

- ✓ DOTAZNÍK
- ✓ ROZHOVOR
- ✓ POZOROVÁNÍ
- ✓ ROZBOR  
PSANNÉHO SLOVA

**FÁZE**  
**EMPIRICKÁ –**  
tvorba  
výzkumného  
nástroje



# DOTAZNÍK

FÁZE  
EMPIRICKÁ –  
tvorba  
výzkumného  
nástroje

---

# Dotazník

## Anketa – není doporučeno užití v DP

- Jednoduché dotazníkové šetření - jak formulace položek, tak distribuce
- 5 – 10 otázek
- Výběr respondentu je zcela náhodný bez jakéhokoliv omezení

D  
O  
T  
A  
Z  
N  
Í  
K

Vlastní konstrukce

Standardizované

### Výhody:

- **Efektivnost** – není nutné tvořit nový dotazník
- **Definována validita** a reliabilita výzkumného nástroje
- **Možnost komparace výsledků** se stanovenou normou nebo výstupů šetření uskutečněných totožným dotazníkem

# Dotazník - základní pravidla tvorby

- Dostatečná znalost teorie
- Formulace položek v souladu s cíli a hypotézami šetření
- Počet položek (moc položek zvýší únavu, ale navýší reliabilitu a validitu) – vyplnění kratší jak 30 min
- Začátek identifikace – střed nejtěžší – konec nejlehčí položky a ožehavé témata (sex, intimita)
- Respektovat požadavky na reliabilitu a validitu
- Položky
  - Jasně
  - Stručné
  - Sledovat vždy jen jednu proměnnou
  - Neobsahovat zápor
  - Na ožehavé se ptát nepřímo

**Předvýzkum** = ověření  
použitelnosti  
dotazníku

# Dotazník - komponenty

## Název dotazníku

Metody monitorace bolesti u pacienta v bezvědomí  
Dotazník určený sestřám pracujícím v intenzivní péči

## Kontaktně motivační úvod

Vážená sestro,  
jmenuji se Jana Nováková a jsem studentkou 2. ročníku oboru Intenzivní péče na Lékařské fakultě Masarykovy univerzity. Ráda bych Vás poprosila o pečlivé vyplnění dotazníku, jehož výsledky budou sloužit ke zpracování diplomové práce na téma: „Metody monitorace bolesti u pacienta v bezvědomí“.  
Vyplněním dotazníku dáváte souhlas se zpracováním Vámi uvedených údajů. V průběhu šetření bude věnována maximální pozornost zachování Vaší anonymity. Získané informace budou využity pouze pro studijní účely a budou chráněny před zneužitím. Předem velice děkuji za Váš čas a spolupráci.

Bc. Jana Nováková  
novakova@med.muni.cz

## Pokyny pro vyplnění

Prosím označte pouze jednu odpověď (pokud není v zadání otázky uvedeno jinak).  
Popřípadě na vytečkované řádky dopište vlastní slovní odpověď.

## Výzkumné položky

Položky koncipované na základě stanovených hypotéz  
Logické řazení – nejsložitější položky patří do středu dotazníku  
Požadavky na položky: jasnost, stručnost, kladná forma, nesugestivnost

## Položky zjišťující demografické údaje

Věk, pohlaví, délka praxe, délka praxe v intenzivní péči, dosažené vzdělání, specializace v intenzivní péči.....

## Demografické položky

### Výzkumné otázky

### Filtrační položky

- filtrace nevhodných respondentů – kteří nesplňují charakteristiku cílové populace (např. laik)
- **Kontrolní – L položky**
- ověření pravdivosti odpovědí v klíčových otázkách – ptám se dvakrát na to stejné ale jinak formulovanou otázkou

## Přímé položky

- ptáme se na informace o samotném respondentovi

## Nepřímé položky

- ptáme se na jiný subjekt (osobu, věc, společnost...)

## Uzavřené položky

- respondent vybírá s nabízených variant
- náročné na přípravu, lehké na vyhodnocení
- nevýhoda zjednodušení názoru respondenta - ztráta informací
  - Dichotomické – ano, ne
  - Trichotomické ano, ne, Nevím
  - Polynomické - víc než dvě nabízené varianty

## Polootevřené položky

- možnost výběru z variant a prostor na vlastní odpověď respondenta

## Otevřené položky

- snadná formulace
- těžké vyhodnocování
- respondent často neodpoví

## Výběrové položky

- Vybírá jednu z nabízených variant

## Výčtové položky

- Může vybrat více z nabízených variant

## Škálové položky

- Numerické, grafické, symbolické
- Intervalová škála
- Likertova škála - 1 – 5 (1 = žádný vliv; 5 maximální vliv)
- Škála hierarchická – řazení proměnných dle významnosti
- Škála bodová – max. bodů 100 – přidělují se body jednotlivým proměnným



# Dotazník – distribuce, návratnost

## PŘÍMÝ KONTAKT

- **DOTAZNÍK PŘEDKLÁDÁ VÝZKUMNÍK OSOBNĚ**
- Individuální x kolektivní vyplňování
- Výzkumník může osobně instruovat respondenty a odpovídat na jejich dotazy – zvýšení validity odpovědí
- Vykazuje vyšší návratnost než distribuce v nepřímém kontaktu

## NEPŘÍMÝ KONTAKT

- **DOTAZNÍK DISTRIBUOVÁN POŠTOU, ELEKTRONICKY, DALŠÍ POVĚŘENOU OSOBOU**
- Individuální x kolektivní vyplňování
- Není možnost doplňujících informací od výzkumníka - nepochopení způsobu kompletnosti
- Větší pravděpodobnost, že dotazník vyplní osoba nespĺňující kritéria cílové populace
- Vykazuje nižší návratnost než distribuce v nepřímém kontaktu
- Pro zvýšení návratnosti dotazníků posílaných poštou je vhodné přiložit ofrankovanou obálku s adresou

## KOMBINACE

- **Dotazník distribuován v přímém i nepřímém kontaktu s respondentem**

# Dotazník – výhody a nevýhody



- Efektivnost (získání dat v krátkém čase od velkého počtu osob)
- Výzkumník nemusí být při distribuci a kompletaci dotazníků přítomen
- Respondent má čas si odpověď promyslet
- Objektivnost – respondent chráněn před sugescí a subjektivním ovlivněním výzkumníkem
- Možnost kvantifikace odpovědi
- Možnost statistického zpracování dat





- Návratnost dotazníků
- Chybí kontrola parametrů cílové skupiny – vyplnila dotazník opravdu cílová skupina
- Není možnost interakce výzkumník – respondent – riziko nepochopení položek
- Malá flexibilita – nelze dotazník poupravit, když při analýze výsledků zjistím nové zjištění nebo chybu



# Elektronický dotazník – výhody a nevýhody

E-mailové dotazníky	Webové dotazníky
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotazník posílán emailem konkrétní skupině respondentů</li><li>• Podoba textového dokumentu</li><li>• Respondent vyplní a posílá emailem zpět výzkumníkovy</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotazník funguje jako webová stránka</li><li>• Dotazník může vyplnit každý, kdo má přístup na webovou stránku</li><li>• Informace lze následně automaticky převést do datových tabulek a grafů</li><li>• Respondenty lze získávat prostřednictvím rozesílání internetového odkazu cílové skupině</li></ul>

- 
- Respondent může vyplnit dotazník kdykoliv a odkudkoliv
  - Vyšší anonymita respondentů
  - Na distribuci dotazníků jsou minimální finanční náklady
  - Automatická generace datových tabulek a grafů šetří čas
  - Redukce omylů a chyb, které mohou být způsobeny manuálním kódováním
  - Dotazník lze doplnit o další multimediální opory (obrázky, zvuk, video)

- 
- Složení výzkumného souboru ovlivněno dostupností internetu a počítačovou gramotností
  - Výzkumný soubor je tvořen na základě sebevýběru
  - Není možná kontrola zda respondent splňuje kritéria cílového souboru
  - Není možná kontrola, zda se jeden respondent nezúčastnil výzkumu opakovaně
  - Tvorba elektronického dotazníků je náročnější – znalost

# Určete o jaké dotazníkové položky se jedná

## 1. Vaše pohlaví?

- a) žena
- b) muž

## 2. Kolik je Vám let? (doplňte prosím).....

## 3. Jaké je Vaše nejvyšší dosažené vzdělání? (1H, 7H)

- a) středoškolské
- b) vyšší odborné (Dis.)
- d) vysokoškolské – bakalářské (Bc.)
- e) vysokoškolské – magisterské (Mgr.)

## 4. Máte specializaci ve zdravotnictví? (2H, 7H)

- a) ano, specializace v oboru intenzivní péče
- b) ano, specializace v jiném oboru
- c) Ne

## 5. Pokud jste v otázce č. 4 uvedli, že máte specializaci v jiném oboru (varianta b), doplňte prosím v jakém oboru.....

## 7. Podstatou maligní hypertermie je:

- a) porucha transportu sodíku ze sarkoplazmatického retikula svalových buněk
- b) porucha transportu kalium ze sarkoplazmatického retikula svalových buněk
- c) porucha transportu kalcia ze sarkoplazmatického retikula svalových buněk
- d) porucha transportu chloridů ze sarkoplazmatického retikula svalových buněk
- e) Žádná z nabízených variant není správná

## 8. Ohodnoťte míru své informovanosti o maligní hypertermii na škále 1 – 5 (1 excelentní znalosti – 5 nedostatečné znalosti)

1 Excelentní znalosti	2	3	4	5 Nedosta- tečné znalosti
-----------------------------	---	---	---	------------------------------------

# Určete o jaké dotazníkové položky se jedná

8. Označte, prosím, každý následující faktor číslicí 1-5 (1 – omezuje mě minimálně, 5 – extrémně mě omezuje) podle toho, jak velký jí přikládáte význam v omezování efektivním provádění Vaší práce (každou číslici lze použít pouze jednou)

Faktor	Přidělená hodnota 1 - 5
Čas	
Materiální vybavení	
Personální vybavení	
Informovanost o TH	
Doplňte další významné faktory a ohodnoťte je na škále 1 -5:	

8. Označte, prosím, každý následující faktor procentuálním vyjádřením jak moc Vás faktor omezuje efektivním provádění Vaší práce (součet všech procent uvedených u faktorů musí dávat 100 %)

8. Označte, prosím, každý následující faktor číslicí 1-5 (1 – omezuje mě minimálně, 5 – extrémně mě omezuje) podle toho, jak velký jí přikládáte význam v omezování efektivním provádění Vaší práce (každou číslici lze použít opakovaně )



# ROZHOVOR (INTERVIEW)

FÁZE

EMPIRICKÁ –  
tvorba  
výzkumného  
nástroje

## Rozhovor jako vědecká metoda

- Uskutečněný s jasným výzkumným zaměřením (je stanoven cíl)
- Obsahuje jasně formulované otázky s cílem získat potřebná data
- Provádí ho proškolený výzkumník
- Interpretace informací může být jak kvalitativní tak kvantitativní

## Informovaný souhlas

- Informátor musí vyslovit souhlas se zařazením do výzkumného šetření nejlépe v písemné podobě, nebo jako součást nahrávky – musí být zmíněno v metodice práce
- Vyplněné formuláře s identifikačními údaji informátoru se do závěrečné práce nekládají – jsou uloženy v archivu autora = zachování anonymity
- Součástí příloh práce je vzor formuláře (bez identifikačních údajů informátora)

## Zaměření rozhovoru

- **Zjišťovací** – otevřené otázky – zmapování problematiky za účelem tvorby hypotéz a výzkumných otázek = pilotáž
- **Hlavní nástroj výzkumu** – získávání konkrétních dat
- **Doplnění výzkumu**
- **Validace výzkumného nástroje**

# Rozhovor - dělení

## Přímí kontakt

Výzkumník hovoří s informátorem „tváří v tvář“  
Může sledovat nonverbální komunikaci

## Nepřímí kontakt

Výzkumník hovoří s informátorem telefonicky nebo on-line  
Větší pocit anonymity pro respondenta

## Individuální rozhovor

Výzkumník hovoří s jedním informátorem  
Výzkumník může lépe reflektovat na přijímané informace  
Intimnější prostředí – menší stud informátora  
Větší časová náročnost, menší nároky na výzkumníka v rámci řízení rozhovoru

## Skupinový rozhovor

Výzkumník hovoří se skupinou informátorů (nelze uskutečnit strukturovaný)  
Menší časová náročnost, větší nároky na výzkumníka v rámci řízení rozhovoru  
Všichni informátoři se dostatečně neprojeví – stud  
Ovlivňování těch druhých = synergický efekt

## Nestrukturovaný rozhovor

Nejsou formulovány otázky pouze okruh otázek

## Polostrukturovaný rozhovor

Část otázek formulovaných dopředu, možnost je měnit, měnit jejich pořadí a doplňovat nové

## Strukturovaný rozhovor

Přesně formulované otázky a jejich pořadí.  
Dotazník v mluvené podobě – výhoda proti dotazníku možnost upřesnění otázek a odpovědí



# Rozhovor v kvalitativním a kvantitativním výzkumu

## Kvalitativní výzkum

### Snaha o detailní popis proměnných

Přímí nebo nepřímí rozhovor  
Individuální nebo skupinový rozhovor  
Nestrukturovaný nebo polostrukturovaný rozhovor

### Druhy rozhovoru

Etnografické rozhovory  
Fenomenologické rozhovory  
Focus group (ohnisková skupina)

**Záznam:** nahrávka

**Zpracování výsledků:** následný přepis, kódování, kategorizování

## Kvantitativní výzkum

### Kvantifikace proměnných

Přímí nebo nepřímí rozhovor  
Individuální rozhovor  
Strukturovaný rozhovor

**Záznam:** papírový formulář (obdoba dotazníku), nahrávka

**Zpracování výsledků:** přepis do četnostních tabulek a grafů

# Rozhovor – přípravná etapa

Okruh	Plán
<b>O čem</b>	Stanovení cílů a výzkumných otázek Nestrukturovaný rozhovor – stanovení okruhů rozhovorů Polostrukturovaný rozhovor a strukturovaný rozhovor - stanovení tazatelských otázek
<b>S kým</b>	Požadavky na cílovou skupinu Metoda výběru výzkumného souboru
<b>Jak</b>	Přímí kontakt x nepřímí kontakt (telefon x on-line) Individuální rozhovor x skupinový rozhovor Způsob zaznamenávání informací (nejčastěji nahrávka a přepis, strukturovaný rozhovor papírová podoba)
<b>Kdy</b>	Dohoda s informátorem na termínu rozhovoru Informátora informujte o tématu, předpokládané délce rozhovoru a o formě (strukturovaný – nestrukturovaný individuální - skupinový; přímí kontakt – nepřímí kontakt)
<b>Kde</b>	Kde bude rozhovor probíhat – doma, kancelář, kavárna

# Rozhovor – pořadí otázek

## Řazení otázek z hlediska časové osy



## Řazení otázek z hlediska obsahu

1. Zkušenosti a chování
2. Názory a hodnoty
3. Znalosti
4. Vnímání
5. Demografické a kontextové

## Řazení otázek dle ožehavosti obsahu

1. Méně ožehavé
2. Ožehavé (intimní oblast, sexualita)

## Řazení otázek dle složitosti

1. Jednoduché na odpověď
2. Složité na odpověď – nejsložitější ve středu
3. Jednoduché na odpověď

## Závěr

Poslední možnost ověřit si informace

Podcenění závěru negativně ovlivňuje hodnocení výzkumu informátorem

# Rozhovor – kvalitativní

## Pořízení nahrávky

- Nahrávání může ovlivnit průběh rozhovoru

## Přepis

- Mechanická činnost
- Existují diktafony s automatickým přepisem
- Přepisy mohou být uskutečněny i jinou osobou než výzkumníkem
- Do přepisu by měla být zaznamenána i nonverbální komunikace (tón hlasu, smích, pláč...)
- Vhodné používat sofistikované programy pro analýzu kvalitativního výzkumu (např. Scribe Transcription Software)

# Rozhovor – výhody a nevýhody



- Možnost ověření pochopení položek
- Velká flexibilita při sběru dat
- Vyšší vyplněnost položek ve srovnání s dotazníkem
- Méně respondentů volí variantu „nevím, nechci se vyjádřit“
- Možnost oslovit všechny věkové kategorie – děti, seniory, mentálně retardované, analfabety...



