

Strategické dokumenty

Cvičení č. 10

Strategické regionální plánování

- Klíčové koncepční dokumenty (strategie, programy)
- Na všech řádovostních úrovních (ČR, kraj, ORP, obec/město, příspěvkové organizace) → snaha o vyšší efektivitu
- **Strategie:**
 - Dokument, který popisuje cíle a výchozí stav a určuje způsob, jakým má být definovaného cílového stavu dosaženo
 - Určení základních dlouhodobých cílů subjektu, způsobu jejich dosažení a alokace zdrojů nezbytných pro uskutečňování těchto cílů

Historie

- Evropská charta regionálního plánování
 - Výbor ministrů Rady Evropy (1985)
 - Základní cíle:
 - Vyvážený sociálně–ekonomický rozvoj regionů
 - Zlepšování životních podmínek
 - Zodpovědné zacházení s přírodními zdroji a ochrana životního prostředí
 - Racionální využívání území
- V ČR pomalá implementace
 - Účelový boom až po roce 1998 (předvstupní programy EU)
- Dnes v EU přijímáno jako standardní postup

Strategické řízení v regionu

- Koncepční dokumenty:
 - Strategické – platnost po delší období (10 – 15 let)
➡ **strategie** (bez konkretizace financí)
 - Taktické – platnost po kratší období (např. 5 let)
➡ **programy** (konkretizace aktivit a financí, vazba na rozpočty)
- Cyklus strategického řízení:
 - Strategická analýza
 - Strategický výběr (Návrh strategie)
 - Implementace strategie

Strategická analýza

- ▶ Charakteristika daného území, zachycení vývojových trendů na základě statistických ukazatelů či dalších šetření, porovnání území s jinými referenčními jednotkami (kraj, ČR, EU)
- ▶ Účelová, dynamická a problémově orientovaná
- ▶ Míra podrobnosti – dle územního rozsahu dokumentu (kraj x mikroregion x město)
- ▶ Součástí je také SWOT analýza!

Návrh strategie

- ▶ Klíčová (invenční) fáze procesu
- ▶ Hledání, vytváření a formulování možných variant cest k dosažení globálního cíle strategie
 - ➡ vize, strategické cíle
- ▶ Výběr strategických možností
 - ➡ priority, osy, opatření
- ▶ Kvantifikace, monitoring a hodnocení

Prioritní oblasti

- Výběr priorit
 - Význam
 - Proveditelnost
 - Propojenost na ostatní cíle
 - Čas
- Diskuse v pracovních (akčních) skupinách, schvalování v řídicí skupině (např. rada města)
- Čím užší zaměření, tím efektivnější realizace
- Priority – strategické cíle – opatření (aktivity)

