

Dohoda o obsahu a rozsahu odborné praxe

Smluvní strany

Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno

Pedagogická fakulta MU, Poříčí 623/7, 639 00 Brno

zastoupena: doc. PhDr. Jiřím Němcem, Ph.D., děkanem PdF MU

IČ: 00216224

DIČ: CZ00216224

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. ú. : 85636621/0100

veřejná vysoká škola podle zákona o vysokých školách (z. č. 111/1998 Sb.),

zapsaná v živnostenském rejstříku u Živnostenského úřadu města Brna

(dále jen „PdF MU“)

a

Název organizace:

Sídlo organizace:

Zastoupena:

IČ:

DIČ:

(dále jen „organizace“),

uzavírají dohodu o vzájemné spolupráci podle ustanovení § 1746, odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb. Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a to na období od xx. xx. 20xx do xx. xx. 20xx.

I.

Předmět dohody

Předmětem dohody je stanovení postupu vzájemné spolupráce a stanovení povinností účastníkům dohody tak, aby byl řádně zajištěn průběh, obsah, rozsah a podmínky výkonu odborné praxe studentů PdF MU ke studiu v rámci vzdělávacích programů akreditovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR (pro účely zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů – platnost akreditace je stanovena do 25. 10. 2018, č. j.: MŠMT 39966/2012-201, ze dne 25. 10. 2012).

II.

Závazky účastníků dohody

(1) Oba účastníci dohody se zavazují, že budou spolupracovat při zajišťování odborné praxe studentů, která bude realizována pod vedením ředitele organizace, a to v souladu s příslušným akreditovaným vzdělávacím programem PdF MU. Úplné znění zmiňovaného vzdělávacího programu je zveřejněno na internetových stránkách PdF MU.

- (2) PdF MU zajistí vyslání studentů na odbornou praxi a bude spolupracovat s ředitelem organizace.
- (3) PdF MU pro řádný průběh odborné praxe ustanoví odpovědnou osobu, která bude organizovat vyslání studentů na odbornou praxi a komunikovat s ředitelem organizace.

III.

Místo konání, časový rozvrh, zahájení a délka odborné praxe

- (1) Místem konání odborné praxe studentů se rozumí pracoviště organizace.
- (2) Termín zahájení odborné praxe je dohodnut v ústní formě nejpozději při podpisu této smlouvy. PdF MU oznámí organizaci seznam studentů (včetně studijního programu, studijního oboru) a termínu zahájení a ukončení odborné praxe.

IV.

Počet studentů

Ředitel organizace poskytne pověřenému pracovníkovi PdF MU na počátku semestru informace o počtu studentů, kteří mohou v organizaci vykonávat odbornou praxi. Pověřený pracovník PdF MU (v souladu s bodem III, odstavce 2 této smlouvy) následně informuje ředitele organizace o počtu studentů, kteří na praxi nastoupí.

V.

Poskytování technických pomůcek používaných při odborné praxi a způsob dopravy studentů do místa výkonu odborné praxe

- (1) Technické pomůcky pro výkon odborné praxe poskytne studentům pracoviště organizace.
- (2) Případné ochranné pomůcky poskytne studentům pracoviště organizace, pokud je budou studenti při odborné praxi potřebovat. Hygienické podmínky se řídí režimem organizace, kde bude odborná praxe probíhat. Ředitel organizace nebo jím pověřený pracovník (dále jen cvičný učitel) seznámí studenty, vždy před započítím odborné praxe, s právními předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při odborné praxi, včetně hygienických.
- (3) Pracoviště organizace zajistí prostory pro přípravu studentů na výkon odborné praxe.
- (4) Pracovní oděv studentů bude přizpůsoben činnosti na odborné praxi a pokynů cvičného učitele.
- (5) Dopravu na místo konání odborné praxe si zajistí každý student individuálně.

VI.

Průběh praxe, práva a povinnosti účastníků

- (1) PdF MU oznámí před zahájením odborné praxe řediteli organizace seznam studentů, kteří budou na pracovišti organizace odbornou praxi vykonávat.
- (2) PdF MU připraví studenty na činnosti, které budou v průběhu odborné praxe vykonávat v organizaci. Ředitel organizace poté vede evidenci docházky studentů na odbornou praxi. V případě neplnění povinností studentem nebo v případě neúčasti studenta na odborné praxi oznámí ředitel organizace tyto skutečnosti bez zbytečného odkladu osobě pověřené organizací odbornou praxi na PdF MU.

- (3) Studentovi se po dobu odborné praxe nebude poskytovat odměňování za produktivní činnost. Tím není dotčena možnost poskytovat v době odborné praxe studentovi stipendium.

VII.

Odpovědnost za škodu, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

V případě, že studentům vznikne při odborné praxi škoda, bude věc řešena podle právních předpisů. Ředitel organizace odpovídá za dodržení právní úpravy, jejímž předmětem je zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů po celou dobu výkonu odborné praxe.

VIII.

Zvláštní ustanovení

- (1) Oba účastníci dohody se budou vzájemně informovat o problémech vzniklých v rámci odborné praxe studentů a budou je řešit podle stávajících právních předpisů, práv a povinností vyplývajících z této dohody.
- (2) Oba účastníci dohody se zavazují, že seznámí s jejím zněním, tj. s úkoly a povinnostmi v ní stanovenými, příslušné odpovědné osoby, které se budou podílet na zajištění odborné praxe a budou kontrolovat jejich činnost.

IX.

Závěrečná ustanovení

- (1) Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou účastníků.
- (2) Oba účastníci dohody prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetli, že dohoda byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a zavazují se plnit povinnosti dohodou stanovené tak, aby byly řádně zajištěny zákonné podmínky odborné praxe podle stávajících právních předpisů. Autentičnost této dohody potvrzují svými podpisy.
- (3) Práva a povinnosti účastníků dohody vysloveně neupravené se řídí příslušnými právními předpisy.
- (4) Dohoda je vyhotovena ve 2 stejnopisech, každý z účastníků obdrží po jednom originálním vyhotovení.

V Brně dne xx. xx. 20xx
Za PdF MU:

V Brně dne xx. xx. 20xx
Za organizaci:

.....
doc. PhDr. Jiří Němec, Ph.D.,
děkan PdF MU

.....
Jméno:
Funkce: