

## 4.10 Seznam deseti nejdůležitějších

<b>Příprava</b>	Žádná
<b>Doba trvání</b>	Pět minut
<b>Prostředky</b>	Žádné
<b>Frekvence</b>	Jednou týdně

Poznamenejte si deset nejdůležitějších záležitostí, které vás čekají příští týden. Pokud jste již prováděli cvičení 4.8 *Zaměření*, tak mnoho těchto záležitostí bude vycházet z vašich centrálních aktivit. Seznam si pověste na nějaké dobře viditelné místo. Pokud máte zaměstnance, pošlete jim kopii do e-mailové pošty.

Kdykoliv začnete plnit nějaký úkol, mrkněte do svého seznamu deseti nejdůležitějších. Ovlivní úkol deset nejdůležitějších záležitostí tohoto týdne? Pokud ne, můžete ho klidně vykonat, ale mějte na paměti, že jeho důležitost je relativní. Pokud budete požádáni, abyste udělali něco, co se nehodí do vašeho seznamu, a tlačí vás čas, řekněte „ne“. Myslíte, že to je těžké? Podívejte se na cvičení 4.12 *Proč neřící ne?* a cvičení 4.19 *Ne, nemohu*. Až si další týden vytvoříte nový seznam, ujistěte se, že se změnil. Mohou se v něm objevit přetrvávající priority, ale pokud se všechno týden co týden opakuje, ustrnuli jste.

**ZPĚTNÁ VAZBA** | S tímto cvičením můžete začít co nejdřív, protože může být prováděno samostatně.

**VÝSLEDKY** | Seznam deseti nejdůležitějších úkolů redukuje počet vašich potenciálních aktivit na deset nejpodstatnějších. Má to skvělý efekt, jak na vaši práci, tak na váš soukromý život. Nick Spooner, MD (managing director – ředitel společnosti) komerční internetové společnosti Extranet představil myšlenku podělit se o svůj seznam se svými zaměstnanci. Nick svůj seznam používal k tomu, aby svým zaměstnancům oznámil priority – brzy měl každý z nich veřejně vyvěšený svůj vlastní seznam. Významně to zlepšilo efektivitu práce v celé společnosti. Vedlejším efektem seznamu deseti nejdůležitějších je zredukování irelevantních vyrušení. Výmluvný pohled na seznam, kdykoliv se někdo přiblíží, jim může připomenout jejich vlastní priority.

**VARIANTY** | Možná bude nutné mít několik seznamů. Například, deset nejdůležitějších zákazníků a deset nejdůležitějších milníků. Konkrétní témata musí odpovídat vaší linii podnikání, ale nepodlehnete pokušení vytvořit více než dva nebo tři takové seznamy – musíte být schopni se v nich zorientovat letným pohledem.

Ovládání sebe sama	****
Ovládání jiných lidí	****
Ovládání vnějších vlivů	*
Vliv na podnikání	****
Vliv na okolní společnost	***
Zábava	**