

Schreiben

Schreiben 1

Beschreibung des Prüfungsteils

Was bekommen Sie?

- eine Situationsbeschreibung
- drei Punkte, zu denen Sie etwas schreiben müssen

Was sollen Sie tun?

In dieser Aufgabe schreiben Sie eine private E-Mail.

Lesen Sie die Aufgabe sehr aufmerksam. Sie müssen sich genau an die Situation halten und unbedingt zu **allen** drei Punkten etwas schreiben. Außerdem sollten Sie zusätzlich eine passende Einleitung und einen passenden Schlusssatz schreiben. Und natürlich müssen Sie auf eine angemessene Anrede zu Beginn der E-Mail und einen entsprechenden Gruß am Ende achten.

Die E-Mail sollte ca. 80 Wörter umfassen, das ist nicht sehr lang, ungefähr 10 Sätze sind genug. Aber Sie können natürlich mehr schreiben.



Für diesen Teil haben Sie in der Prüfung etwa 20 Minuten Zeit.



Für das Schreiben des Textes bekommen Sie einen Antwortbogen Schreiben.

Wie wird diese Aufgabe bewertet?

Erfüllung:

- Sie können maximal 10 Punkte erreichen, wenn Sie dem Thema angemessen zu allen drei Punkten etwas geschrieben haben und die passenden Anredeformen und Grußformeln verwendet haben.

Kohärenz:

- Auch hier können Sie maximal 10 Punkte bekommen. Dazu muss Ihr Text sinnvoll aufgebaut sein und über eine Einleitung und einen Schluss verfügen.
- Für einen guten Textaufbau ist die Verwendung von Konnektoren wie z. B. „weil“, „damit“, „deshalb“, „wenn“ wichtig.

Wortschatz:

- Auch hier gibt es maximal 10 Punkte. Es wird darauf geachtet, wie umfangreich Ihr Wortschatz ist und ob Sie die Wörter angemessen einsetzen.

Strukturen:

- Wenn Sie die grammatischen Strukturen beherrschen und Ihre Fehler das Verständnis nicht stören, können Sie auch hier maximal 10 Punkte erreichen.

In der Prüfung lesen Sie:

Aufgabe 1 Arbeitszeit: 20 Minuten

Sie haben Winterferien in Österreich gemacht und melden sich jetzt bei einer Freundin.

- Beschreiben Sie: Wie war die Reise?
- Begründen Sie: Was hat Ihnen besonders gefallen und warum?
- Machen Sie einen Vorschlag für ein Treffen.

Schreiben Sie eine E-Mail (circa 80 Wörter).

Schreiben Sie etwas zu allen drei Punkten.

Achten Sie auf den Textaufbau (Anrede, Einleitung, Reihenfolge der Inhaltspunkte, Schluss).



In Schreiben 1 schreiben Sie immer an Freunde, benutzen Sie also die „du“-Form.

Es ist immer so, dass Sie selbst die E-Mail schreiben. Unterschreiben Sie also mit Ihrem Namen. Da es sich um eine persönliche Mail handelt, müssen Sie mit Ihrem Vornamen unterschreiben.

So geht's:

1 Lesen Sie die Situationsbeschreibung.

Sie haben Winterferien in Österreich gemacht und melden sich jetzt bei einer Freundin.

Welche Informationen erhalten Sie? Beantworten Sie die Fragen.

1. Wer schreibt die E-Mail?
2. Wer bekommt die E-Mail?
3. Was haben Sie gemacht?
4. Wann haben Sie das gemacht?
5. Wo haben Sie das gemacht?

2 Lesen Sie nun die Leitpunkte.

- Beschreiben Sie: Wie war die Reise?
- Begründen Sie: Was hat Ihnen besonders gefallen und warum?
- Machen Sie einen Vorschlag für ein Treffen.

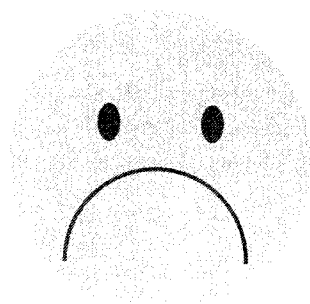
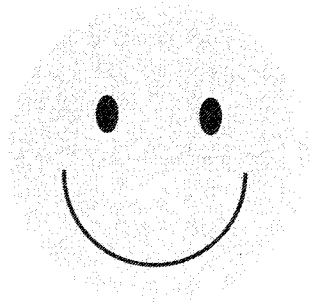
Schreiben

a Sie haben Winterferien in Österreich gemacht. Schauen Sie sich das Bild an: Was kann man machen? Notieren Sie, welche Aktivitäten möglich sind.



b Wählen Sie zwei Aktivitäten und schreiben Sie dazu zwei Sätze im Perfekt.

3 Bewerten Sie die Aktivitäten: Was gefällt Ihnen, was nicht? Ordnen Sie zu.



Wenn Sie darüber schreiben, dass Ihnen etwas gefällt oder auch nicht gefällt, ist es immer gut, dies auch zu begründen. Zum Begründen können Sie Konnektoren benutzen.

Schreiben

5 Sie schreiben einer Freundin / einem Freund. Welche Anrede- und welche Grußformeln passen? Kreuzen Sie an.

Anrede	Gruß
Liebe Frau ...	Liebe Grüße
Lieber ...	Ciao
Sehr geehrte Damen und Herren	Mit freundlichen Grüßen
Guten Tag ...	Herzliche Grüße
Hallo ...	Viele Grüße
Sehr geehrter Herr ...	Schönes Wochenende
Liebe ...	Grüße
Lieber Herr ...	Gruß
Sehr geehrte Frau ...	



