

## Б. Заявление и объявление (25 мин.)

Заявление Вы пишете, если Вам нужно попросить официальное лицо о чем-либо. Познакомьтесь с образцом и выполните задания.

Декану филологического факультета СПбГУ  
проф., д.ф.н. Богданову С.И.  
от аспиранта второго года обучения  
Иванова О.Л.

Заявление

Прошу разрешить мне командировку в Москву сроком на две недели (с 05 по 20 сентября 2000 года) для работы в центральных архивах с целью ознакомления с имеющимися там материалами по теме моей диссертации.

01.09.2000

О.Л. Иванов

Задание 16. Какие особенности текстов официально-делового стиля Вы можете указать в приведенном тексте?

Задание 17. Напишите заявление на имя декана филологического факультета с просьбой перенести экзамен на другой день по причине Вашей болезни.

Объявление Вы пишете, если Вам нужно сообщить что-либо большому количеству людей. Познакомьтесь с образцами и выполните задания.

11 сентября в аудитории №22  
был оставлен черный зонтик.  
Прошу нашедшего принести зон-  
тик на кафедру русского языка.  
Большое спасибо!

25 сентября состоится экскурсия  
иностранных стажеров во Псков. От-  
правление в 8.00, возвращение в  
Санкт-Петербург — в 22.00. Желая-  
щие могут записаться у секретаря  
кафедры до 20 сентября.

Задание 18. Как Вы думаете, где могут быть помещены эти объявления?

Задание 19. Напишите объявление, подобное тем, что можно увидеть на доске объявлений в университете.

## В. Смысловой анализ абзаца (15 мин.)

Задание 20. Прочитайте текст.

- ▶ Определите, в какой части абзацев находятся их информационные центры.
- ▶ Поставьте вопросы к абзацам текста.
- ▶ Сделайте вывод о том, где искать информационный центр в абзаце несюжетного текста.

Каждый человек может вспомнить случаи, когда страсть к собирательству захватила кого-то целиком, стала его второй профессией. И тогда из простого коллекционирования вырастают такие явления, как Третьяковская картинная галерея или Музей истории медицины в Риге, созданный на основе коллекции профессора Страдыня.