

Zakelijk Nederlands

VOORBEELDEXAMEN ZS 2019 (slaagpercentage = 70%)

1. VUL DE ZINNEN – WAAR NODIG – AAN (12p)

Tip: De zinnen komen volledig of gedeeltelijk uit de “taalchecklists” en oefeningen in de syllabus, de algemene feedback bij de opdrachten corresponderen en de studiesets taalhelp op Quizlet. Soms wordt wel een ander woord weggelaten (=> je moet immers de volledige vaste verbinding kennen!). Er wordt alleen naar woorden/collocaties gevraagd die we nadrukkelijk gezien/geoefend hebben tijdens de les, in een hand-out (algemene feedback) en/of in Quizlet.

- a. _____ vindt u onze offerte. (= als bijlage)
- b. Zullen we dan nu _____ zake komen?
- c. Uw antwoord zie ik met belangstelling _____.
- d. Uw belangstelling voor ons project _____ wij bijzonder op _____. (= waarden wij)
- e. Ik stel _____ dat we het hierbij _____. (= laten we de onderhandeling afsluiten)
- f. Een kantoor in Amsterdam? Dat is op dit moment geen _____ kaart. Er is eenvoudigweg niet goed genoeg geld voor.
- g. Goedemorgen. U spreekt met Nathalie De Jong. Waarmee kan ik u van _____ zijn?
- h. Ik zou willen vragen of het mogelijk is om onze afspraak te _____ naar volgende week woensdag. (= verplaatsen)
- i. Na mijn presentatie heeft u de _____ om vragen te stellen. (= kans, ruimte)
- j. Ik _____ iedereen van harte welkom.
- k. Ik neem de organisatie van het vervoer wel _____ mijn rekening.
- l. Graag wil ik daarover met u van _____ wisselen in de discussieronde.

2. VUL ONDERSTAANDE BRIEF AAN. WELK SOORT BRIEF IS DIT? (10p)

Je moet in staat zijn om “standaardzinnen” in een brief aan te vullen. Soms zijn er meerdere mogelijkheden. Je krijgt een brief, al dan niet aangepast, die is opgenomen in de syllabus of één van de hand-outs met algemene feedback.

Soort brief: _____

<p>Betreft: _____</p> <p>_____</p> <p>Wij attenderen u _____ dat de betalingstermijn van onze factuur met factuurnummer 3214 _____ is. Helaas hebben wij nog geen betaling van u mogen _____. Wellicht is de factuur aan uw aandacht _____.</p> <p>Wij willen u _____ het openstaande bedrag van € 49,95 binnen 7 dagen na dagtekening van deze brief aan ons _____ te _____ op rekening NL44 RABO 0123 4567 89. Wij hebben een kopie van de betreffende factuur meegestuurd.</p> <p>Indien dit schrijven uw betaling heeft _____ kunt u deze herinnering als niet verzonden beschouwen.</p> <p>Met vriendelijke groet,</p> <p>Karel Devries</p>
--

3. UIT WELKE ONDERDELEN BESTAAT EEN RAPPORT? SOM ZE IN DE JUISTE VOLGORDE OP! (3p)