

# Psaní grantové přihlášky

Postdoktorandský projekt)

# Jak se o soutěži dozvíme?

- Výzva k podávání projektů
- Důležité údaje:

Termín odevzdání projektů/ukončení výzvy

Základní podmínky- KDO je oprávněn žádat, na jaký typ projektů, další požadavky – partneři-spolunavrhovatelé, finanční limity – na celou výzvu, na jednotlivý projekt, na roční náklady, které typy nákladů jsou způsobilé....

# Postdoktorandský projekt pro GAČR

- Grantová přihláška se vyplňuje na serveru GAČR
- Součásti
  - **PA:**
    - podbor (podkomise)
    - zákl. údaje **o uchazeči** (adresa, IČ...)
    - údaje o **navrhovateli**
    - NÁZEV**
    - doba řešení**
    - kódy, klíč. slova, jmenný seznam spoluprac., přílohy** – GMO, etická komise apod.), **PODPISy** uchazeče, razítko uchazeče, podpis navrhovatele
  - **P-Abstrakt: 1100 znaků vč. mezer (Č, A)**
  - **Cíle projektu: 300 znaků (cca 2-3 věty)**

# Finance – část PB

- Celkové UZNANÉ náklady v jedn. letech řešení
- Celkové UN na celý projekt členěné podle zdrojů: GAČR, ostatní veř. zdroje (rozpočty obcí a krajů), neveřejné zdroje
- Požadované grantové prostř. členěné:  
VĚCNÉ, MZDOVÉ, INVESTIČNÍ  
(Věcné+mzdové=neinvestiční)

# Rozpis fin. nákladů (PB-rozpis)

<b>Položka</b>	<b>Rozpočet</b>
<b>Celkové prostředky požadované od GA ČVR</b>	<b>1212</b>
<b>Věcné prostředky celkem</b>	<b>897</b>
<b>Provozní náklady</b>	<b>525</b>
<b>Služby</b>	<b>10</b>
<b>Doplňkové (režijní náklady)</b>	<b>202</b>
<b>Cestovní náklady</b>	<b>55</b>
<b>Sociální a zdravotní pojištění a FKSP</b>	<b>105</b>
<b>Mzdové prostředky celkem</b>	<b>315</b>
<b>Mzdy navrhovatele a spolupracovníků</b>	<b>30</b>
<b>Odměny navrhovatele a spolupracovníků</b>	<b>185</b>
<b>Mzdy technického personálu</b>	<b>40</b>
<b>Odměny technického personálu</b>	<b>30</b>
<b>Ostatní osobní náklady</b>	<b>30</b>
<b>Investiční prostředky celkem</b>	<b>0</b>
<b>Investiční prostředky na HM a NM</b>	<b>0</b>

# Část PB-mzdy

- jmenný seznam a částky mezd (včetně OP), resp. odměn.
- OON (DPP, DPČ)

Platí pro 1. rok řešení, pak se upřesňuje v  
DZ

# Část PC – zdůvodnění návrhu

- souč. stav problematiky
- zdův. nutnosti a potřebnosti řešení
- popis koncepčních a metodických postupů k dosažení cílů řešení
- předp. výsledek řešení – poznatek+jeho publikace, patent, prototyp...tzv. výstupy GP
- společenský význam GP
- doložená spolupráce se zahr.
- údaje o připravenosti navrhovatele, vybavení instituce
- zdůvodnění ev. spoluprac., vymezení jejich podílu na řešení
- odkazy na použ. literaturu

LIMIT 10 stran A4 v 11b nebo větším písmu

Zvláštní přílohy: SEZNAM NEVHODNÝCH OPONENTŮ

Kopie záv. karty dříve řeš. projektu

# Část PD – údaje o navrhovateli a dalších členech týmu

- Stručný odb. životopis, činnost za posl. 5 let v oboru, max. 10 citací vlastních prací
- Max 3 strany A4 (min. 11 b) pokud není spolunavrhovatel