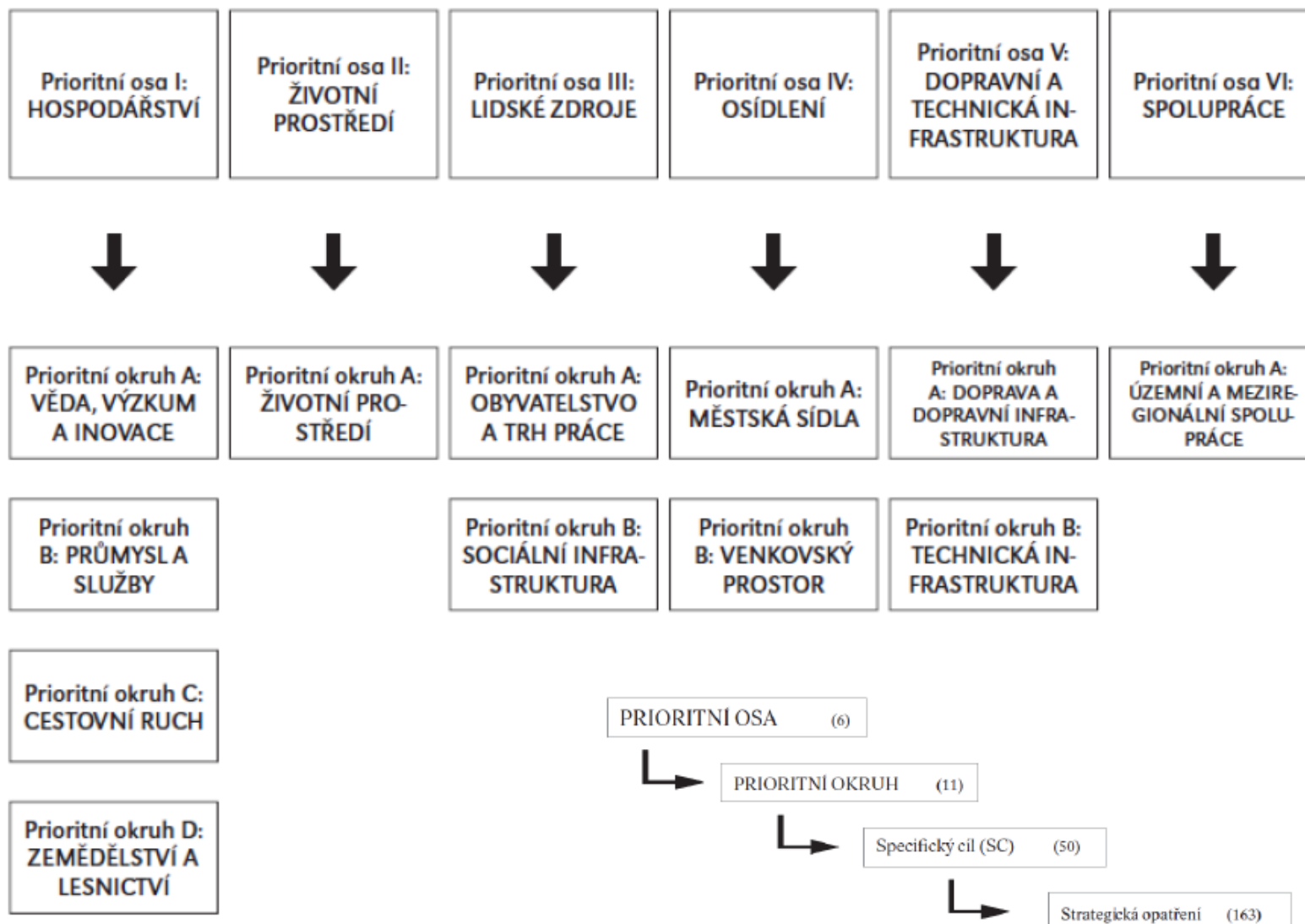
Prioritní oblasti

- Typické prioritní oblasti
 - Podnikání a zaměstnanost
 - Urbanismus a bydlení
 - Sociální rozvoj, vzdělávání
 - Cestovní ruch, regionální marketing a image města
 - Dopravní a technická infrastruktura
 - Životní prostředí
 - Kultura, sport, volný čas
 - Vnější vztahy regionu (meziregionální spolupráce, mezinárodní spolupráce)

Strategické cíle a opatření

- Strategický cíl
 - Představuje směrný ukazatel pro rozvoj regionu a informaci o stavu, kterého by mělo být dosaženo realizací navržených rozvojových aktivit
- Opatření (aktivity)
 - Specifická cesta (program, projekt), jejímž prostřednictvím je dosahováno strategických cílů
 - Identifikace a konkretizace klíčových výsledků
 - Je možné je kvantifikovat (kontrolovat prostřednictvím indikátorů)
 - Musí být realistické a dosažitelné

Strategie rozvoje kraje, JMK 2009



Obr. 1: Struktura návrhové části SRJMK

Implementace strategie

- ▶ Převod strategie do praxe
- ▶ Navazuje na akční plán
 - Harmonogram konkrétních aktivit
 - Identifikace zodpovědnosti subjektů
 - Vyčleněné prostředky, konkrétní kroky
- ▶ Dlouhodobá realizace, nutná politická podpora

Zadání cvičení

Odpovědět na otázky s pomocí prostudování
ÚAP daného ORP

Otázky

- ▶ K čemu slouží ÚAP? Pro koho jsou určeny a jak často se aktualizují?
- ▶ Jsou strategické plány měst nestranné, nebo jsou to jen plány „elitní skupiny“ sedící v té době ve vedení?
- ▶ Je vhodné, aby podobný typ dokumentů zpracovávala externí firma?
- ▶ Kdo financuje tvorbu ÚAP a RURÚ a kdo dohlíží na kvalitu jejich zpracování?
- ▶ Kdo má vliv na strategické plánování města? Jen úředníci? Nebo i firmy, občané města?
- ▶ Do jaké míry by se veřejnost měla zapojovat do tvorby koncepčních dokumentů?

- ▶ Jaký je názor na objektivnost a správnost dokumentů? Jsou většinou dělány od stolu, nebo dochází ke komunikaci zpracovatele a žadatele, včetně návštěv v terénu, atd..?
- ▶ Dají se dokumenty jednotlivých ORP využít i pro dokumenty vlastních obcí?
- ▶ Jaký je reálný dopad ÚAP a RÚRÚ na situaci v ORP?
- ▶ Existuje vzor, podle kterého jsou vypracovávány ÚAP pro jednotlivé územní celky, aby byla zajištěna jejich kompatibilita a možnost porovnání?

- ▶ Jsou všechny nedostatky avizované zprávou RURÚ opravdu nedostatky? A jsou-li, jsou řešitelné?
- ▶ V řadě rozvojových dokumentů se píše o posilování totožnosti k regionu, jak toho lze dosáhnout?
- ▶ Podle kterého kritéria jsou vybírány k realizaci jednotlivé problémy v území?
- ▶ Jsou přínosné pro regionální rozvoj nebo je to jenom další administrativní záležitost?
- ▶ Jak je v ÚAP zmíněná povodňová problematika? Jedná se pouze o formální informace o možnosti povodní nebo o nastínění možnosti řešení (prosím zaměřit se podrobněji, ne jen jednou větou)
- ▶ Jaká je aktuálnost jednotlivých RURU po ekonomické krizi?

Odevzdání

- ▶ Do nedělní půlnoci word s odpověďmi na otázky (vložit i odkaz na ÚAP vybraného ORP)
- ▶ Do pondělní půlnoci vložte ppt (popř. ČITELNÝ jpg), v němž bude swot analýza vaší obce, kterou má obec zpracovanou v nějaké dokumentaci (= SWOT nevytváříte vy, pouze ji stáhnete z oficiálního dokumentu nějakého), pokud vaše obec SWOT nemá, vyberte si nějakou kolem, tak abyste tu obec dobře znali, tuto swot si také přineste na úterý vytištěnou

Děkuji za pozornost!

