

**MASARYKOVA UNIVERZITA  
PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA – GEOGRAFICKÝ ÚSTAV**

**BAKALÁŘSKÁ A DIPLOMOVÁ PRÁCE**

**POKYNY PRO JEDNOTNOU ÚPRAVU BAKALÁŘSKÝCH A DIPLOMOVÝCH PRACÍ  
Z GEOGRAFIE A KARTOGRAFIE (verze podzim 2008)**

Bakalářská (diplomová) práce završuje příslušnou etapu vysokoškolského studia každého studia. Smyslem této práce je ověřit schopnost studenta samostatně pracovat a uplatňovat poznatky získané v průběhu studia na vysoké škole. Je to systematická činnost, posloupnost řady dílčích úkonů, vedoucích od zadání bakalářské či diplomové práce až po formulování nových poznatků a jejich zdokumentování.

Zvládnutí koncepce a úpravy tohoto zpravidla prvního většího díla studenta dává jisté předpoklady k úspěšnému pokračování v publikační činnosti.

## **1 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

1. Informace týkající se **termínů zadávání a odevzdávání** diplomových a bakalářských prací (dále jen „práce“) jsou uvedeny v harmonogramech akademického roku pro příslušnou formu studia.
2. Práce v **písemné** podobě je vyvázána v pevné vazbě (nikoli tedy v tzv. „kroužkové vazbě“) a odevzdává se ve dvou exemplářích na studijní oddělení děkanátu. V práci v elektronické podobě **musí být** podle Studijního a zkušebního řádu MU vložena do Informačního systému MU.
3. Kompletní exemplář práce bude po jejím obhájení uložen v Ústřední knihovně PřF MU, druhé vyhotovení obdrží vedoucí práce.
4. U každé práce je hodnoceno především splnění požadavků vyplývajících ze zadání práce, odborná úroveň, formální a jazyková úprava, kvalita a estetika provedení. Součástí výsledného hodnocení je i obhajoba práce.

## **2 VŠEOBECNÁ KOMPOZICE BAKALÁŘSKÉ (DIPLOMOVÉ) PRÁCE**

Bakalářská (diplomová) práce musí po formální stránce obsahovat tyto náležitosti:

- Titulní list (Příl. 1., 2.)
- List - Bibliografická identifikace (Příl. 3.)
- Oboustrannou kopii „Zadání bakalářské (diplomové) práce“ (Příl. 4.)
- Autorské prohlášení (Příl. 5.)
- Obsah (Příl. 6.)
- Úvod
  - cíl práce
  - vymezení a charakteristika území
- Vlastní text práce
  - rešeršní část – hodnocení dosavadního stavu poznání a kritické zhodnocení pramenů a podkladů
  - metody zpracování a použité datové zdroje

- vlastní výsledky, jejich diskuse a konfrontace s dosud publikovanými výsledky jiných autorů
- Závěr
- Seznam použité literatury (kap. 4)
- Přílohy (pokud je práce obsahuje)

## 3 FORMÁLNÍ ÚPRAVA PRÁCE

### 3.1 Grafická úprava textu

Práce je psána na bílý papír formátu A4 (na výšku) vždy po jedné straně papíru s patkovým typem písma (např. Times New Roman). Pro údaje v tabulkách a popisky v grafech je možné použít i jiný druh písma včetně bezpatkových (například Arial). Velikost písma 11 nebo 12 bodů, řádkování v rozmezí 1,0 až (max.) 1,5. V celém textu musí být dodržena jednotná grafická úprava.

Úprava okraje listu: horní okraj stránky 30 mm, dolní okraj stránky 25 mm, levý okraj 35 mm, pravý okraj 20 mm. Text zarovnán na oba okraje (do bloku). Stránky se číslijí arabskými číslicemi dole uprostřed.

