C5 Formulieren Sie Sätze, in denen Ihre Kritik oder ein Vorwurf zum Ausdruck kommt.

◊ Frau Müller hat vergessen, den Brief zu schreiben.
Es wäre besser gewesen, wenn Frau Müller den Brief geschrieben hätte.
Frau Müller hätte den Brief schreiben sollen.

1. Claudia hat vergessen, den Chef zu benachrichtigen.
.....
2. Peter hat vergessen, die geheimen Daten wieder zu löschen.
.....
3. Marie hat vergessen, ihre Bewerbungsunterlagen rechtzeitig abzuschicken.
.....
4. Andreas hat vergessen, seine Mutter vom Zug abzuholen.
.....
5. Der Chef hat vergessen, uns über die Terminänderung zu informieren.
.....
6. Paul hat mal wieder vergessen, seine Hausaufgaben zu machen.
.....

C6 Formulieren Sie Empfehlungen und üben Sie nachträgliche Kritik.

◊ Die Gehälter sind zu niedrig.
a) *Man/Der Arbeitgeber sollte die Gehälter erhöhen.*
b) *Man/Der Arbeitgeber hätte die Gehälter erhöhen sollen*

1. Die Arbeitszeiten sind zu lang.
a) .....
b) .....
2. Die Kantine ist zu klein.
a) .....
b) .....
3. Die Regeln sind zu kompliziert.
a) .....
b) .....
4. Der Gedankenaustausch zwischen den Abteilungen ist zu oberflächlich.
a) .....
b) .....
5. Die Vorschläge der Vertrauenspersonen wurden abgelehnt.
a) .....
b) .....
6. Die Verhandlungen zwischen den Arbeitgebern und der Gewerkschaft wurden abgebrochen.
a) .....
b) .....

C7 Das hätte nicht passieren dürfen! Formulieren Sie Sätze wie im Beispiel.

◊ Die Daten wurden unbearbeitet weitergeleitet. *Die Daten <u>hätten nicht</u> unbearbeitet <u>weitergeleitet werden dürfen</u>.*

1. Der Vertrag wurde ohne Rücksprache unterschrieben. .....
2. Der Preis wurde falsch berechnet. .....
3. Die Stelle des Hausmeisters wurde gestrichen. .....
4. Die Sitzung wurde ohne erkennbaren Grund verschoben. .....
5. Die E-Mail wurde gelöscht. .....
6. Die Sicherheitsvorschriften wurden missachtet. .....