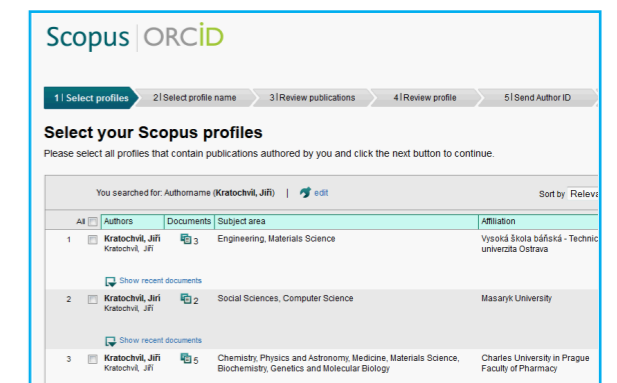
2. Následně se zobrazí seznam databází, ze kterých lze záznamy publikací stáhnout. Pro zlepšení identifikace publikací autora je vhodné záznamy svých publikací stáhnout se všech dostupných databází. ORCID duplicitu sloučí do jednoho záznamu, který opatří informací o databázích obsahujících příslušnou publikaci. Záznamy z Web of Science se stahují prostřednictvím ResearcherID, tj. je třeba mít vytvořen účet u ResearcherID a v něm mít z Web of Science již stažené záznamy.



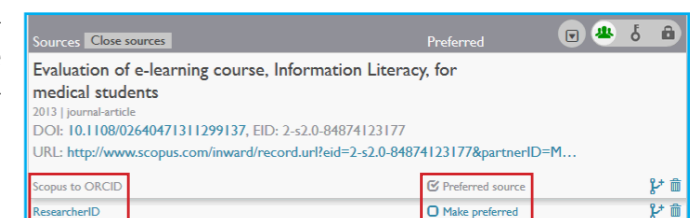
3. Po výběru databáze je třeba kliknutím na *Authorize* poskytnout souhlas s poskytnutím vybraných údajů o vás zdroji, ze kterého chcete záznamy s účtem v ORCID získat.



4. Poté se otevře příslušný zdroj, např. v případě ResearcherID kliknutím na tlačítka *Go* určíte, které údaje se z ResearcherID stáhnou do vašeho účtu u ORCID. Ve Scopusu naopak nejdříve určíte, který z nalezených autorů jste vy, po čemž se zobrazí se jménem provázané záznamy publikací, které až nyní půjde stáhnout do ORCID.



5. Součástí záznamů, které byly duplicitně staženy z různých zdrojů, je odkaz *Preferred source*, který rozkliknete, načež vlevo se zobrazí seznam zdrojů záznamů. Kliknutím na *Make preferred* v řádku příslušného zdroje určíte, který se má v záznamu vlevo zobrazovat jako primární.



Google Citations

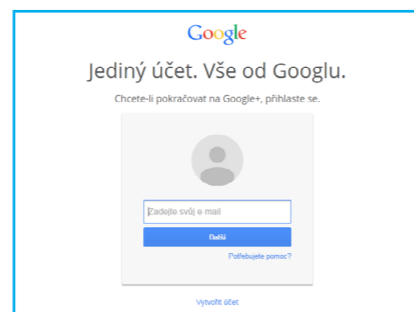
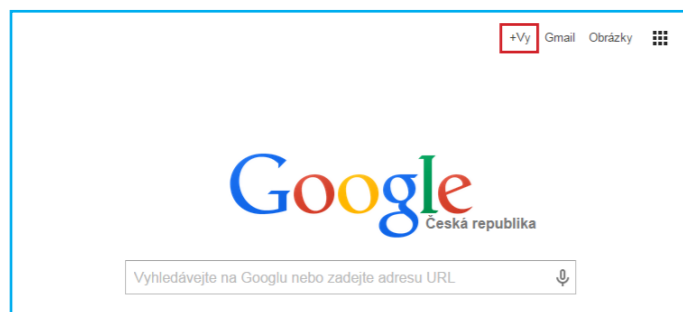
Evidence publikací a jejich citovanosti na Internetu

Jednou ze služeb poskytovaných společností Google je i Google Scholar Citations (GSC) umožňující evidenci vašich publikací a jejich citovanosti na Internetu. Narozdíl od klasických citačních databází Web of Science a Scopusu, v nichž je sledována citovanost u specifického výběru časopisů či knih, GSC poskytuje autorovi informace o tom, jak jsou citovány i publikace nevidované v těchto databázích, případně volně zveřejněné na Internetu (např. vystavený text na osobních webových stránkách). Autor tak má možnost dozvědět se více o tom, kdo všechno další měl důvod z jeho díla čerpat informace či na ně odkazovat.

