

## **Překlad – pracovní činnost, pohovor**

1. Jakou pracovní funkci zastáváte?
2. Je vedoucí personálního oddělení. Je personalista.
3. Dříve jsem pracoval externě. Teď pracuji na plný úvazek.
4. Je ve stálém pracovním poměru?
5. Po pohovoru postoupil do dalšího kola (v konkurzu)
6. Jsem zástupce ředitele obchodního oddělení.
7. Je nezaměstnaný. Pobírá příspěvek v nezaměstnanosti a hledá volné pracovní místo.
8. Podřízení vykonávají úkoly nadřízeného.
9. Pro tuto pracovní pozici potřebujeme komunikativního člověka s pružným myšlením.
10. Jaké máte schopnosti a dovednosti?
11. Odešel z práce. Podal žádost o rozvázání pracovního poměru.
12. Kdo je váš zaměstnavatel?
13. V příloze mého CV jsou uvedeny mé práce.
14. Získal pracovní funkci tlumočnicka.
15. Výborná znalost cizího jazyka bude vaší výhodou.
16. Jakou máte představu o této práci?
17. Dobře se vyzná v této problematice.
18. Pracujeme ve stejném oddělení / ve stejném pracovním týmu.
19. Po mateřské dovolené pracuje na poloviční úvazek.
20. Zúčastnil jsem se dvou studijních pobytů.
21. Požadována zkušenost v oboru je minimálně 2 roky .
22. Abychom stihli zakázku včas, pracujeme přesčas.
23. Je regionální zástupce firmy.
24. Jaká bude náplň této práce?
25. Chodím pravidelně na brigády.