Titulní strana, prohlášení, bibliografická identifikace, poděkování, obsah (případně použité symboly) se nečíslijí, ale započítávají se do pořadí stránek. Úvod tedy například začíná stránkou 5. V případě, že by číslo stránky narušilo obrázek, není třeba číslo uvádět, stránka se však započítává do průběžných čísel. Přílohy se jako stránky nečíslijí.

Každou kapitolu začínáme na nové stránce (v případě oboustranného tisku na novém listu papíru, tj. na liché stránce). Názvy kapitol se uvádějí na samostatných řádcích velikostí písma 14, tučně velkými písmeny, a nepíše se za nimi tečka. V názvu kapitol se nepoužívají zkratky (běžně neznámé v geografii a kartografii). Podkapitoly se píší velikostí písma 14 tučně malými písmeny, další nižší úroveň se píší velikostí písma 12 tučně malými písmeny. Pro číslování kapitol se používá desetinné členění:

## 1 NÁZEV KAPITOLY

### 1.1 Podkapitola

#### 1.1.1 Oddíl

Nový odstavec se odděluje další mezerou (6 b.). Použije-li se v textu zkratk, musí být tyto zkratky vysvětleny u prvního odkazu zkratk (v závorce, případně poznámkou pod čarou – jde-li o složitější vysvětlení pojmu či zkratky). Doporučuje se uvést zkratky či značky a jejich vysvětlení na zvláštní příloze práce.

### 3.2 Psaní vlastního textu

Bakalářskou (diplomovou) práci píšeme v odborném literárním slohu. Autor práce odpovídá za odbornou úroveň práce, jazykovou úpravu (psaní správnou češtinou) i technické provedení přepsání práce z rukopisu včetně „překlepů“. Využijte možnosti textových editorů – Styl, Kontrola pravopisu, Zarovnávání do bloku. Pro odlišení a zvýraznění (či potlačení) části textu lze využít různé druhy písma – *kurzívu*, **tučné**, případně podtržené písmo apod.

Odstavce nemají být ani příliš dlouhé, ani příliš krátké, zpravidla 5 až 15 řádků. Mají vždy obsahovat ucelenou myšlenku. Začátek odstavce výrazně odlišujeme odrážkou od levého

okraje řádku. Věty píšeme pokud možno krátké a správnou češtinou. Na celém textu bakalářské (diplomové) práce se pozná, byl-li úkol zpracováván průběžně nebo nárazově či nakvap.

### 3.3 Grafická prezentace

Bakalářské a diplomové práce z geografie a kartografie jsou charakteristické četnými grafickými výstupy včetně tabulek. Grafické části práce provádíme v jednotné koncepci a jednotně je též popisujeme. Obrázky, mapky, kratší tabulky nebo přehledy zpravidla zalamujeme do textu příslušných kapitol. Takto umístěné příznivě oživují text. Naopak delší série grafických či tabelárních prezentací činí vlastní text nepřehledným. Pro vícestránkové tabulky, grafy, mapy apod. zařazujeme zpravidla až do příloh za seznam vyobrazení a příloh. Pod pojmem obrázky rozumíme grafy, mapky, mapové náčrty, profily, řezy, blokdiagramy, schémata apod.

Obrázky číslujeme průběžně v celé práci (nikoliv vždy od jedničky v každé kapitole), stejně tak tabulky a následně přílohy. Pro označování užíváme jednotné zkratky Obr. (psáno pod obrázkem), Foto (psáno pod fotografií), Tab. (psáno nad tabulkou), resp. Příl. (psáno vpravo nahoře), tedy Obr. 1., Obr. 2., Foto 1., Tab. 7., Příl. 1.

Volné přílohy (např. mapy) se označují jako Příl. (vpravo nahoře) s průběžným číslováním s přílohami vyvázanými na konci textu. Vpravo dole musí být uveden následující popis: autor, GÚ PřF MU Brno a rok.

Název obrázku, tabulky a mapy musí být stručný, jasný a výstižný, musí obsahovat formulování hlavního řešeného tématu, rozsah území a časový údaj. Není-li autorem grafické prezentace autor bakalářské (diplomové) práce, pak musí být v závorce uveden ještě pramen – viz „Citace a odkazy“.

