

7. Jak nazywa się wynagrodzenie w poniższych zawodach? Przyporządkuj odpowiednio.

1.	pracownik	a.	napiwek
2.	aktor	b.	wypłata
3.	autor	c.	emerytura
4.	rencista	d.	gaża
5.	emeryt	e.	renta
6.	żołnierz	f.	honorarium
7.	kelner	g.	żołd

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

8. Utwórz rzeczowniki od podanych czasowników.

wypłacać	wypłata	zwalniać	
wynagradzać		wypowiadać	
zatrudniać		zarabiać	
pracować		strajkować	
negocjować		pośredniczyć	

9. Przyporządkuj przymiotniki związane z pracą do podanych kategorii.

- ciężka • czysta • interesująca • kreatywna • męcząca • monotonna • niebezpieczna
- optymalna • stresująca • surowa

**Określenia pozytywne**

**Określenia negatywne**

14. Uzupełnij życiorys.

Imię / imiona:	
Nazwisko:	
Data urodzenia:	
Miejsce urodzenia:	
Miejsce zameldowania:	
Adres kontaktowy:	
Mail:	
Obywatelstwo:	
Stan cywilny:	
<b>Wykształcenie:</b>	
• Dyplomy:	
• Dodatkowe kursy / szkolenia:	
<b>Doświadczenie zawodowe:</b>	
• Miejsce pracy / stanowisko:	
<b>Znajomość języków obcych i obsługa komputera:</b>	
• Język ojczysty:	
• Języki obce (znajomość biegła):	
• Języki obce (znajomość komunikacyjna):	
• Obsługa komputera:	
<b>Doświadczenia zagraniczne:</b>	
• Staże zagraniczne:	
• Praca:	
<b>Zainteresowania:</b>	

**15. Uzupełnij rozmowę kwalifikacyjną.**

- Dzień dobry. Pan / Pani .....
- Witam na rozmowie kwalifikacyjnej. Skąd się Pan / Pani dowiedział /-a o naszej ofercie zatrudnienia?
- Co może Pan / Pani powiedzieć o naszej firmie?
- Dlaczego zainteresował /-a się Pan / Pani oferowanym przez nas stanowiskiem?
- Wydaje się Panu / Pani, że jest to odpowiednia posada dla Pana / Pani?
- Dysponuje Pan / Pani podobnymi doświadczeniami zawodowymi?
- Czy ma Pan / Pani jakieś pytania do nas?
- Dziękujemy bardzo. Skontaktujemy się z Panem / Panią w ciągu najbliższego tygodnia.

**16. Negocjacja wysokości zarobków. Przyporządkuj wypowiedzi do osób (d – dyrektor firmy, p – potencjalny pracobiorca).**

	1. Tak naprawdę liczyłem na więcej. Muszę się zastanowić nad Państwa propozycją.
	2. Obecnie otrzymuję około 4000 zł miesięcznie.
d	3. Muszę teraz zapytać, ile chciałby Pan zarabiać?
	4. Moje dotychczasowe doświadczenia idealnie wpisują się w Państwa oczekiwania. Pensja w wysokości 5000 zł jest dla mnie interesująca.
	5. Moje wyobrażenia odnośnie do wysokości zarobków uzależnione są od przejmowanych obowiązków i stanowiska. Czy mam podać wysokość wypłaty miesięcznej, czy zarobki w skali roku?
	6. Proszę sformułować oczekiwania miesięczne.
	7. Jak wysokie są Pańskie zarobki obecnie, jeśli może Pan podać?
	8. Możemy Panu zaoferować 4500 zł miesięcznie brutto.

Proszę uzupełnić puste miejsca wyrazami z ramki (na dole strony).



## Beata Kowalska

\_\_\_\_\_ 23.10.1986  
\_\_\_\_\_ 1 Maja 32/4  
\_\_\_\_\_ 02-495 Warszawa  
\_\_\_\_\_ email: m.kowalska@poczta.net  
**Numer telefonu:** 667 324 322

1990 - 1992

**XIV LO im. Stanisława Staszica w Warszawie**

12.1990 - nadal

**Politechnika Warszawska**

Kierunek: informatyka

### Doświadczenie

12.1990 - 03.1992

**Pakunki Design S. A.**

Starszy przedstawiciel ds. kluczowych klientów  
Awans ze stanowiska młodszego przedstawiciela ds. kluczowych klientów po  
\_\_\_\_\_ miesiącach pracy

05.1992 - nadal

**ABC Marketing**

\_\_\_\_\_ komputerowy  
Praca z projektantami i dyrektorami artystycznymi przy tworzeniu koncepcji projektów.

