



Prezentace výzkumných dat



Výzkumný projekt a zpráva

Výzkumný projekt (Hendl 2004)

- ▶ 1. Název projektu.
- ▶ 2. Abstrakt nebo souhrn.
- ▶ 3. Přehled dosažených výsledků a účel a cíle výzkumu.
- ▶ 4. Formulace cílů výzkumu a hypotéz.
- ▶ 5. Plán výzkumu.
- ▶ 6. Řešení finančních a etických aspektů.



Výzkumná zpráva

- ▶ Jasně stanovený cíl výzkumu
- ▶ Kdo výzkum financoval
- ▶ Kdo výzkum vedl, případně kdo se na něm podílel

- ▶ **Shrnutí nejdůležitějších zjištění** na začátku zprávy
- ▶ **Prezentace vybraných výsledků** formou grafů a tabulek
- ▶ Text výsledky **komentuje** a dává je do širšího kontextu
- ▶ **Technické údaje**: kdy byl proveden sběr dat, počet respondentů, jakým způsobem byl proveden výběr, metoda dotazování

- ▶ Příloha: kompletní výsledky v tabulkách a formulář dotazníku

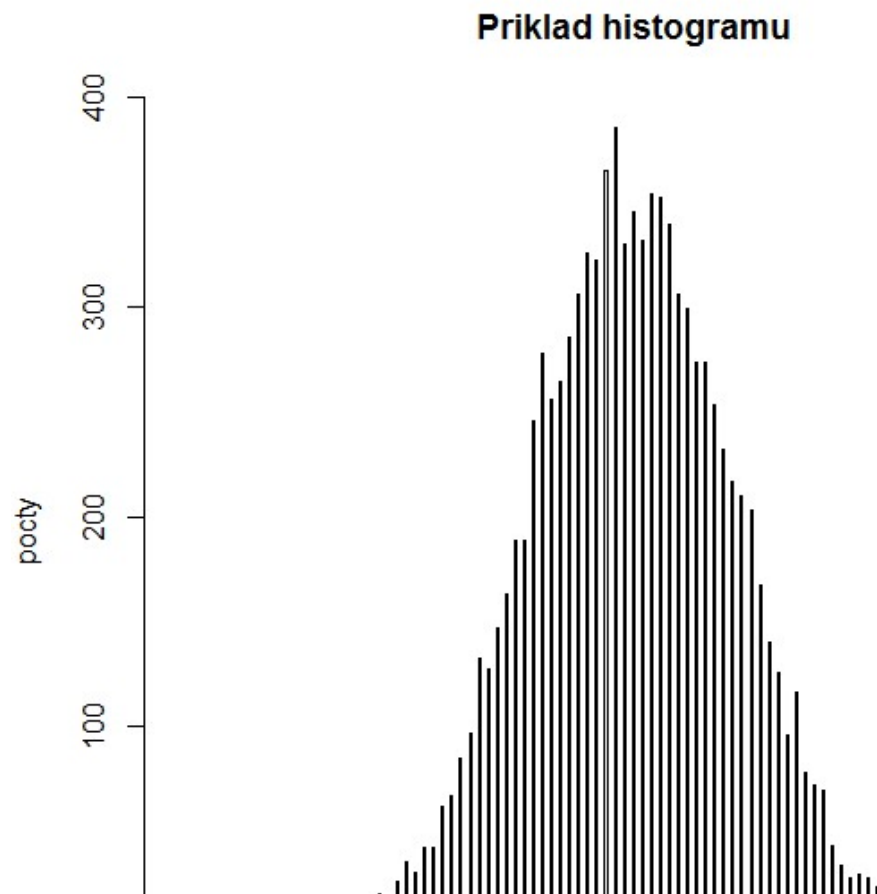


Základní typy grafů

Grafy a tabulky jsou nejčastější způsob souhrnného
prezentování výzkumných dat

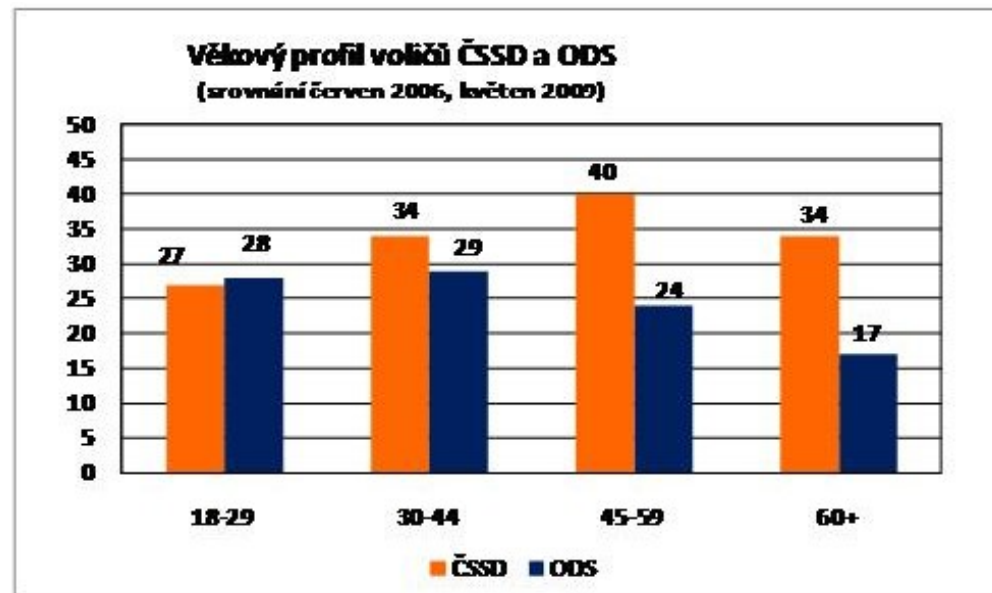
Histogram

- ▶ Na ose x jsou možné hodnoty
- ▶ Na ose y jsou počty/rel. četnosti
- ▶ Snadno z něj určíte modus (nejčetnější hodnota) = nejvyšší „čára“



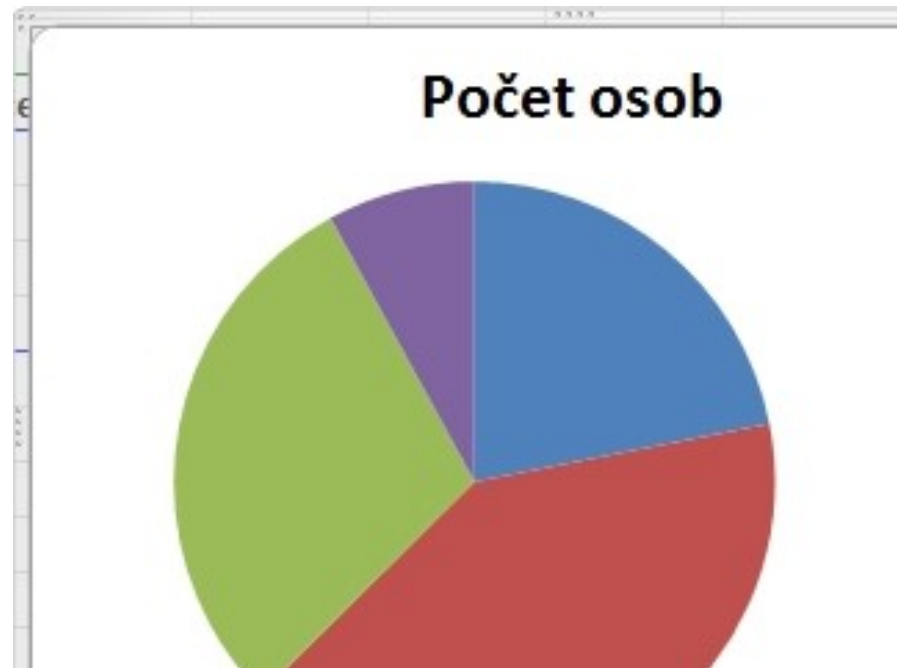
Sloupcový graf

- ▶ Vhodný pro skupinová (kategoriální) data
- ▶ Zobrazuje nějakou charakteristiku přes různé skupiny (tady např. součet za různé dny, % voličů podle věku apod.)



