

CHECKLIST da tenere presente dopo aver scritto un testo

La forma

- ortografia: attenzione all'ortografia, agli accenti e agli apostrofi. Controllate di aver scritto bene i nomi: non fidatevi del correttore ortografico! Un consiglio per concentrarvi sulla sola ortografia: rileggete il testo partendo dalla fine, concentrandovi sulla singola parola e mettendo da parte preoccupazioni di significato. Solo dopo rileggerete per controllare che la frase abbia senso, ordine e, perché no?, ritmo appropriati.
- «D» eufoniche: assicuratevi di averle inserite solo quando la parola che segue inizia con la stessa vocale. Ci sono delle eccezioni ormai correntemente tollerate nello scritto, quali: *tu ed io, ad esempio* (ma esiste la più bella variante *per esempio*).
- Concordanze: verbi e soggetti vanno d'accordo? E aggettivi e sostantivi? Maschili e femminili?
- Tempi e persone: Attenzione a non scivolare da un tempo a un altro nel giro di poche righe. Attenzione a non passare da «io» a «tu» a «noi».
- Punteggiatura: ricontrollate le virgole, gli incisi, controllate di aver chiuso le parentesi che avete aperto...
- Ripetizioni: ricordate che l'italiano non ama le ripetizioni, a meno che non siano assolutamente necessarie o il testo non sia di stampo tecnico-scientifico, perché lì le ripetizioni servono a evitare ogni possibile ambiguità di senso.

Il contenuto

- Tutto quello che avete scritto ha una necessità e un senso?
- L'ordine in cui l'avete scritto è naturale e intuitivo? Chi vi legge potrà seguire il vostro discorso?
- Ci sono, nel testo, aree troppo dense di contenuto e aree in cui invece dite poco? Forse occorrerebbe riequilibrare i contenuti..
- Il testo ha la sua dovuta conclusione? Il messaggio finale è chiaro?
- C'è qualcosa che potreste tagliare?