

La technologie permet désormais de communiquer instantanément (par la voix, l'écrit et l'image) à travers toute la planète.

Les limites entre vie privée et vie professionnelle disparaissent peu à peu, rognées par le télécopieur ou le téléphone portable. Et les hommes – harcelés par l'information – doivent s'inventer des défenses originales contre ces nouveaux despotismes.

Les trains à grande vitesse, qui sillonnent désormais l'Europe, déforment l'espace-temps des pays traversés et dessinent de leurs réseaux la nouvelle géographie de l'an 2000.

HALTE AU HARCÈLEMENT FAXUEL !

L'été dernier, Gilles a acheté une voiture d'un modèle plus spacieux pour partir en vacances. Le poisson rouge, les planches à voile, la télévision, le chien, les enfants et sa femme prenaient pourtant toujours place. Mais cette fois-ci, il y eut deux invités supplémentaires, plutôt encombrants, faisant l'objet de soins méticuleux : un fax* et un micro-ordinateur portable qui exigent d'être à l'aise et bien calés à l'arrière. Accueillis avec des cris de joie, « quand il pleuvra, les enfants pourront se servir du micro », les deux nouveaux venus furent très vite victimes d'un rejet total. « Papa joue plus avec eux qu'avec nous », fut le sentiment général. [...]

L'absence de frontière entre maison et bureau a toujours caractérisé certaines professions. Journalistes, universitaires, professeurs, écrivains ont rarement une notion sacro-sainte du repos dominical et ne posent pas souvent le stylo à 18 h 30. Le fait d'être hors de toute hiérarchie, d'effectuer un travail de dossiers et de réflexion, a supprimé l'idée même d'un lieu de travail. On peut écrire ou réfléchir sur un banc public, dans un café, à la plage ou à la montagne.

Mais, la nouveauté, avec l'arrivée des téléphones mobiles, des Alphapage*, des télécopieurs, fait qu'un nombre croissant de salariés, autrefois à l'abri, sont sollicités n'importe où et n'importe quand.

Pour Yves Lasfargues, directeur du centre de recherche de l'Institut français de gestion*, ces moyens sont d'autant plus dangereux qu'au départ ils sont séduisants et valorisants. « Le président de la République, les ministres, les P-DG* ne sont jamais complètement coupés de leurs occupations. Ils doivent être joignables à tout moment. Être comme eux, c'est un peu emprunter leur importance, être aussi irremplaçable. » Les cadres supérieurs habitués à la mondialisation des échanges savent depuis longtemps que, pour joindre un client japonais ou américain, il faut téléphoner à 3 heures du matin, décalage horaire oblige. Mais même des cadres plus modestes, qui n'en demandaient pas tant, sont à présent touchés par le harcèlement faxuel. Sachant qu'il existe en France 450 000 téléphones mobiles et que 1 % de la population en est équipée, Yves Lasfargue évalue à 30 % les salariés poursuivis dans leur intimité par les moyens modernes de communication. Responsables : la hiérarchie et les organisations à flux tendu*, où il faut des réponses immédiates.

Les foyers de célibataires ou de personnes seules ressentent cette intrusion de leur entreprise dans leur vie privée très différemment d'un père ou d'une mère de famille chargée d'enfants. Ceux qui travaillent à domicile savent bien les trésors

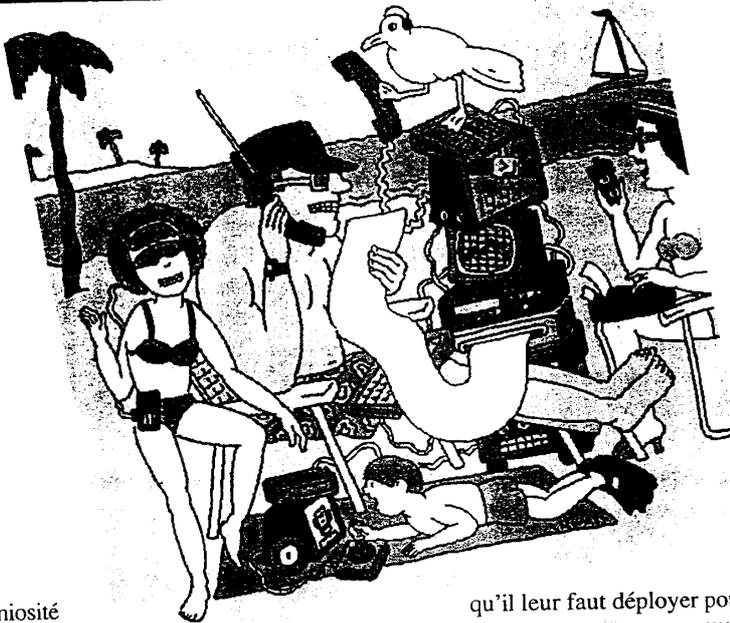
VOCABULAIRE

le harcèlement faxuel :