GSC je službou zdarma pro majitele účtu u Googlu a je dostupná na adrese <https://scholar.google.com/citations>.

JAK SI VYTVOŘIT ÚČET U GOOGLU

Otevřete vyhledávač Google (<http://www.google.cz>) a vpravo nahoře kliknete na +Vy. Na následující stránce zadáte vámi běžně užívanou e-mailovou adresu, načež budete vyzváni k vytvoření hesla pro účet Google. Po jeho zadání se aktivuje česky psaný průvodce vytvořením účtu, podle jehož instrukcí registraci snadno dokončíte.



PŘEDSTAVENÍ STRÁNKY S PROFILEM AUTORA

Po otevření adresy <https://scholar.google.com/citations> zobrazíte svůj profil. Nejdříve bude prázdný, ale po vložení záznamů se bude zobrazovat podobně jako v tomto ilustračním obrázku. Kliknutím na tlačítko *Upravit*, lze přidat další údaje o sobě, např. pracovní pozice, oblasti vědeckého zájmu apod.

Z citačních metrik GCS zprostředkovává ve sloupci *Všechny* informace o celkovém počtu citací na všechny u profilu evidované záznamy, z toho vypočítanou výši h-indexu a i10-indexu informujícím o počtu záznamu s minimálně 10 citacemi. V pravém sloupci jsou uvedeny výsledky metrik za posledních 5 let.

Záznamy publikací přidáte kliknutím na tlačítko *Přidat* (viz dále postup.)

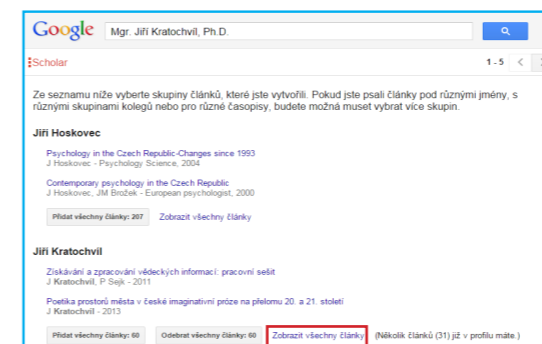
Seznam záznamů obsahuje název textu, údaje o autorech a podle typu dokumentu další údaje jako např. název vydavatele, název časopisu atd. Seznam lze řadit podle názvu, počtu citací či roku vydání kliknutím na příslušný odkaz v listě nad seznamem.

Citační indexy	Všechny	Od 2010
Citate	17	14
h-index	2	2
i10-index	0	0

Název	Citate	Rok
Evaluation of e-learning course information literacy for medical students	7	2013
Získávání a zpracování vědeckých informací: pracovní sešit	2	2011
Metodika tvorby bibliografických citací	2	2010

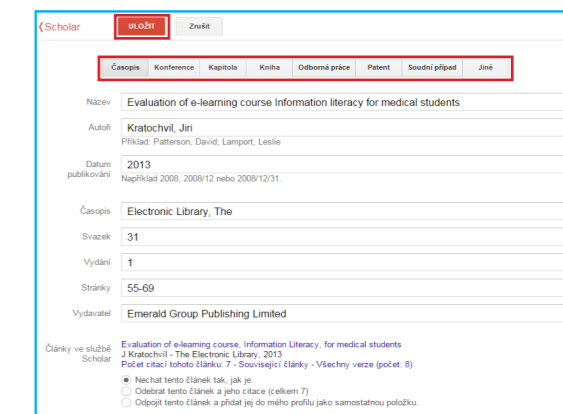
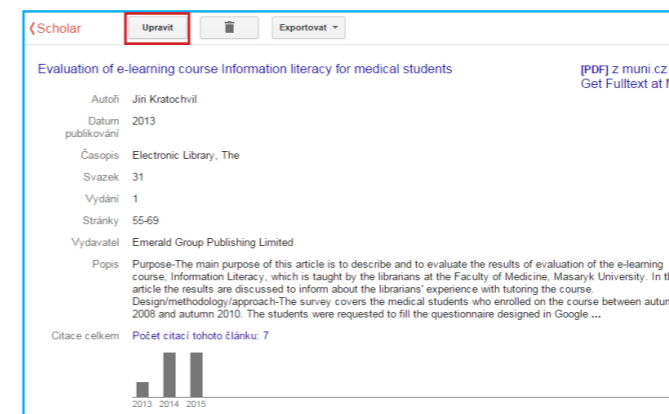
PŘIDÁNÍ ZÁZNAMU DO PROFILU AUTORA

