

Triky v Excelu

1. ukotvení příček – ukotvit řádek a uvolnit, ukotvit sloupec a uvolnit, ukotvit řádek a sloupce (Zobrazení -> ukotvit příčky)
2. při označení sloupce se ukáže počet numerických proměnných, součty apod.
3. filtry (Domů -> Seřadit a filtrovat -> Filtr; nebo CTRL+SHIFT+L)
4. seřazení řádků (mít označenou celou tabulku!) (Domů -> Seřadit a filtrovat -> ...)
5. formátování sloupců (označení sloupce -> kliknutí pravým tlačítkem -> Formát buněk...; nebo na kartě Domů v sekci Číslo)
6. podmíněné formátování (Domů -> Podmíněné formátování...)
7. přidání a odstranění řádku a sloupce (označení sloupce(ů) či řádku(ů) -> kliknutí pravým tlačítkem -> Vložit buňky; nebo ALT+i+s (pro vložení sloupců) a ALT+i+k (pro vložení řádků)); smazání označených buněk pomocí ALT+a+s
8. vytvořit kontingenční tabulku v SPSS, zkopírovat ji do Excelu (vypočítat procenta – použití znaku \$), vytvořit textové řetězce – např. 23 (54.5%) pomocí & (ALT+c)
9. roztahování okraje vzorců pomocí pravého buňky a kliknutím 2x na pravý okraj buňky
10. vytváření vzorců – možno počítat průměr, medián atd. (použití = a příslušné funkce)
11. spojování dat pomocí funkce „svyhledat“
12. automatické seznamy a automatická kontrola dat (Data -> Ověření dat)
13. kontingenční tabulky (Vložení -> Kontingenční tabulka)
 - a. Souhrny – Nezobrazovat souhrny x Zobrazovat všechny mezisoučty...
 - b. Rozložení sestavy – Zobrazit v kompaktním formátu x Zobrazit ve formě tabulky; Opakovat všechny popisky položek x Neopakovat popisky položek