Kompoziční náležitosti grafických výstupů, jako jsou název, měřítko, stupnice, legenda, směrovka, tiráž apod., doporučujeme zpracovat podle poznatků z kartografických přednášek a cvičení.

### 3.4 Citace a odkazy v textu

U doslovné citace v textu práce, odvolání a odkazu na nějaký titul v textu, u obrázku, tabulky, přílohy apod. je nutné uvést autora, rok vydání a stranu, případně pramen (příkl. 1, 2 a 3). Odkaz na literaturu se uvádí i u celých odstavců a statí, které diplomant volně přepracoval podle publikovaných pramenů nebo ke kterým zaujímá kritické stanovisko. Všeobecný odkaz na určitou práci neobsahuje stranu (příkl. 4).

Všechny v bakalářské (diplomové) práci citované tituly musí být uvedeny v seznamu použité literatury na konci práce.

Příkl. 1: doslovný citovaný text

„Mapový znak je možno vymedziť (charakterizovať, definovať) jako dvojrozmernú grafickú jednotku, ktorá má nejakú formu (podobu, výzor), má (zastupuje) nejaký dohodnutý význam (pojmem) a má konkrétnu polohu (lokalizáciu) v mape.“ (cit. PRAVDA, J. 1990, 33).

Pozn.: Citace zvláště definic z titulů psaných v cizích jazycích (např. angličtině, němčině) doporučujeme psát v původním znění, protože překlad diplomanta nemusí být vždy spolehlivý.

Příkl. 2: odvolání, resp. odkaz na literaturu v textu

Podle Netopila (1981, 140–142) se obdobím malých vodností či malých průtoků rozumí doba, kdy průtoky klesnou na hodnoty výrazně nižší nežli je normál.

nebo

Obdobím malých vodností či malých průtoků se rozumí doba, kdy průtoky klesnou na hodnoty výrazně nižší nežli je normál (NETOPIL, R. 1981, 140–142).

Příkl. 3: u obrázků, mapek, tabulek, příloh apod. za jejich pořadovým číslem a názvem uvádíme v závorce pramen

(převzato: VOŽENÍLEK, V., 1992, 18) nebo (podle: ...), (upraveno podle: ...), (sestaveno podle: ...) apod.

Příkl. 4: všeobecná citace

O vlastnostech hornin a jejich úloze při vzniku georeliéfu píše podrobně Demek (1987).

Pokud není uveden odkaz či odvolání na nějaký titul, považuje se příslušná část bakalářské (diplomové) práce za původní text diplomanta. Na všechny části bakalářské (diplomové) práce, přebírané a přepracované podle literárních i elektronických podkladů i původní části diplomantovy, se vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).

## 4 BIBLIOGRAFICKÉ CITACE

Jasně oddělení vlastních myšlenek od převzatých je záležitostí vědecké etiky, dodržení autorských práv a odborné úrovně autora. Bibliografická citace je souhrn údajů o citovaném dokumentu, umožňující jeho jednoznačnou identifikaci. Odkazem na citace se rozumí odvolání v textu na citaci, uvedenou na jiném místě. Existují v zásadě tři možnosti umístění vlastní bibliografické citace: na konci téže strany pod čarou, v dílčím seznamu na konci kapitoly nebo v samostatném seznamu použité literatury na konci práce. V bibliografické citaci zaznamenané údaje musejí odkazovat na ten exemplář dokumentu, který byl viděn nebo užíván při citování.

To, jakým způsobem se mají uvádět jednotlivé bibliografické citace, upravuje **ČSN ISO 690 Bibliografické citace - Obsah, forma a struktura** a **ČSN ISO 690-2 Informace a dokumentace – Bibliografické citace, Část 2: Elektronické dokumenty nebo jejich části**.

