**Forme – Mise en page**

🡪 Soyez plus vigilants car une grande partie de ce qui suit a déjà fait l’objet de plusieurs rappels

- Mettre un espace avant et après les tableaux

- Le logo des partenaires dans vos réponses est inutile

- Attention à la ponctuation après les doubles signes ainsi qu’en fin de phrase.

- Information du destinataire en en-tête et pied de page, pas dans la page d’écriture.

- Objet : Re - ??? il ne s’agit pas d’un courriel mais d’une lettre

- Signature en bas de page ne doit pas être centrée (généralement à droite).

- Les différences de mise en page (espaces entre les lignes, couleurs, etc.)

- Justifiez vos textes

- Indiquez les quantités dans vos rappels de commandes

**Expressions**

Remise sur quantité

La remise est **de** 20%

Salutation (féminin)

Sentiment (singulier)

Passer une commande **à** une société

Un prix unitaire **de** (article nécessaire dans une phrase)

10€ le litre, remise de 2€ par tranche de 50€, réduction de 0.50 € par litre

**Rédaction :**

* Éviter :

- le mot problème quand vous vous adressez à vos clients

- de vous justifier en mentionnant un problème de gestion de personnel interne (cela donne une mauvaise image de votre gestion)

- l’utilisation du pronom ON (trop imprécis)

- de proposer une réduction alors même que vous n’avez pas accepté la commande initiale. Vous n’avez causé aucun dommage à ce moment-là.

* Recommandations

- ne pas utiliser la tournure « être capable de » à la forme négative. Préférez une formule plus impersonnelle. « il est … » ou encore l’expression « être en mesure de »

**Linguistique**

- Paiement en liquide, par chèque, par carte, etc.

- Exprimer des intervalles (temps, distances, etc.)

🡪 de Prague à Brno

🡪 de midi à 14 heures

🡪 entre Lyon et Clermont

- Un type de + substantif sans déterminant

🡪 un type de voiture

- Pronominalisation : vérifier à quel verbe se rapporte votre pronom afin de le placer correctement notamment en cas d’utilisation du futur proche

🡪 Nous allons envoyer des fraises => nous allons en envoyer (manger des fraises, et non aller des fraises)

COMMANDER + substantif

COMMANDER à qn de + infinitif

DEMANDER qc à qn

Être au regret de + INF

Le moment que tu as choisis

Le moment où l’incident s’est produit