- Časová náročnost
- Velký důraz na vytvoření vztahu mezi tazatelem a informátorem
- Vysoké požadavky na výzkumníka
  - Komunikační – schopnost vyjádřit se
  - Schopnost naslouchání a zpětné vazby
  - Organizační schopnosti
  - Osobnostní (netrpělivost, neporozumění, netaktnost, nadřazenost)
  - Oproštění se od sugesce a hodnocení
  - Schopnost objektivně posoudit informace
- Malý počet informátorů
- Cenzura – informátor poví jen to co chce
- Šum: co chtěl říct – co řekl – co jsem pochopil – co jsem interpretoval



# POZOROVÁNÍ

FÁZE  
EMPIRICKÁ –  
tvorba  
výzkumného  
nástroje

---



## Rozhovor jako vědecká metoda

- Snaha o objektivní popis proměnné
- Nejnáročnější metoda sběru dat
- Nejstarší (spolu s rozhovorem) metoda výzkumu psychologických jevů
- Provádí ho proškolený výzkumník
- Interpretace informací může být jak kvalitativní tak kvantitativní

## Zaměření pozorování

- Činnosti (fyzické, psychické, zručnost)
- Sociální vztahy
- Prostředí

## Rysy vědeckého pozorování

- Plánovitost
- Systematičnost
- Objektivnost

## Požadavky na výzkumníka

- Schopnost rychlé adaptace na prostředí pozorování
- Zachování nezaujatého postoje
- Schopnost improvizace v nečekaných situacích
- Schopnost používat nástroj a pomůcky výzkumu
- Schopnost introspekce

# Pozorování - dělení

**Zúčastněné  
pozorování**

Výzkumník participuje na dění (úplný účastník, účastník jako pozorovatel)

**Nezúčastněné  
pozorování**

Výzkumník neparticipuje na dění (úplný pozorovatel)

**Přímé pozorování**

Pozorovatel je přímým účastníkem pozorované situace  
Integrace pozorovatele do cílového souboru zvyšuje validitu výsledků

**Nepřímé pozorování**

Pozorovatel není přímým účastníkem pozorované situace

**Otevřené pozorování**

Pozorovatel informuje výzkumný soubor o tom co a kdy bude sledovat  
Pozorování se mohou chovat atypicky.

**Skryté pozorování**

Pozorování neví, že jsou sledováni nebo neví co je konkrétně sledováno  
Vyšší validita výsledků, ale etické aspekty – vhodné dodatečně získat souhlasy pozorovaných

**Pozorování v  
přirozených  
podmínkách**

Pozorování v prostředí, kde se proměnná běžně vyskytuje

**Pozorování v  
nepřirozených  
podmínkách**

Pozorování v uměle navozených (laboratorních podmínkách) nemůže být nikdy zcela skryté – pozorování vždy budou vědět, že jsou pozorováni

