

**Situation:** Um Ihre Deutschkenntnisse zu verbessern, haben Sie im Sommer ein Praktikum (siehe Inserat) in Österreich gemacht. Der Job hat jedoch überhaupt nicht Ihren Erwartungen entsprochen. Sie haben sich bereits Notizen dazu gemacht.

## INTERNATIONALE MODEFIRMA

### in Salzburg

#### sucht PraktikantInnen

für abwechslungsreiche und leichte Büroarbeit im Sommer!

• **Was wir uns wünschen:**

- Sprachkenntnisse in Englisch und Deutsch
- gute Computerkenntnisse

• **Was wir bieten:**

- Job von Juli-August, täglich von 9-15 Uhr
- gute Bezahlung
- nette KollegInnen

**Bewerben Sie sich bitte bei der**

Sommerjobbörse

z.H. Frau Reiter

E-Mail-Adresse [jobboerse@aon.at](mailto:jobboerse@aon.at)

*nur kopieren  
und Kaffee  
kochen!*

*nur Englisch  
gesprochen*

*wenig Geld!*

*täglich 1-2  
Überstunden!*

Schreiben Sie nun ein Beschwerde-E-Mail an die Jobbörse, in dem Sie auf alle Ihre Notizen eingehen. Schreiben Sie mindestens 120 Wörter und beachten Sie dabei auch die formalen Kriterien dieser Textsorte (Anrede, Grußformel).