

La production écrite



- la capacité de composer des textes cohérents et grammaticalement corrects dans divers contextes
- la rédaction de lettres, d'e-mails, d'essais, de rapports, de récits, et d'autres formes de textes écrits
- les apprenants doivent être capables de s'exprimer de manière claire et précise, en utilisant un vocabulaire approprié et des structures grammaticales correcte

- l'accent est mis sur le développement des compétences de rédaction des apprenants à travers des exercices pratiques, des activités de création de textes, des jeux de rôle et d'autres méthodes pédagogiques
- l'objectif est d'aider les apprenants à améliorer leur expression écrite en français

Les supports

- des cartes postales
- des cartons d'invitation
- des messages
- des télégrammes
- des publicités
- des catalogues
- des brochures
- des lettres amicales
- des lettres formelles
- des courriers électroniques
- des interviews
- des extraits de reportages
- des notices d'utilisation
- des programmes touristiques...

Ces supports vous aideront à trouver un objectif langagier et communicatif, grâce auquel vous allez créer des tâches à réaliser à l'écrit.

Types d'activités

- **L'écriture d'un message sur un post-it :**

Ex : *Vous n'avez pas trouvé votre père chez vous, quel message laissez-vous collé sur la porte ?*

- **La reconstitution de messages :**

On proposera des messages incomplets, dont des fragments auront été au préalable partiellement effacés. Votre étudiant devra les reconstituer, en veillant à ne pas dénaturer le sens.

- **La rédaction d'une carte postale ou d'une lettre de vacances**
- **La réponse à des sollicitations publicitaires :** Petites annonces, demandes d'abonnement à des périodiques, informations sur les locations de maisons ou de séjours touristiques, réservations d'hôtels
- **La rédaction d'une suite ou d'une amorce de récit :** ce type de production est assez contraignant pour les apprenants, et développe davantage les capacités créatrices que des productions libres. C'est à réserver à des élèves qui commencent à avoir un bon niveau intermédiaire.
- **La présentation d'une personnalité par un journal par exemple** La rédaction d'articles de journaux (pour des apprenants de niveau avancé) : exemple : pour le journal de l'université en français. L'apprenant découvre le métier de journaliste.
- **La rédaction d'un résumé ou d'un compte-rendu**
- **La rédaction d'un roman-photo :** il s'agit d'un projet de production écrite, qu'il peut être intéressant de mener avec des groupes où les apprenants sont peu nombreux. L'investissement est toutefois important.