### 4. 1 Základní ukázky bibliografických citací

U citací **jednosvazkového díla** se doporučuje používat tzv. základní citaci, která obsahuje údaje potřebné pro identifikaci publikace nebo její části a pro poskytnutí základní představy o jejím rozsahu, popř. obsahu:

- příjmení a osobní jméno autora (autorů),
- název publikace (psát *kurzívou*),
- sestavovatel, editor, redaktor,
- pořadí vydání,
- nakladatel,
- místo vydání,
- rok vydání,
- počet stran,
- ISBN, u časopisu ISSN (pro použití v BP není podmínkou).

ČSN ISO 690 (01 0197) nabízí tyto příklady základní citace jednosvazkového díla:

DÄNIKEN, E. von: *Prorok minulosti*. Přel. R. Řežábek. 1. vyd., Naše vojsko, Praha, 1994. 220 s. ISBN 80-206-0434-0.

ŘEŠETKA, M.: *Anglicko-český, česko-anglický studijní slovník*. 2. dopl. vyd., Fin Publishing, Olomouc, 1997. 1181 s. ISBN 80-86002-36-5.

MĚSTECKÝ, P.: *Počítač v kanceláři: používáme Windows 95, Microsoft Word, Excel a Outlook*. 1. vyd., Computer Press, Praha, 1998. ISBN 80-7226-072-3.

Podobně i při bibliografických citacích článků v časopisu se doporučuje používat základní citaci, která obsahuje:

- příjmení a osobní jméno autora (autorů),
- název článku (psát *kurzívou*),
- název časopisu,
- rok vydání,
- ročník (svazek),
- číslo,
- stránky.

#### **Citace článku v časopisu:**

FROST, P. a BARTOŠOVÁ, H.: *Konference o evropské technické normalizaci v telekomunikacích*. Magazín ČSN, 1992, roč. 2, č. 11, s. 155 - 156.

BAUTZOVÁ, L., et al.: *Černá díra jménem IPB*. Ekonom, 2001, roč. 45, č. 5, s. 16 - 17.

Posledním typickým druhem bibliografické citace je citace **stati** (příspěvku, článku) **ve sborníku**. Opět se doporučuje základní citace s následující strukturou:

- příjmení a osobní jméno autora (autorů),
- název stati (psát *kurzívou*),
- název sborníku za slovem „In“,
- jméno redaktora jednorázově vydaného sborníku,
- vydání,
- nakladatel,
- místo vydání,
- rok vydání,
- stránky.

Například takto:

SPONER, M.: *Evropská měnová integrace*. In Sborník prací Ekonomicko-správní fakulty Masarykovy univerzity v Brně. 1. vyd., Masarykova univerzita, Brno, 1998, sv. 2, s. 89–114.

FOUČKOVÁ, M.: *Reinkarnace a hlubinná terapie*. In WHITTON, J. L. a FISHER, J. Život mezi životy. Brno, Bollingenská věž, 1992, s. 9–14.

Zmíněná ČSN podrobně upravuje i způsob bibliografických citací u méně častých pramenů, jako např. citace jednotlivého svazku vícesvazkového díla, citace ročníku periodika, citace patentového spisu, citace technické normy a dalších. Zájemce zde odkazujeme na uvedenou normu nebo na následující [www](http://www.cuni.cz/~brt/bibref/bibref.html.cs) stránky:

<http://www.cuni.cz/~brt/bibref/bibref.html.cs>

<http://www.boldis.cz/citace/citace.html>

## **Nové druhy nosičů informací se citují podle normy ISO 690-2:**

### **Citace CD-ROM:**

*Statistická ročenka České republiky 2000.* [CD-ROM]. 1. vyd., Český statistický úřad, Praha, 2000. 1 CD-ROM

### **Citace počítačové diskety:**

*Statistická ročenka České republiky 2000.* [disketa]. Český statistický úřad, Praha, 2000. 1 počítačová disketa; 3 1/2 palce.

