

## Exemple de rédaction 2 (devoir)

### Consigne

*Rédigez une lettre d'excuse pour expliquer votre absence à la dictée d'examen. Racontez les circonstances qui vous ont empêché(e) d'être présent(e) au cours ce jour-là et proposez une solution alternative. Longueur : 100-150 mots ( +-20 lignes).*

--

Monsieur le professeur,

Étant étudiante de première année inscrite à votre cours de grammaire, je vous écris au sujet du cours de jeudi dernier, au programme duquel figurait la dictée d'examen. Je n'ai malheureusement pas pu y assister. Par cette lettre, je souhaite expliquer les raisons qui m'ont empêchée de prendre part à cette partie de l'examen.

Depuis quelques semaines, ma famille est confrontée à des difficultés financières. Mes parents ont dès lors été tous deux contraints de trouver un deuxième travail. Mon frère cadet est habituellement gardé par une voisine après l'école, mais celle-ci étant tombée malade la semaine dernière, j'ai donc dû la remplacer et rester à la maison pour le surveiller.

Je vous prie de bien vouloir excuser mon absence, qui ne se reproduira plus. Par ailleurs, auriez-vous l'amabilité de me permettre de passer cette dictée à une autre date, par exemple, avec le deuxième groupe dont le cours aura lieu demain ?

En vous remerciant d'avance pour votre compréhension, je vous prie d'agréer, Monsieur, mes salutations respectueuses.

(168 mots)