

Muster Geschäftskorrespondenz

Widerrufe von Bestellungen

Bestellungen kann man noch in letzter Minute widerrufen.

Voraussetzung für die Wirksamkeit eines Widerrufs ist, dass er vor oder gleichzeitig mit der Bestellung beim Lieferanten eintrifft. Für den Widerruf bieten sich E-Mail oder Fax an. Auch der telefonische Widerruf ist möglich, er sollte aber unbedingt durch einen schriftlichen Widerruf ergänzt oder schriftlich bestätigt werden. Empfehlenswert ist es, sich den Namen des Gesprächspartners geben zu lassen und sich im schriftlichen Widerruf auf ihn zu beziehen.

Das sollte bei schriftliche Widerruf enthalten:

Datum und Nummer der Bestellung
ggf. Bezug auf telefonischen Widerruf
die Erklärung des Widerrufs

Ausdruck des Bedauerns

Bitte um Verständnis

Bitte um eine schriftliche Bestätigung des Widerrufs

Hiermit widerrufe ich meine heutige Bestellung.

Leider muss ich meine Bestellung stornieren.

Vielen Dank für Ihr Verständnis.

Bitte bestätigen Sie mir den Widerruf der Bestellung schriftlich.

Muster Widerruf

An: verkauf@knappgenohg.de
Cc:
Bcc:
Betreff: Stornierung der Bestellung Nr. 4098/20

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit storniere ich unsere Bestellung über Adressaufkleber und Fensterumschläge, die heute per Post an Sie verschickt wurde.

Die Bestellung war aufgrund einer falschen Auskunft unseres Warenwirtschaftssystems aufgegeben worden. Es tut mir leid, dass ich Ihnen diese Umstände mache, und ich hoffe auf Ihr Verständnis.

Können Sie mir bitte die Stornierung schriftlich bestätigen?

Mit freundlichen Grüßen

Marlene Schuster

Muster Geschäftskorrespondenz

Muster Widerruf

Knappgen OHG
Brechmsstraße 67
82349 Pentenried

Ihr Zeichen:
Ihre Nachricht vom:
Unser Zeichen: Ms
Unsere Nachricht vom: 2020-06-22

Name: Marlene Schuster
Telefon: 089 3987-417
Telefax: 089 3987-581
E-Mail: marl.schuster@brandt.com

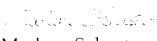
Datum: 2020-06-22

Unsere Bestellung Nr. 4098/20 vom 22.06.2020 über Adressaufkleber und Fensterumschläge

Sehr geehrter Herr Reußer,

wie eben telefonisch besprochen, storniere ich unsere Bestellung hiermit auch schriftlich.
Umgekehrt bitte ich Sie ebenfalls um eine schriftliche Bestätigung.

Mit freundlichen Grüßen


Marlene Schuster