### **Citace z WWW stránky:**

*Ikaros: elektronický časopis o informační společnosti* [on-line]. Univerzita Karlova, Praha, 1999. Dostupný na WWW: <<http://ikaros.ff.cuni.cz>>. ISSN 1212-5075.

### **Citace článku z WWW:**

MERTA, A., JEDLIČKOVÁ, P.: *Přiblížit výzkum potřebám praxe.* Ikaros [on-line]. 2001, č. 2 [cit. 2. února 2002].  
Dostupný na WWW: <<http://ikaros.ff.cuni.cz/2001/c02/rozmerta.htm>>. ISSN 1212-5075.

## **5 SEZNAM PŘÍLOH**

- Příl. 1. Identifikace na vazbě
- Příl. 2. Identifikace titulní strany
- Příl. 3. Bibliografická identifikace
- Příl. 4. Zadání diplomové práce (kopie)
- Příl. 5. Prohlášení autora
- Příl. 6. Obsah práce

*Přední strana vazby*

---

**MASARYKOVA UNIVERZITA  
Přírodovědecká fakulta**

**DIPLOMOVÁ PRÁCE  
(BAKALÁŘSKÁ PRÁCE)**

**Brno 2004**

**Jméno PŘÍJMENÍ**



# MASARYKOVA UNIVERZITA

Přírodovědecká fakulta  
Geografický ústav

**Jméno PŘÍJMENÍ**

**NÁZEV PRÁCE**  
podtitul

**Bakalářská (Diplomová) práce**

Vedoucí práce: Prof. RNDr. Jan Novák, CSc.

---

Brno 2008



Jméno a příjmení autora:

Název diplomové (bakalářské) práce:

Název v angličtině:

Studijní obor (směr): Geografie (Fyzická geografie)

Vedoucí diplomové (bakalářské) práce: Prof. RNDr. Jan Novák, CSc.

Rok obhajoby: 2008

Anotace v češtině (*maximálně 10 řádků*)

Anotace v angličtině (*maximálně 10 řádků*)

Klíčová slova v češtině (3-8 slov):

Klíčová slova v angličtině (3-8 slov):



**Masarykova univerzita**  
**Přírodovědecká fakulta**



## **ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE**

**Student:**

**Studijní program:**

**Studijní obor:**

Ředitel geografického ústavu PřF MU Vám ve smyslu Studijního a zkušebního řádu MU určuje bakalářskou práci s tématem:

**Zásady pro vypracování:**

Rozsah grafických prací:

Rozsah průvodní zprávy:

Seznam odborné literatury:

Vedoucí bakalářské práce:

Konzultant:

Datum zadání bakalářské práce:

Datum odevzdání bakalářské práce: dle harmonogramu akademického roku

V Brně dne 10.10.2007

.....  
ředitel Geografického ústavu

Zadání bakalářské práce převzal dne:

Podpis studenta:

Prohlašuji tímto, že jsem zadanou diplomovou (bakalářskou) práci vypracoval(-a) samostatně pod vedením prof. RNDr. Jana Nováka, CSc. a uvedl(-a) v seznamu literatury veškerou použitou literaturu a další zdroje.

V Brně dne

---

vlastnoruční podpis autora

V obsahu se uvádí:

**Názvy jednotlivých kapitol a podkapitol v desetinném členění:**

1

1.1

1.1.1

**Stránky** s tím, že číslování stránek začíná úvodní identifikační stranou. Proto vlastní obsah práce může být např. na straně 5 případně na straně 6 (pokud autor na samostatné stránce zveřejní „poděkování“.)

Za vlastním obsahem práce je dále uvedeno:

**Seznam použité literatury a dalších pramenů – doplnit na vnitřní členění**

Knihy a časopisy

Mapy a atlasy

Elektronické nosiče a www stránky

**Seznam použitých symbolů a zkratk** (*nemusí být uveden*)

**Seznam příloh** (*dbát na to, aby přílohy nebyly samoučelné, ale představovaly výsledky práce – její doplnění*).