**Повторение**

**1. Глаголы в скобках поставьте в правильной форме настоящего времени.**

1. Мне (казаться), что это не правда.
2. Что ты (искать)? – Я (искать) ручку.
3. Пусть каждый (подписать) свою работу!
4. Ты не знаешь, куда они (прятать) ключи?
5. Я (нарезать) колбасу, а ты (отрезать) два куска хлеба.
6. Если вы (отказаться) от приглашения, они обидятся.
7. Таня (плакать): что вы ей сделали?
8. Я часто (ходить) на стадион.
9. Сегодня я очень (торопиться).
10. В новом учебном году я не (пропустить) ни одной лекции.
11. Мы (исправить) все ошибки.
12. Я (сидеть) во втором ряду.
13. Куда (лететь) этот самолёт?
14. Выставку мы (посетить) завтра.
15. На вечер я (пригласить) своих друзей.
16. Программа (оставаться) без изменений.
17. Мы (издать) новый номер журнала.
18. Ты (передать) Нине мой подарок?
19. Последние новости (передавать) в восемь часов вечера.
20. Вы не знаете, кто (преподавать) английский язык?
21. Я (съесть) всё, что вы мне (дать).
22. Утром мы быстро (одеваться) и (идти) на работу.
23. Перед обедом мы (мыть) руки.
24. Я боюсь, что вы не (понять) меня правильно.
25. Я (лечь) немного отдохнуть.
26. Я не знаю, (смочь) ли он приехать.

**2. Переведите на русский язык.**

1. Kamarádi si pomáhají.
2. Věříme si.
3. Dobře se cítí.
4. Chová se jako dospělý.
5. Dobře se znají.
6. Nemysli si, že je to tak lehké.
7. Nemám co číst.
8. Není se z čeho radovat.
9. O ničem jsme nemluvili.
10. S nikým zatím nespolupracujeme.
11. Nemám, co bych tam dělal.
12. Znáte někoho z našeho města?
13. Udělal jsem nějakou chybu?
14. Mohu se vás na něco zeptat?
15. Povězte nám něco o své práci!
16. V kterém poschodí je kancelář ředitele?