1. Ve svém profilu kliknete na *Add* a otevřete stránku s nabídkou jmen a záznamů, které Google vyhodnotil jako publikace, na nichž jste se autorsky podílel.
2. V případě nalezení svého jména klikněte na *Zobrazit všechny články* (viz níže obrázek vlevo)
3. Na následující stránce s jednotlivými záznamy (viz níže obrázek vpravo) označte ty, jejichž jste skutečným autorem nebo spoluautorem, a výběr uložte kliknutím na zcela dole umístěné tlačítko *Add*. Dříve uložené záznamy již znovu přidat nelze a navíc je na to vpravo uvedeno upozornění (níže není nic označeno, neboť jde o díla jmenovce - pozn. JK).
4. Po přidání záznamů je vhodné pro jistotu výše uvedeným postupem ověřit, jestli i pod dalšími Googlem nabídnutými jmény není nějaká další vaše publikace, jejímž jste např. spoluautorem, editorem apod.



UPRAVOVÁNÍ ULOŽENÝCH ZÁZNAMŮ

1. Při potřebě upravit již uložený záznam (např. doplnit chybějící údaje) klikněte v seznamu vašich publikací na název příslušného záznamu a po jeho zobrazení klikněte na tlačítko *Upravit*.
2. Zobrazí se stránka s možností upravovat/doplňovat jednotlivé údaje, přičemž v záhlaví formuláře s poli jsou záložky pro volbu typu dokumentu. Po skončení úprav vše uložte kliknutím na nahoře i dole umístěné tlačítko *Uložit*.



ResearchGate

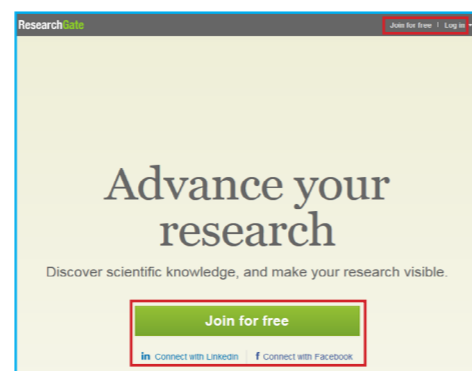
Sociální síť umožňující zpřístupnit plné texty a evidující jejich stahování

ResearchGate je stejně jako Academia.edu zdarma dostupná sociální síť umožňující registrovaným uživatelům zpřístupnit své plné texty a sledovat jejich návštěvnost. Opět upozorníme, že vystavení textu nesmí být v rozporu s autorským zákonem a že je skutečně třeba rozlišovat, jestli vydavatel finální verze textu v uzavřených podmínkách povoluje vystavení některé z variant textu (preprint, finální vydaná verze aj.).

ResearchGate poskytuje registrovaným uživatelům de facto tytéž funkce jako Academia.edu, tj. v profilu o sobě uvést různé údaje, vystavit texty, zobrazit metriky návštěvnosti textů apod. Navíc na základě počtu vložených textů a jejich typů ResearchGate stanovuje pro každého registrovaného uživatele tzv. RG score, což je číselný ukazatel vyjadřující reputaci daného uživatele ve světě vědy a jehož výpočet se odvíjí od počtu a typu publikací v profilu a jejich návštěvnosti ostatními čtenáři. Oproti Academia.edu ResearchGate rovněž umožňuje zprostředkovávat registrovaným uživatelům informace o pracovních nabídkách, přičemž se zobrazují ty, jež reflektují uživatelskou oborovou a zájmovou profilaci.