Suchen Sie sich eine informelle Lieblingsanrede und einen Lieblingsgruß für Schreiben 1 aus und lernen Sie diese. Sie müssen nicht alle Varianten benutzen.

6 Für Ihre E-Mail brauchen Sie auch einen Einleitungs- und einen Schlusssatz. Setzen Sie die Satzteile richtig zusammen und ordnen Sie zu.

Ich habe mich | Sag mir | auf Samstag. | dich bald. | Ist bei dir | lange nicht gemeldet, weil ... | es dir? | alles in Ordnung? | Bescheid. | Melde | Wie geht | Ich freue mich

Einleitung	Schluss

7 Schreiben Sie jetzt die E-Mail aus der Prüfungsaufgabe.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

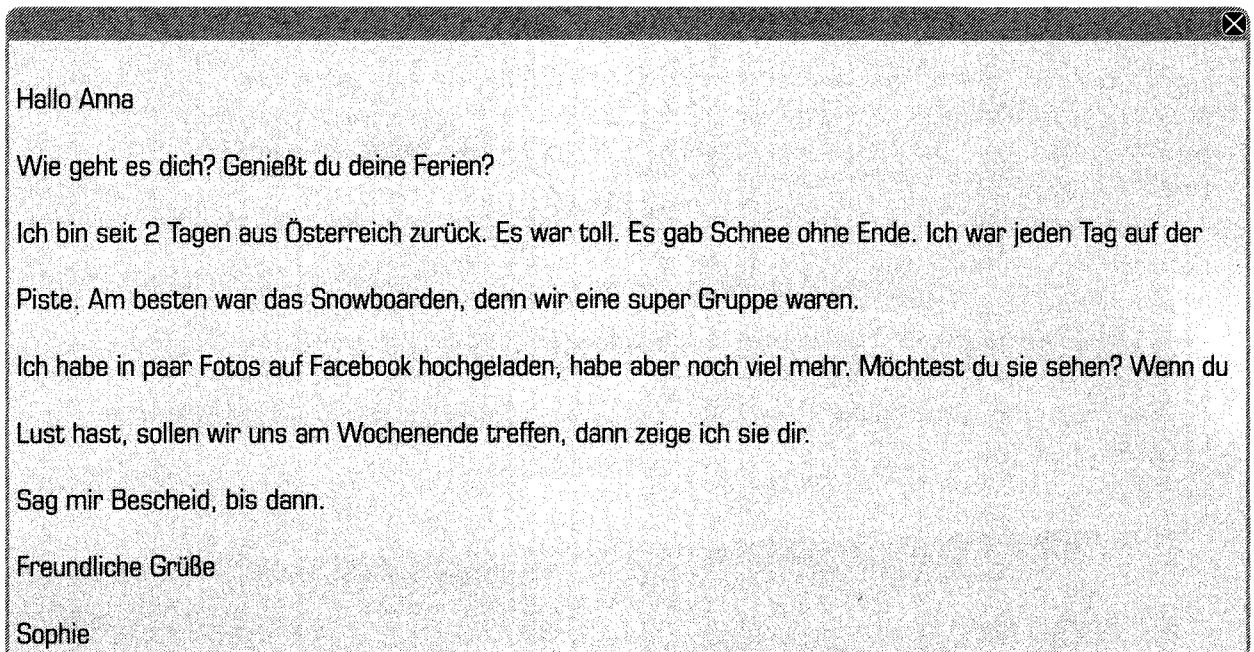
.....

.....

.....

8 So könnte die E-Mail aussehen, leider haben sich ein paar Fehler eingeschlichen.

Was ist hier falsch? Korrigieren Sie.



9 Diese E-Mail ist ein wenig durcheinander geraten. Sortieren Sie sie.

- Die Prüfungen sind Gott sei Dank vorbei.
- Hast du Lust am Samstag ins Treibhaus zu gehen?
- Johanna
- Endlich habe ich wieder Zeit, mich bei dir zu melden.
- Aber jetzt ist es geschafft, und ich kann am Wochenende wieder etwas unternehmen.
- Hallo Nina
- Dort kann man schön draußen sitzen und das Wetter soll toll werden.
- Viele Grüße
- Nur bei Mathe habe ich kein gutes Gefühl, weil ich nicht mehr genug Zeit zum Lernen hatte.
- Melde dich bald, bis dann.
- Die letzten zwei Wochen waren wirklich anstrengend, aber eigentlich ist alles gut gelaufen.

Schreiben

Teilnehmerbeispiel

Hallo Maria,
wie geht es dir? Mir geht es super, weil ich habe Winterferien in Österreich gemacht. Hast du gewusst, dass mein Bruder in Tirol lebt. Tirol ist eine schöne Stadt. Die ist im Ost von Österreich. Mein Mann und ich waren nach Tirol mit unserem Auto gefahren. Ich hatte Angst von schlechtes Wetter, aber das war gut.
In der zweite Woche war mein Bruder's Geburtstag, deshalb hatte er viele Leute eingeladen. Sie waren sehr nett. Ah! Kennst du Tirolischer Akzent! Der war schwierig zu verstehen.
Da haben wir viel Ski gefahren. Der Ausblick von Bergen war wunderbar. Wenn du dich erholen willst, konntest du in Österreich wandern gehen. Babak hat schr viel zu viel fotografiert. Ich möchte die Fotos dir anschauen und sprechen über sie. Hast du Zeit am Wochenende? Ich habe ein schönes Geschenk für dich mitgebracht.
Bitte ruf mich an!
Liebe Grüße
Arezu