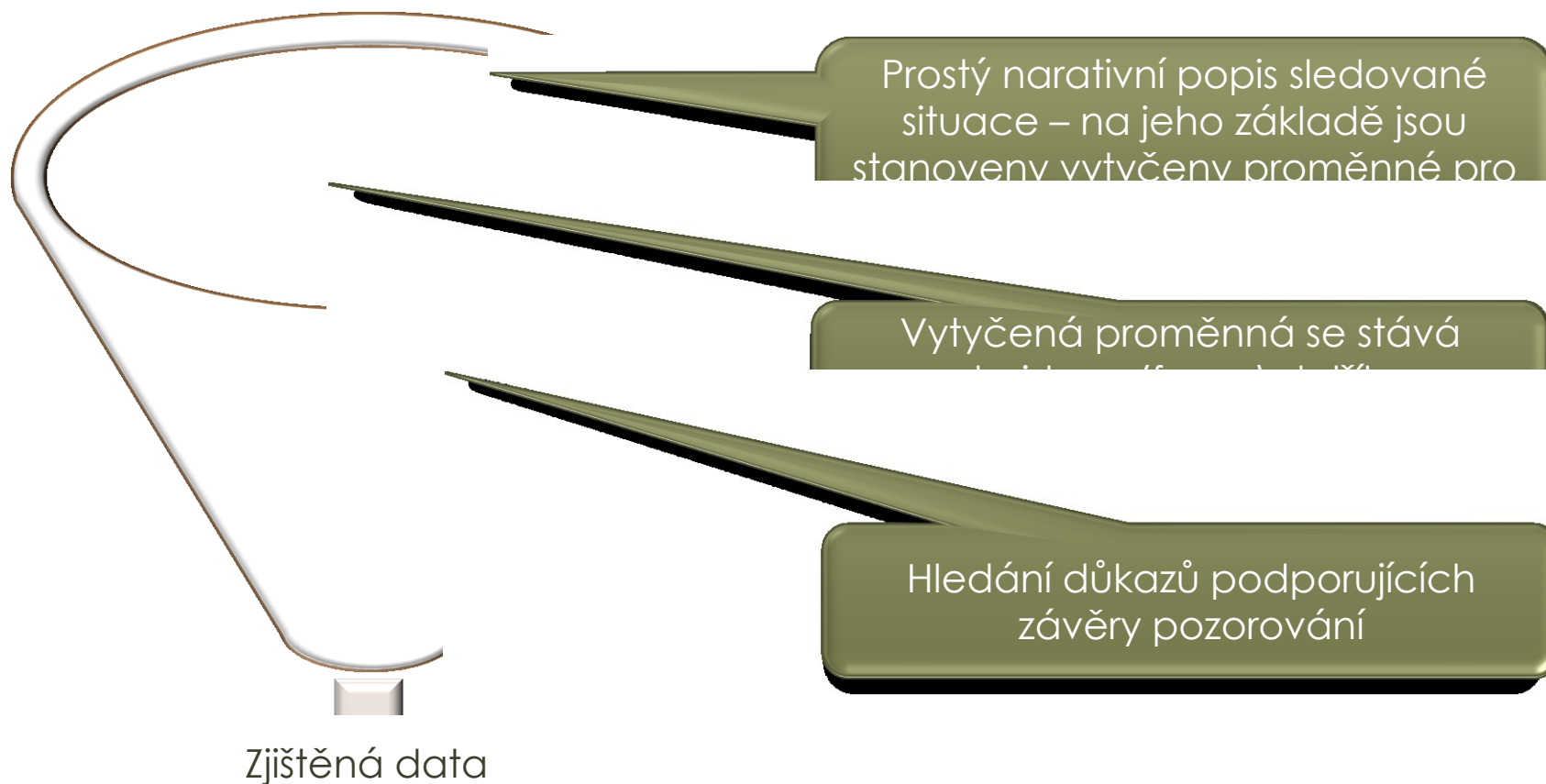
**Strukturované  
pozorování**

Pozorování dle předem stanovené normy (např. záznamový arch k monitoraci četnosti výskytu proměnné)

**Nestrukturované  
pozorování**

Pozorování bez předem stanovené normy (např. nahrávka na video a následné sledování proměnných z hlediska jejich kvality)

# Pozorování – proces



# Pozorování – výhody a nevýhody



- Pozorování lze zachytit neuvědomované (rutinní) proměnné
- Pozorovat lze i proměnné a vztahy mezi nimi, které by v rozhovoru respondent chtěl skrýt
- Zúčastněné pozorování = výzkumník členem cílové skupiny - ideální možnost pro skryté pozorování = malá míra přetvářky pozorovaných
- Zúčastněné pozorování = výzkumník má bezprostřední zkušenost se situací, kterou pozoruje „prožívá situaci na vlastní kůži“ může jí vnímat všemi smysly



- Vysoká náročnost pro výzkumníka z hlediska komunikačních, sociálních schopností a schopnosti objektivního pohledu
- Zúčastněné pozorování = velká míra participace výzkumníka může ovlivnit přirozený vývoj proměnných
- Nevhodné chování výzkumníka může navodit neochotu pozorovaných k dalšího výzkumu
- Vnímavost k pozorovaným jevům - výzkumník nemusí zachytit přesně všechny proměnné, nebo jim může přikládat malou váhu