JAK SI VYTVOŘIT ÚČET U RESEARCHGATE

Po otevření adresy <http://www.researchgate.net> si vytvořte buď nový unikátní účet kliknutím na odkaz vlevo nahoře či zelené tlačítko *Join for free*, nebo se můžete pomoci odkazů pod zeleným tlačítkem přihlásit přes váš účet na Facebooku, nebo Google+. V rámci registrace následně vyplníte ve formuláři několik údajů o sobě, jako jsou jméno, příjmení, e-mailová adresa apod. Po vytvoření účtu se nadále budete přihlašovat přes vpravo nahoře umístěný odkaz *Log in* buď vyplněním e-mailové adresy a hesla, nebo přes odkazy propojující ResearchGate se sítěmi Facebook a Google+.



PŘEDSTAVENÍ STRÁNKY S PROFILEM AUTORA

Údaje o autorovi s možností je upravovat.

Záložky pro zobrazení obecných informací o autorovi (*Overview*), přehledu jeho publikací (*Contributions*), detailních informací o autorovi (*Info*), konkrétních metrik (*Stats*) a dosaženém skóre RG (*RG Score*).

Stručný přehled počtu publikací, jejich čtenosti, citovanosti a kumulativního impakt faktoru.

Náhled s posledními třemi vloženými publikacemi.

Tlačítka pro vložení textů publikací oficiálně vydaných (*Add your publications*) a nevydaných (*Add unpublished work*).

Číslo skóre RG je zároveň odkazem na detailní statistiky pro jeho výpočet.

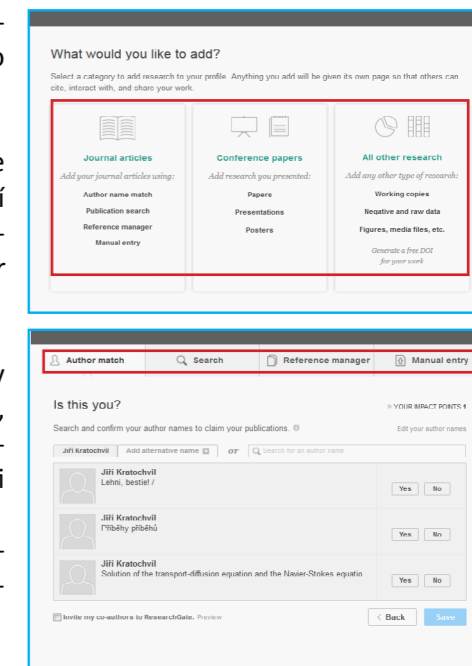
Odkaz na statistické přehledy za vaši instituci.

Přehled oblastí autora zájmu, který lze upravovat.

Přehled osob, jejichž profily autor sleduje (*Following*) a které naopak sledují autorův profil (*Followers*).

