**NJII\_7172 Geschäftsbriefe schreiben Mgr. Milada Bobková, Ph.D.
Mo 16:40 – 17:25 / 17:30 – 18:15 K12 6. Stunde 02.11.2015**

 **VERSANDANZEIGE. BESTÄTIGUNG DES WARENEMPFANGS**

1. **Übersetzen Sie bitte ins Tschechische:**

2.1 Ihre bestellte Ware wird am 03.11.2015 bei Ihnen eintreffen.
2.2 Hiermit teile ich Ihnen mit, dass ich folgende Artikel heute, d.h. am 02.11.2015,
an Sie versandt habe. Ihre Bestellung ist damit vollständig ausgeführt.

2.3 Die Artikel werden Ihnen mit Hermes Versandservice voraussichtlich am 06.11.2015 geliefert.

2.4 Wir haben folgende Artikel in einwandfreiem Zustand erhalten.

2.5 Die Sendung ist heute wohlbehalten in Prag angekommen.

2.6 Die Ware aus der Bestellung (Nr. 12345) ist bei uns am 02.11.2015 in Ordnung eingelangt.

1. **Übersetzen Sie bitte ins Deutsche:**

3.1 Vaše objednané zboží jsme Vám zaslali dnes.

3.2 Vámi objednané zboží bylo dnes, tj. 02.11.2015, naloženo v Hamburku na loď „Nordstar.“

3.3 Tímto potvrzuji, že jsem obdržel zboží z objednávky č. 156 / 2015 ze dne 14.10.2015.
3.4 Potvrzuji přijetí částečné dodávky, zbytek dodávky očekávám, jak bylo dohodnuto, během následujícího týdne.

1. **Was ist eine Versandanzeige?** (Wer bestätigt was …, wann/bei welchen Sendungen ist eine Versandanzeige üblich, welche Angaben enthält eine Versandanzeige in der Regel?)

**Schreiben Sie bitte eine kurze Zusammenfassung:**