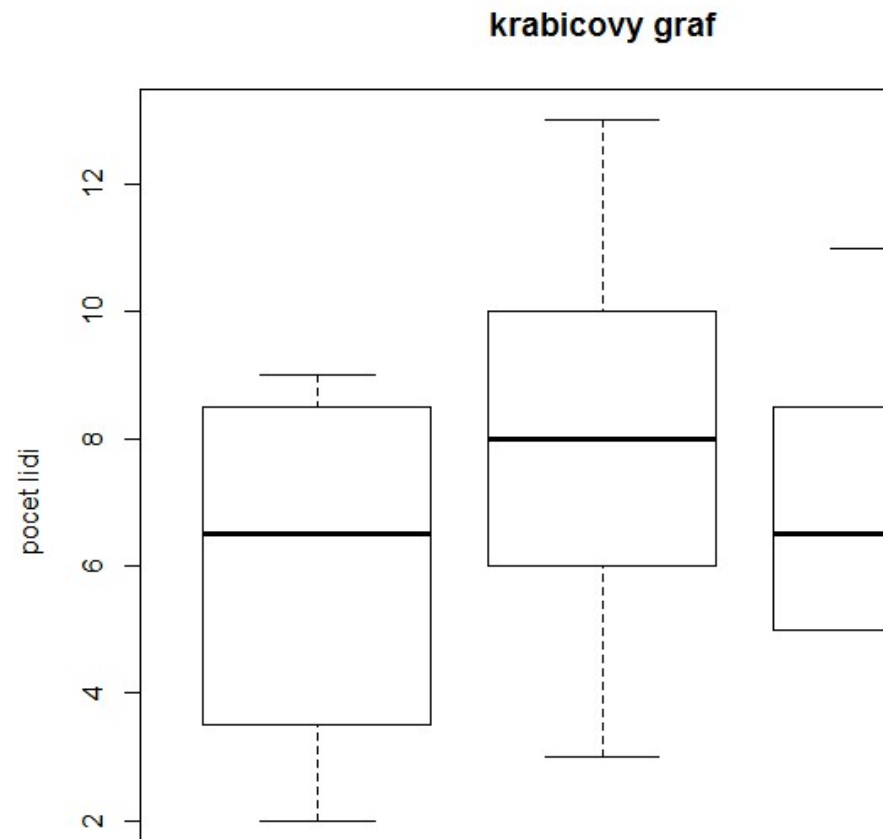
Výsečový (koláčový) graf

- ▶ Zobrazuje poměrové rozdělení dat
- ▶ Poměrně přehledné a pochopitelné i pro nezkušeného statistika
- ▶ Celek musí dávat 100% !!



Krabicový graf

- ▶ Často používaný graf, který v sobě obsahuje hodně charakteristik
- ▶ Tučná čára je medián, v krabici jsou hodnoty mezi 1. kvantilem (25% všech hodnod) = spodní hrana krabice a 3. kvantilem (75% všech hodnot) = horní hrana krabice
- ▶ Vodorovné čárky nad a pod krabicemi značí extrémní hodnoty
- ▶ Dnes se používají i jiné hodnoty (např. průměr) proto je třeba si ověřit, jak autor zprávy tento typ grafu požil





Prezentace výsledků

Několik poznámek k prezentačním dovednostem

Zásady prezentace

- ▶ **Důležité věci v bodech** - nerozepisujte celé odstavce.
- ▶ Každá stránka by měla obsahovat jednu hlavní myšlenku.
- ▶ **Zvolte čitelný font** - používejte malá písmena, avšak v dostatečné velikosti.
- ▶ Zvolte pro celou prezentaci **jeden font**.
- ▶ Velká písmena používejte jen v nadpisu.
- ▶ **Dodržujte grafický formát** - zvolte jednotný grafický formát pro celou prezentaci. Obecenstvo se lépe zorientuje.
- ▶ **Barvy** - používejte barvy. Maximálně však 4 barvy v doplňkových odstínech. I zde platí, že “někdy méně znamená více”.
- ▶ **Postupné odkrývání** - při prezentaci používejte metodu postupného odkrývání. Udržíte tak pozornost posluchačů u aktuálního tématu.

Typologie posluchačů

- ▶ **Vizuální typ** – preferuje vizuální příjem informací
 - ▶ Např. studenti, kteří potřebují skripta a prezentaci, a výklad učitele je do jisté míry může i rušit
- ▶ **Auditivní typ** – preferuje příjem informací sluchem
 - ▶ Např. pro tento typ studentů je přednáška zásadním učebním mediem, a učení se ze skript/knih je pro ně „mučením“, a když už, tak si musí číst nahlas, nebo si hlavní věci nahlas přeříkat
- ▶ **Kinestetický typ** – tento typ posluchačů potřebuje podpořit příjem informací nějakou mechanickou/pohybovou aktivitou
 - ▶ Např. hraje si s tužkou, chodí po místnosti apod.
 - ▶ Činnost kterou takto vykonává často nemusí přímo souviset s přijímanými informacemi
- ▶ **Snažte se, abyste při své prezentaci zohlednili, že budete mít posluchače různých typů** [např. prezentace/tištěné podklady (pro vizuální typ) + ústní komentář (pro auditivní typ)](nejtěžší to bude s kinestetickým typem, ale ten jen v populaci nejméně zastoupen)

Technika projevu – několik rad

- ▶ Předem vyzkoušet funkčnost prezentace a techniky
- ▶ Mluvit nahlas
- ▶ Prezentaci nečteme a neučíme se nazpaměť
- ▶ Stojíme stranou prezentace a k publiku čelem, nepřeslapujeme
- ▶ Zvýšení pozornosti – prázdný snímek, odmlčení se, otázky, přestávka
- ▶ Sledujeme zbývající čas
- ▶ Nežvýkat, usmát se, zdvořilost

- ▶ Oční kontakt s publikem!!!

- ▶ Q&A (otázky a odpovědi odložte na konce prezentace)
- ▶ Parking lot (námítky a poznámky neignorovat, ale explicitně (aby o tom tazatel věděl) si je zapsat „zaparkovat“, pro závěrečnou diskuzi nebo pro zaslání dodatečných odpovědí)