# Pozorování v kvalitativním a kvantitativním výzkumu

## Kvalitativní výzkum

**Snaha o detailní popis proměnných**  
**Snaha o zjištění co se skutečně děje (pokud možno všemi smysly)**

- Nestrukturované pozorování
- Zúčastněné nebo nezúčastněné pozorování
- Přímé nebo nepřímé pozorování
- Skryté nebo otevřené pozorování
- Pozorování v přirozených nebo laboratorních podmínkách

**Záznam:** videonahrávka, terénní poznámky-psát bezprostředně po pozorování  
**Zpracování výsledků:** následný přepis, kódování, kategorizování

## Kvantitativní výzkum

**Kvantifikace proměnných**  
**Zaznamenávání četnosti výskytu proměnné**

- Strukturované pozorování
- Zúčastněné nebo nezúčastněné pozorování
- Přímé nebo nepřímé pozorování
- Skryté nebo otevřené pozorování
- Pozorování v přirozených nebo laboratorních podmínkách

**Záznam:** záznamový arch, video nahrávka  
**Zpracování výsledků:** přepis do četnostních tabulek a grafů



# ROZBOR PSANNÉHO SLOVA

FÁZE  
EMPIRICKÁ –  
tvorba  
výzkumného  
nástroje



## Posuzované texty

- Kroniky
- Deníky
- Životopisy
- Eseje na určitá témata

Historické dokumenty

Nově vzniklé dokumenty

- Výzkumný proces obdobný s nestrukturovaným rozhovorem - psaný text lze posuzovat shodně jako přepis rozhovorů
- **U historických dokumentů** většinou není možné doplnit informace dotazováním
- **U nově vzniklých dokumentů** (esejí na určité téma) lze získané informace doplnit rozhovorem
- Formou eseje je vhodné se ptát na ožehavé témata (sexualita, šikana) - menší stud. informátorů



# Žádosti o povolení sběru informací ve FN Brno

## Žádost o povolení šetření

- <https://www.fnbrno.cz/poskytnuti-informaci-pro-studijni-ucely/t3617>

## Etická komise

- <https://www.fnbrno.cz/eticka-komise/t1632>

**ŽÁDOST O SBĚR DAT/POSKYTNUTÍ INFORMACE PRO STUDIJNÍ ÚČELY**  
v souvislosti se závěrečnou diplomovou (odbornou) prací studentů škol

**Vyplňuje žadatel:**

Jméno a příjmení žadatele: .....  
Datum narození: ..... Telefon: ..... E-mail: .....  
Adresa trvalého bydliště: .....  
Přesný název školy/fakulty: .....  
Obor studia: .....  
Forma studia:  prezenční  kombinovaná

**Téma závěrečné práce:** .....

**Účel žádosti:**  
 sběr dat/zjišťování informací pro zpracování diplomové/bakalářské práce  
 sběr dat/zjišťování informací pro zpracování seminární/odborné práce  
 sběr dat/zjišťování informací pro jiný účel: (uveďte): .....

**Žadatel je zaměstnancem/rodinným příslušníkem zaměstnance FN Brno:**  
 ANO Pracoviště/Jméno zaměstnance FN Brno: .....  NE  
(informace slouží k posouzení žádosti v případě dotazníkové akce – benefit pro zaměstnance FN Brno a rodinné příslušníky)

**Požadavek na (zaškrtněte):**

V případě, že žadatel potřebuje získat informaci o počtech vyšetření/ošetření a předem má souhlas konkrétního pracoviště, že tato data mu budou poskytnuta vedením tohoto pracoviště bez nutnosti jeho nahližení do zdravotnické dokumentace pacientů, vyplní oddíl „Ostatní – statistická data“. Jinak vyplní oddíl „Nahližení do zdr. dokumentace“.

**Dotazníková akce**  pro pacienty FN Brno  pro zaměstnance FN Brno

Počet respondentů, kteří budou vyplňovat dotazník: .....  
Termín, kdy proběhne vyplnění dotazníků: od: ..... do: .....  
Pracoviště, kde bude dotazníková akce probíhat: .....