expression calquée sur le « harcèlement sexuel » (pressions sexuelles dont sont parfois victimes les femmes qui travaillent de la part de leurs collègues ou de leurs supérieurs hiérarchiques masculins) Ici « sexuel » est remplacé par le néologisme « faxuel », adjectif dérivé de fax, mot anglais pour « télécopieur »

le ras-le-bol : (pop.)

l'exaspération due à un excès qu'on ne peut plus supporter « un coup de fil ça va, tous les jours, bonjour les dégâts » : référence au slogan d'une célèbre campagne nationale de lutte contre les méfaits de l'alcool : « un verre, ça va ; trois verres, bonjour les dégâts »



d'ingéniosité faire respecter pour l'exercice de leur profession. Lorsque les progrès techniques (ou les contraintes) ne tracent plus de frontière entre le bureau et la chambre, un ras-le-bol¹ risque de s'installer. En vacances, un coup de fil ça va, tous les jours, bonjour les dégâts².

L'ambiguïté de ce « progrès » se voit par le mode d'utilisation détourné et inattendu du répondeur téléphonique. Créé pour prendre les messages pendant l'absence du destinataire afin que ce dernier ne soit jamais déconnecté, il joue à présent le rôle de filtre pour ceux qui, restant chez eux à proximité de l'appareil, ne veulent pas être dérangés.

Astuce pour aller vite et gagner du temps, c'est devenu une astuce pour ne pas être joint. Troublante technologie qui règle un problème que la technologie a posé. Il est temps, grand temps d'inventer un nouveau code, une nouvelle déontologie, qui ne fasse pas de ces appareils des tyrans. Faute de quoi, de bons serviteurs ils deviendraient de mauvais maîtres.

Liliane Delwasse, *Le Monde*, 24.2.1993.

REPÈRES

le fax : (angl.) un télécopieur, appareil qui permet la transmission instantanée de messages écrits par l'intermédiaire du réseau téléphonique

un Alphapage : marque d'un système de radio-messagerie qui transmet à un petit récepteur un signal avertissant le porteur qu'un correspondant souhaite le contacter

l'Institut français de gestion (IFG) : l'un des plus importants centres de formation réservés aux cadres et dirigeants d'entreprises

un P-DG : un président-directeur général ; il préside le conseil d'administration d'une société anonyme

une organisation à flux tendu : un système d'organisation des entreprises qui cherche à réduire au minimum les attentes entre la prise de commande, la production et la livraison, tout en essayant de supprimer les stocks

S'INFORMER

1. Exprimez en une phrase l'idée principale de chaque paragraphe.

2. À l'aide du tableau, relevez tous les moyens de communication cités dans l'article :

Moyen	Informations transmises	Avantages
Radio-messagerie	Code, numéro de téléphone ou message bref du correspondant	Peut être utilisé partout

3. Quelles sont les personnes soumises au « harcèlement faxuel »? Comment se défendent-elles ? Qui en souffre le plus ? Pourquoi ?

dent-elles ? Qui en souffre le plus ? Pourquoi ?

APPRÉCIER

4. En quoi le premier paragraphe de l'article est-il différent de la suite du texte ? Quelle est son utilité ?

**ANALYSER
COMPARER**

5. Analysez les motivations et les réactions des travailleurs à domicile « traditionnels » (écri-

vains, journalistes, etc.) et celles des cadres moyens harcelés chez eux par leur employeur.

6. Comparez le fax et la lettre classique : à quels besoins répondent-ils ? comment les utilise-t-on ? Quels sont les avantages et les inconvénients pour celui qui écrit ? Pour le destinataire ?

IMAGINER

7. Imaginez les règles du nouveau code de déontologie dont parle l'auteur de l'article.

INFORMER

8. Si vous vous trouvez dans l'une des situations décrites dans cet article, présentez votre cas et dites comment vous réagissez.

CONVAINCRE

9. Vous voulez convaincre un de vos collaborateurs d'emporter chez lui un fax ou un micro-ordinateur qui lui permettra de rester en contact permanent avec l'entreprise. Jouez la scène.