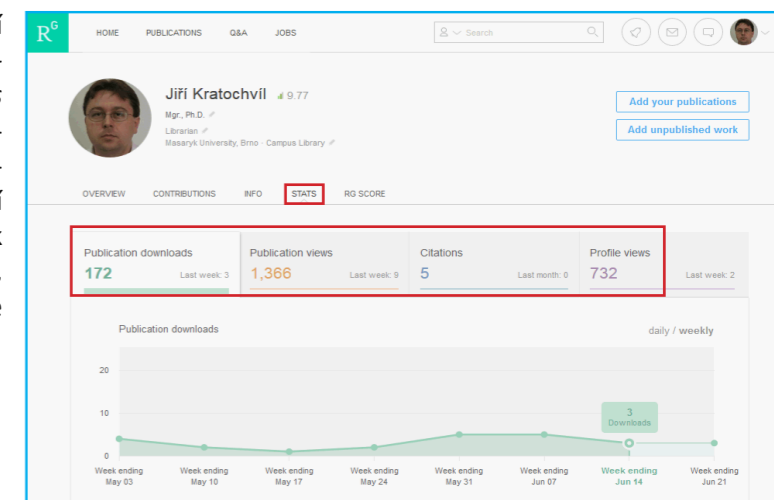
PŘIDÁNÍ ZÁZNAMU A PLNÉHO TEXTU DO PROFILU AUTORA

1. Na stránce s profilem autora kliknete na *Add your publications* pro vložení textů, které byly publikovány, nebo na *Add unpublished work* pro nevydané texty.
2. Zvolíte-li nevydaný text, zobrazí se okno pro výběr souboru, který chcete nahrát, a vložení názvu. Při volbě pro vložení vydaného textu se zobrazí stránka s nabídkou *Journal articles* x *Conference papers* x *All other research*, z níž zvolíte příslušný typ dokumentu (pro knihy zvolte *All other research*).
3. V případě časopiseckého článku se zobrazí okno se čtyřmi záložkami, v rámci nichž můžete buď zvolit článek z těch, které nabízí ResearchGate, nebo samostatně článek hledat, importovat jeho záznam z citačního manažeru (máte-li jej v něm uložen) či vložit ručně. Po zvolení dané možnosti se zobrazí okno pro nahrání souboru. Vkládáte-li jiný dokument než článek, tak po kliknutí na *Conference papers* nebo *All other research* se otevře okno pro nahrání souboru a vepsání názvu publikace.



ZOBRAZENÍ METRIK V RESEARCHGATE

1. Zvolíte-li ve svém profilu záložku *Stats*, zobrazí se stránka, na níž můžete pomocí záložek *Publication downloads*, *Publication views*, *Citations* a *Profile views* zobrazit spojnicový graf informující o týdenním počtu stažených textů, zobrazení jejich záznamů, citovanosti a zobrazení profilu. V případě citovanosti údaj zahrnuje, jak počet jiných textů uložených v ResearchGate, které citovaly vaše texty, tak i počet textů, které byly citovány vámi.



2. Po kliknutí na záložku *Contributions* v profilu autora se zobrazí přehled autorových publikací. Kliknutím na název zobrazíte vlevo nahoře údaje o příslušné publikaci, vpravo odkaz na plný text (pokud jste jej k záznamu dříve nahráli) a vlevo dole přehled publikací uložených v ResearchGate, které jste citovali vy nebo jež naopak citovaly váš text.

Article: *Measuring the impact of information literacy e-learning and in-class courses via pre-tests and post-test at the Faculty of Medicine, Masaryk University*

ABSTRACT Introduction: This paper aims to evaluate the results of the assessment and comparison of the impact of information literacy in e-learning and in-class courses at the Faculty of Medicine, Masaryk University, Czech Republic. The objective herein is to show: [more]

REFERENCES (11)

Article: *A Study of the Residual Impact of the Texas Information Literacy Tutorial on the Information-Seeking Ability of First Year College Students*

Article: *Online and face-to-face: evaluating methods for teaching information literacy skills to undergraduate arts students*

3. V záložce *RG Score* naleznete údaje o vývoji míry vašeho zapojení v ResearchGate, jako jsou počet publikací, komunikace s ostatními uživateli apod.



METRIKY A STATISTICKÉ ÚDAJE O INSTITUCI

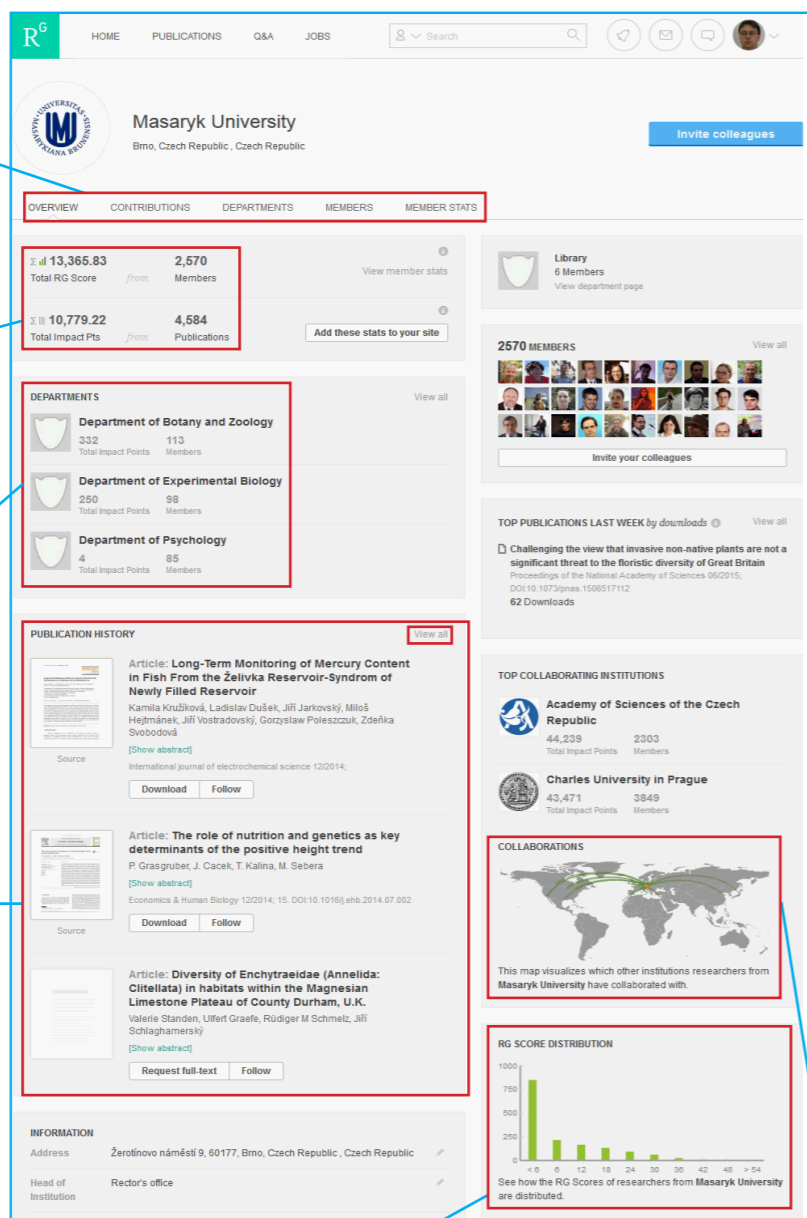
Na stránce s profilem klikněte na logo/název instituce, v níž působíte, a zobrazí se níže uvedená stránka.