**K vyplněné žádosti je nutno doložit vzor vašeho dotazníku!**

**Nahližení do zdravotnické dokumentace**

Předpokládaný počet kusů zdravotnické dokumentace, do které bude žadatel nahližet: .....  
Termín, ve kterém bude žadatel nahližet do zdravotnické dokumentace: od ..... do: .....  
Pracoviště, ze kterého/kterých bude zdravotnická dokumentace pacientů: .....  
Přesná specifikace co bude žadatel vyhledávat ve zdravotnické dokumentaci: .....

**Ostatní**

kazuistika – počet: .....  
 vedení rozhovoru s pacientem FN Brno – počet pacientů: ..... z kterého pracoviště: .....  
 vedení rozhovoru se zaměstnancem FN Brno – počet zaměstnanců: ..... povolání: ..... z kterého pracoviště: .....

**K vyplněné žádosti je nutno doložit vzor rozhovoru (orientační okruh otázek)!**

statistická data – informace o počtech např. zdravotnických výkonů, vyšetření, určité agendy (např. porodnost), přístrojích  
 jiné (specifikujte): .....  
Za které období budou data zjišťována: .....  
Kdy proběhne sběr dat žadatelem: od: ..... do: .....  
Pracoviště, kde bude sběr dat probíhat: .....  
Přesná specifikace co bude žadatel zjišťovat: .....

**Budete FN Brno uvádět jako „zdroj dat“ ve své práci?:**  ANO  NE

**Poučení: Žadatel bere na vědomí, získaná data mohou být použita pouze pro účel uvedený v této žádosti. Další nakládání s daty bez souhlasu FN Brno pro jiný účel je považováno za neoprávněné.**

Žadatel souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů dle zásad GDPR pro účely evidence této žádosti. Zavazuje se zachovat skutečností, o nichž se dozví v souvislosti s prováděním výkonů a sběrem dat/informací. V případě, že žadatel uvádí FN Brno jako „zdroj informací“, je jeho povinností předložit zpracované výsledky ke schválení příslušnému vedoucímu zaměstnanci přímo podřízenému řediteli FN Brno, který žádost o sběr dat/poskytnutí informace ve FN Brno povolil. Prezentace výsledků s uvedením jména Fakultní nemocnice Brno je možná pouze s jeho souhlasem.

**Vyplněnou žádost odešlete do FN Brno:**

a) **elektronicky** (bez vašeho podpisu, který je nahrazen tím, že odesíláte žádost ze své e-mailové adresy) na adresu: Kostovova.Jarmila@fnbrno.cz

b) nebo **v listinné formě** (s vaším podpisem na žádosti) na adresu:  
Fakultní nemocnice Brno  
Oddělení organizace řízení – Jarmila Kostovová  
Jihlavská 20,  
625 00 Brno

Datum: ..... Podpis: .....

**Vyplňuje a potvrzuje FN Brno:**

**Odbor organizačních, právních věcí a personalistiky - Oddělení organizace řízení:**

Zaevidováno na OOR dne: ..... pod číslem: .....

Vydání vedoucího zaměstnance příslušného útvaru, kde bude probíhat sběr dat/informací:

souhlas/nesouhlas - útvar: .....

Vedoucími zaměstnanci v přímé podřízenosti ředitele FN Brno postoupeno dne: .....

Žadatel je zaměstnancem FN Brno od: ..... útvaru: ..... na pozici: .....

Žadatel je rodinným příslušníkem zaměstnance FN Brno: ..... z útvaru: .....

V Brně dne: ..... referent/vedoucí OOR

**Odbor organizačních, právních věcí a personalistiky - Oddělení organizace řízení:**

V případě placené služby dle Ceníku EO č. 45/2013-09.5:

souhlas žadatele s placenou službou  nesouhlas žadatele s placenou službou, požadavek na storno žádosti ze strany žadatele

Způsob platby:  na pokladně FN Brno  fakturou na účet FN Brno

Částka: ..... připsána na účet FN Brno dne: .....

Žádost uzavřena dne: ..... podpis vedoucího referenta OOR



Hodně zdaru  
při výzkumu