

G1161 Praktický úvod do MS Office pro geology

Struktura závěrečného dokumentu

Závěrečný dokument představuje formátovaný dokument MS Word obsahující souhrn zpracovaných protokolů z jednotlivých lekcí. Součástí dokumentu jsou i tzv. úvodní strany uvádějící celý dokument (titulní strana, obsah).

Titulní strana závěrečného dokumentu

Titulní strana závěrečného dokumentu je svou formou podobná titulní straně závěrečné práce a měla by tak obsahovat několik náležitostí:

- **označení univerzity/fakulty** (loga lze stáhnout na webových stránkách univerzity/fakulty, případně z šablony závěrečných prací)
- **název dokumentu** (včetně označení předmětu)
- **jméno studenta/studentky**
- **název ústavu/rok vzniku**

Obsah závěrečného dokumentu

Obsah závěrečného dokumentu představuje soupis jednotlivých protokolů včetně stránek, na kterých jsou zobrazeny. Názvy jednotlivých protokolů by měl odrážet téma řešené v rámci dané lekce. Tvorba obsahu a číslování stránek dokumentu bude probírána v rámci jedné z lekcí věnované MS Word, a proto je vhodné tuto část řešit až jako poslední krok zpracování závěrečného dokumentu.

Formát protokolů

Jednotlivé protokoly představují komentované výsledky zpracování geologických dat v programech MS Office. Podobně jako titulní strana závěrečného dokumentu by měly i protokoly mít určitou formu, tedy obsahovat určité náležitosti:

- **číslo a název**
- **zadání** (popis předložených dat a co má být konečným výsledkem jejich zpracování)
- **řešení** (jaké operace byly ke zpracování dat využity)
- **výsledné zpracování dat** (tabulka s naměřenými daty, graf, snímky prezentace, popisků)

Data pro zpracování protokolu včetně očekávaného výsledku budou vždy upřesněna na konci lekce.