Kliknutím na záložku zobrazíte celkové (*Overview*) nebo dílčí přehledy týkající se pracovníků z dané instituce a jejich publikací.

Souhrnné statistiky o kumulativním skóre RG, počtu osob z dané instituce registrovaných v ResearchGate, kumulativní impakt faktor publikací s impakt faktorem a celkový počet záznamů publikací.

Po kliknutí na *View all* v této sekci zobrazíte seznam všech oddělení dané instituce, kde lze pak zobrazit jejich statistiky.

Výběr několika posledních vložených publikací. Kliknutím na *View all* zobrazíte všechny publikace autorů z dané instituce.



Graf vyjadřující počet osob z instituce (osa y), které dosáhly příslušného skóre RG (osa x).

Grafické vyjádření spolupráce instituce s pracovišti jiných zemí.

Academia.edu

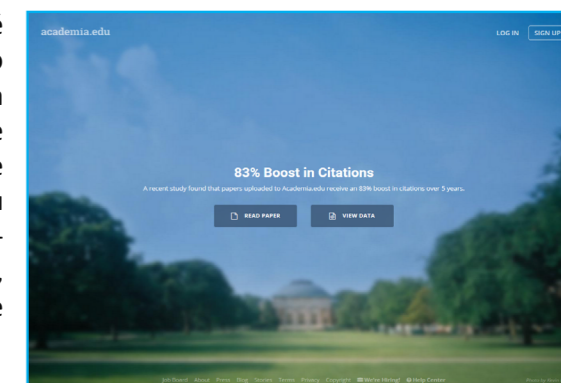
Sociální síť umožňující zpřístupnit plné texty a evidující jejich stahování

Academia.edu je zdarma dostupná sociální síť umožňující registrovaným uživatelům zpřístupnit své plné texty a sledovat jejich návštěvnost. Na tomto místě je třeba zdůraznit, že zpřístupnění textu nesmí být pochopitelně v rozporu s autorským zákonem a z něj vyplývajícími podmínkami. Kupříkladu jestliže vydavatel, u něhož autor publikoval, ve svých podmínkách zakazuje vystavení vydané verze článku, ale povoluje vystavení do redakce odevzdané verze textu psané např. ve Wordu, může autor vystavit pouze tuto wordovskou verzi.

Výhodami registrace v Academia.edu je možnost podělit se o výsledky své vědecké práce s širokou veřejností a zároveň mít základní přehled o čtenosti svých textů na základě v Academia.edu integrovaných metrik. Ty zprostředkovávají přehledy o počtu návštěv profilu autora, počtu stažení příslušných textů včetně informace o městě a státu, z něhož čtenář autorův text stáhl.

JAK SI VYTVOŘIT ÚČET U ACADEMIA.EDU

V prohlížeči otevřete adresu <http://academia.edu>. Chcete-li se do sítě připojovat přes váš účet na Facebooku nebo Google+, kliknete vpravo nahoře na *Log In*, načte se otevře stránka s tlačítky pro Facebook a Google+. Chcete-li si vytvořit unikátní účet u Academia.edu, klikněte vpravo nahoře na *Sign In*, po čemž se otevře stránka s poli pro vaše jméno, příjmení, e-mailovou adresu a heslo. Po vyplnění těchto údajů a jejich potvrzení se zobrazí stránka s výzvou k nahrání prvního vašeho textu. Ať už svůj první text nahrajete nebo tento krok přeskočíte, zobrazí se následně stránky s možností uvést svoji afiliaci či další údaje o vás, které se budou zobrazovat na vašem profilu.



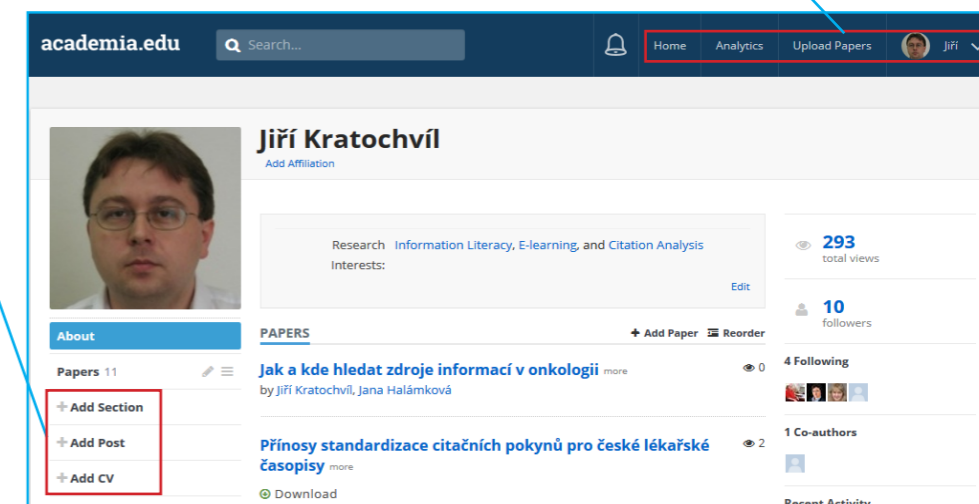
PŘEDSTAVENÍ STRÁNKY S PROFILEM AUTORA

Home - odkaz pro zobrazení vašeho profilu a přehledu vámi vložených záznamů publikací a případně i jejich plných textů.

Analytics - odkaz pro přehled o počtu návštěv vašeho profilu a počtu prohlédnutí/ stažení vašich textů.

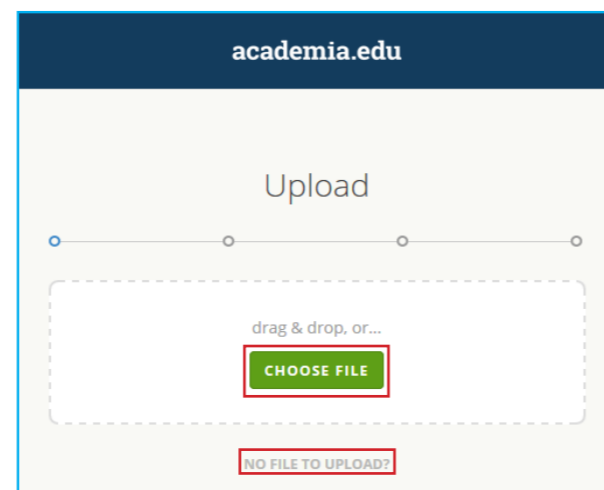
Upload Papers - odkaz pro přidávání záznamů publikací a jejich plných textů. Kliknutím na své jméno a zmenšenou fotografii se rozbalí nabídka možnosti přidat spoluautory k vašim textům, pozvat přátele do Academia.edu apod.

Do svého profilu si můžete vložit svoji fotografii, pod níž je údaj o počtu vložených záznamů publikací. Pod tím lze pomocí odkazu *Add Section* přidat přednastavené nebo vlastní tématické sekce, např. pro sumarizace údajů o kapitolách v knize, prezentací z konferencí apod. Odkazem *Add Post* můžete zveřejnit svoji myšlenku, odkazem *Add CV* pak svůj životopis.