\_\_\_\_\_ **obsługa komputera** - znajomość pakietu \_\_\_\_\_, znajomość pakietu Adobe (Photoshop, Illustrator), znajomość oprogramowania Blender

\_\_\_\_\_ **Negocjacji** - szkolenie zewnętrzne

angielski - \_\_\_\_\_ (FCE), niemiecki - średnio-zaawansowany

### Certyfikaty

Prawo jazdy kat. B (12.1990)

Aktualne przeszkolenie z zakresu BHP

\_\_\_\_\_ Fotografia, wspinaczki górskie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dn. 29.0.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. nr 133 poz.883.

**JĘZYKI, ZAINTERESOWANIA, ZAAWANSOWANY, SZTUKA, DATA URODZENIA,  
ADRES, MS OFFICE, WYKSZTAŁCENIE, SIEDMIU, MIEJSCE ZAMIESZKANIA, GRAFIK**

## Nietypowe zawody

(Źródło: gazetaprawna.pl)

### Sommelier

Słowo pochodzi z języka francuskiego. Nic w tym dziwnego – Francja powszechnie kojarzona jest jako kraj upraw winorośli i znanych marek win, a sommelier to doradca pomagający w doborze tego trunku do potraw. Sommelierem może być także kelner, którego zadaniem w restauracji jest dobranie wina do wybranej przez klienta potrawy. Sommelier czasem zajmuje się również zakupem win bezpośrednio od producentów dla restauracji oraz pomaga układać menu pod kątem oferowanych klientom win.

Sommelier czasem mylony jest z kiperem – tymczasem to zupełnie różne profesje. Kiper zawodowo degustuje wina (albo inne trunki) pod kątem smaku, zapachu, wyglądu i jakości.

### Koordynator żałoby

Brzmi dziwnie, prawda? A jednak istnieje taka profesja. Koordynator żałoby zajmuje się zawodowo przekazywaniem rodzinie złych wieści o śmierci lub stanie agonalnym bliskiej osoby. Przedstawiciele tego zawodu można spotkać w szpitalach, hospicjach oraz wszędzie tam, gdzie ludziom towarzyszy śmierć, choroba i cierpienie. Kandydat na koordynatora żałoby musi mieć odpowiednie przygotowanie psychologiczne z elementami wiedzy medycznej. To zdecydowanie praca dla wąskiej grupy osób, które są w stanie pracować w ciągłym stresie, narażeni na skrajne emocje.

### Inspektor wind

Jeśli nagle utkniesz w windzie pomiędzy piętrami, masz szansę poznać inspektora wind, którego praca na co dzień jest raczej niewidoczna. Inspektor wind zajmuje się bowiem dozorem elementów sterujących i poruszających windą. Pracy mu nie brakuje. Windy montowane są nie tylko w blokach, galeriach handlowych, biurowcach, urzędach i szpitalach. Używane są także w teatrze, halach produkcyjnych, fabrykach i magazynach.

### Pytania do tekstu

1. Które zdanie jest prawdziwe?
  - a) Sommelier pomaga dobrać wino do odpowiedniej potrawy.
  - b) Sommelier tworzy menu.
  - c) Sommelier zajmuje się uprawą winorośli.
2. Profesja to:
  - a) zawód
  - b) zainteresowanie
  - c) synonim profesjonalizmu.
3. Żałoba to:
  - a) żałowanie czegoś
  - b) smutek po stracie kogoś bliskiego
  - c) stypa

4. Koordynatora żałoby można spotkać w:

- a) kurortach
- b) szpitalach
- c) hospicjach.

5. Które zdanie jest prawdziwe?

- a) Koordynatorem żałoby może zostać każdy.
- b) Praca koordynatora wiąże się z dużym wysiłkiem emocjonalnym.
- c) Praca koordynatora żałoby należy obecnie do popularnych zawodów.

6. Co to znaczy utknąć?

- a) dotknąć kogoś lub czegoś
- b) zatrzymać się gdzieś
- c) być uzależnionym od innych

7. Dozór to:

- a) kontrola
- b) oglądanie
- c) pomaganie.

8. Które zdanie jest prawdziwe?

- a) Windy występują w obiektach codziennego użytku.
- b) Windy są w blokach i biurach.
- c) Od niedawna windy montowane są w teatrach, halach produkcyjnych, fabrykach i magazynach.

### **Pytania poza tekstem:**

Czy znasz jakieś nietypowe zawody?

Jakie powinny być osoby, które wykonują nietypowe zawody? (uzupełnij schemat)

*Osoba starająca się o tę pracę:*

*a) powinna (np. być dyspozycyjna):*

*b) nie powinna (np. chodzić w butach na wysokim obcasie):*

*c) musi charakteryzować się (np. wytrzymałością):*