PŘIDÁNÍ ZÁZNAMU A PLNÉHO TEXTU DO PROFILU AUTORA

1. Ve svém profilu kliknete na *Upload papers*.
2. Pro vložení záznamu i s plným textem klikněte na tlačítko *Choose File*, pro vložení jen záznamu klikněte na odkaz *No file to upload?*. Plný text lze nahrát i později pomocí tlačítka *Upload File*, které je součástí každého záznamu.
3. Na následující stránce se zobrazí formulář pro vložení názvu publikace, jejího abstraktu a případných spoluautorů.
4. Poté se zobrazí stránka, na níž můžete uvést klíčová slova či oborové oblasti, do nichž spadá váš text a kterou se vkládání záznamu končí.

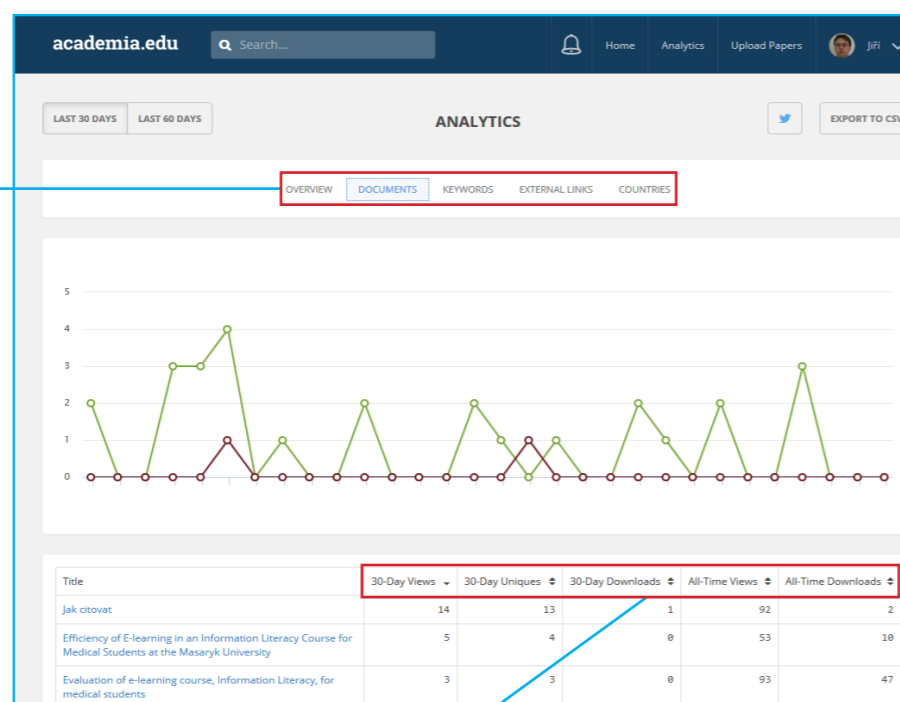


ZOBRAZENÍ METRIK V ACADEMIA.EDU

Kliknutím na odkaz *Analytic* nahoře v menu zobrazíte stránku

Na stránce s metrikami lze zvolit různé druhy přehledů jako

- *Overview* s počtem návštěv a zobrazení dokumentů včetně údajů, ve kterém městě či státu čtenář dokument zobrazil,
- *Documents* s počty zobrazení a stažení textů,
- *Keywords* s přehledem, která klíčová slova ve kterém prohlížeči byla pro nalezení textu použita,
- *External links* s odkazy stránek či i e-mailových schránek, z nichž bylo na text odkazováno a
- *Countries* s údaji o státech, z nichž čtenáři text zobrazili.



V rámci jednotlivých metrik je grafické i tabulkové zobrazení dat. V případě metrik *Documents*, *External links* a *Countries* lze v tabulce data řadit podle období, kdy byly texty zobrazeny/staženy.

Jiří Kratochvíl

EVIDENCE PUBLIKACÍ NA INTERNETU

Studijní materiál vznikl svépomocí v roce 2015 v Knihovně univerzitního kampusu Masarykovy univerzity pro potřeby kurzu DSVIz01e Získávání vědeckých informací-e-learning.

Vydání první.